



PRESIDENTE DA CÂMARA SERVIÇOS NA DEPENDÊNCIA DIRECTA

REDE DE LOJAS DO MUNÍCIPE

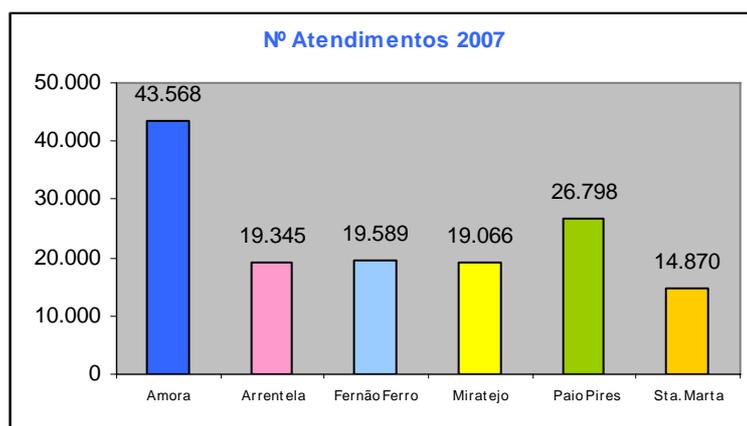
No ano de 2007 as Lojas do Município continuaram a desenvolver o trabalho de proximidade com os Municípios.

Iniciámos a uniformização de procedimentos na Rede de Lojas, a nível do arquivo a melhoria de qualidade dos relatórios mensais, a elaboração de um manual de procedimentos relativamente às 15 valências disponibilizadas de 8 áreas diferentes de intervenção municipal.

No mês Julho procedeu-se à implementação de uma nova aplicação informática de gestão de águas (UBS), que veio substituir a antiga (SCGA).

Durante o ano de 2007, a rede de lojas fez 143.236 atendimentos. Destes, 94.446 são atendimentos relativamente à valência de águas, (pagamentos, novos contratos, alterações de contratos etc.), representando 66% dos municípios atendidos.

Os restantes serviços (Big-Bags, Passes Escolares, Publicações, Fotocópias e Impressões) corresponderam a 48.790 atendimentos.



Em 2007 fizeram-se mais 24.000 atendimentos do que no ano de 2006.



GABINETE DE IMPRENSA E RELAÇÕES PÚBLICAS

Durante o ano de 2007, o Gabinete de Imprensa e Relações Públicas (GIRP) divulgou iniciativas, projectos e actividades do Município junto dos Órgãos de Comunicação Social (OCS), tendo também acompanhado os jornalistas em reportagens e dado resposta às suas solicitações. O GIRP elaborou ainda o Plano Quinzenal de Actividades, seleccionou e arquivou os recortes de imprensa, elaborou cadernos de imprensa, e tratou do registo de correspondência e de arquivo.

A abertura da UNISSEIXAL, o Seixal na BTL, a Plataforma Todos Juntos pelo Hospital no Seixal, a nova ETAR do Seixal, a inauguração do MST, o Programa Maio Património – Encontro de Embarcações Tradicionais do Tejo e o aniversário do Ecomuseu, o Portugal a Rufar, a abertura da Lavandaria Social do Seixal, a inauguração do Parque Municipal de Viaturas Abandonadas, os Projectos de Turismo para o Município, o Torneio Luis Boa Morte, o Projecto de Reutilização de Manuais Escolares – Dar de Volta, foram as iniciativas que no primeiro semestre do ano mereceram maior destaque por parte da comunicação social.

Durante o mês de Julho, o tema mais tratado pela Comunicação Social foi o encerramento dos Serviços de Atendimento Permanente, do qual resultaram mais de 50 notícias, em OCS nacionais, regionais, locais, televisões e rádios. Este tema foi notícia de abertura no Telejornal da TVI e foi também motivo de directos nas televisões e rádios.

Em Agosto, destaque para três iniciativas que foram alvo de interesse por parte da imprensa: O Drive in Arte, as Festas Populares e a Regata Atlântico Azul. Pela primeira vez, sugerimos fazer reportagem por antecipação da iniciativa Drive in Arte. Uma vez que alguns dos artistas se encontravam no Núcleo Mundet para fazer os seus trabalhos, convidámos a comunicação social a visitar o local e assistir ao vivo à transformação das telas. O resultado foi muito positivo, já que fomos visitados pela SIC, que utilizou esta notícia para encerramento do telejornal, RTP e JN.

A Regata Atlântico Azul, que colocou mais de 30 embarcações tradicionais do Tejo a navegar na Baía do Seixal mereceu também a atenção da Comunicação Social. A iniciativa foi acompanhada pela SIC e pela Lusa, e foi objecto de notícia nos principais diários.

Em Outubro, fomos notícia por diversas iniciativas que desenvolvemos, onde se encontra a Festa da Gastronomia do Seixal e os ateliês de culinária dedicados aos homens, que continuam a marcar presença nas agendas dos OCS. O Seixal Graffiti fez deslocar ao Seixal as televisões e jornais nacionais. A iniciativa foi muito bem aceite. Especial destaque para uma pequena acção que se revelou extremamente mediática: Idosos mostram às crianças como era trabalhar na fábrica corticeira Mundet. Esta iniciativa trouxe a SIC, DN, JN, Antena 1 e fez um directo de cerca de 5 minutos para a Rádio Clube Português, conduzido por Ana Sousa Dias. Destaque também para a Seixalíada, para o Festival de Bandas Filarmónicas, a Gala dos Pequenos Cantores e a presença de Urbano Tavares na iniciativa Conversas com a Escrita.



Em Novembro a imprensa destacou principalmente o Encontro de Teatro do Seixal, o Corta-Mato Cidade de Amora, a inauguração do Espaço Intercultural, a Semana Social, os ateliês dirigidos às crianças, a Estação do Livro, o Seixal Mel e o Seminário internacional sobre Náutica de Recreio e desenvolvimento local. A entrega de 40 mil assinaturas na Assembleia da República foi o tema mais desenvolvido na imprensa. A situação da saúde no Seixal tem sido um tema muito trabalhado pelos jornalistas, pelo que merece da sua parte sempre um grande destaque.

O Natal e as suas actividades mereceram destaque nas agendas de Dezembro, sendo que pelo terceiro ano consecutivo, a SIC marcou presença na Festa de Natal do Idoso, com um directo e reportagem no jornal da noite. As iniciativas mais trabalhadas pela comunicação social foram a entrega de prémios da Festa da Gastronomia, o Encontro de Teatro do Seixal, as Boas Práticas de Acolhimento a Imigrantes, a exposição de Bordalo Pinheiro e o Drive in Arte. No desporto, destaque para o Prémio do Cavadas, para o Campeonato Nacional de Team Gym, para o Regional de Infantis e Iniciados e para as Férias Desportivas.

O ano de 2007, na área da Internet e Multimédia, foi marcado pelo aumento do número de trabalhos realizados, o aumento do número de visitas ao site www.cm-seixal.pt, o aumento na procura dos serviços on-line disponíveis no site da Câmara Municipal do Seixal e a estabilização da equipa de trabalho. Outro marco no trabalho do gabinete foi as duas distinções recebidas no âmbito dos serviços on-line.

Dos principais trabalhos realizados destacam-se os sites temporários do Março Jovem e PDM – acesso exclusivo e os sites da Agência de Energia Ameseixal e do projecto Povos, Culturas e Pontes.

Para além destes trabalhos o GIRP empenhou-se no crescimento dos Serviços On-line através do desenvolvimento do Backoffice, trabalho realizado em conjunto com o Projecto Municipal Seixal Digital.

Paralelamente actualizámos o site da Câmara Municipal, criamos várias áreas novas e juntamente com o Projecto Municipal Seixal Digital assegurámos a Intranet para todos os funcionários.

Assegurámos os sites já existentes como o site Fórum Seixal, Passa a Palavra, Compostagem, Seixal Digital e Site Seixal Saudável.

O ano de 2007 marcou o notável crescimento dos Serviços On-line com dados estatísticos que reflectem a procura e oferta aos Serviços de Internet da Câmara Municipal do Seixal. Recebemos cerca de 5000 pedidos de munícipes realizados através dos Serviços On-line do Site da C.M.Seixal, e mais de 623 mil visitas reais a www.cm-seixal.pt em 2007.

Empenhamo-nos na participação a concursos europeus que atribuíssem notoriedade e prestígio ao trabalho realizado. Fomos distinguidos com o 1º Prémio Nacional de Redução da Burocracia no European Enterprise Awards e com o Selo de Boas Práticas 2007 do e-Government 2007.

O ano de 2007 reflecte um aumento da produtividade do grupo de trabalho através da entrada de dois novos funcionários e melhor distribuição de funções. Concluindo, o ano de 2007 mostrou-nos



que a área de Internet e de Multimédia são, cada vez mais, áreas privilegiadas e prioritárias no contacto do munícipe com a autarquia e vice-versa.

As verbas investidas em publicidade no ano 2007 foram essencialmente canalizadas para a publicidade obrigatória.

A restante verba foi gerida em função dos seguintes factores:

- Eventos externos à CMS com alguma relevância nacional, nos quais a CMS participou (Exemplo: SIL - Salão Imobiliário de Lisboa);
- Eventos internos, locais, com maior relevância. (Exemplos: Comemorações do 25 de Abril, Milha Urbana, Corta mato, Seminário Internacional de Náutica de Recreio);
- Promoção da imagem da CMS através de publicidade institucional em meios de referência, usufruindo de relações institucionais entre as partes, que reflectem os baixos custos praticados relativamente aos previstos nas tabelas de publicidade.



GABINETE DE APOIO AOS ÓRGÃOS AUTÁRQUICOS

O Gabinete de Apoio aos Órgãos Autárquicos (GAOA) apresenta como principal função o apoio de carácter técnico-administrativo aos Órgãos Autárquicos e às suas acções específicas, pelo que o presente relatório retrata, de forma sintética, a acção desenvolvida ao longo do ano de 2007 no apoio concreto às reuniões da Câmara Municipal e às sessões da Assembleia Municipal, bem como a actividade de apoio aos diversos pelouros da câmara, mas também aos serviços prestados ao munícipe/cliente.

As principais actividades desenvolvidas foram a apreciação técnico-jurídica dos processos enviados, pela Presidência e pelos Pelouros, para as reuniões de Câmara, o apoio técnico-jurídico e logístico às reuniões e sessões dos Órgãos Municipais, a preparação administrativa dos processos e informações a submeter à apreciação da Câmara, o tratamento administrativo dos processos e das informações apreciados nas reuniões de Câmara, bem como a Elaboração e distribuição das actas referentes às reuniões de Câmara.

Procedeu-se ainda à elaboração de editais e respectiva introdução na Página da Internet da Câmara Municipal, à elaboração das versões definitivas de Protocolos a celebrar pelo Município e apoio logístico ao acto de assinatura dos mesmos, à emissão de certidões de deliberações e documentos anexos, à promoção da afixação de editais de diversas entidades e respectiva certificação de afixação, ao tratamento de inquéritos administrativos (afixação e certificação), à elaboração de listagens referentes às transferências correntes e de capital que a Câmara efectuou a favor de pessoas singulares ou colectivas exteriores ao sector público administrativo a título de subsídio, subvenção, bonificação, ajuda, incentivo ou donativo, com publicação em periódico, à elaboração de cadernos referentes aos processos submetidos à apreciação da Assembleia Municipal, à elaboração de cadernos sobre a informação da actividade da Câmara submetidos à apreciação da Assembleia Municipal, à promoção de publicações em Diário da República e à pesquisa e divulgação de nova legislação ou de alterações legislativas relevantes para as autarquias.

Também a emissão de pareceres e informações jurídicas várias, o apoio técnico-jurídico prestado aos serviços da Câmara, Juntas de Freguesia e Assembleia Municipal, a reformulação de alguns modelos e procedimentos internos e a actualização de dados colocados on-line, referentes à actividade administrativa.

A título meramente exemplificativo, durante o ano de 2007 o GAOA elaborou 350 informações e 202 editais, tendo emitido 221 certidões e fotocópias autenticadas. No período a que se reporta este relatório foram tomadas 421 deliberações de câmara.



Durante o ano de 2007 verificou-se uma alteração nos recursos humanos do Gabinete que permitiu o reforço da equipa e uma maior disponibilidade para o desenvolvimento das funções atribuídas. Sendo o GAOA um Gabinete de retaguarda, de apoio, tem igualmente uma componente de atendimento ao público que tem vindo a ser valorizado, tendo em vista já a mudança para o novo edifício municipal.



GABINETE DE ESTUDOS E DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E GABINETE DE APOIO AO EMPRESÁRIO

No âmbito das suas funções e competências o Gabinete de Estudos e Desenvolvimento Económico durante o ano de 2007 realizou as seguintes actividades:

No que se refere aos financiamentos comunitários procedeu-se à análise e acompanhamento dos diversos programas do QREN, do QCA III, Iniciativas Comunitárias e Medidas Inovadoras financiados pelos fundos estruturais e instrumentos de coesão da União Europeia, com o levantamento de potenciais candidaturas.

Assim, foram elaboradas e apresentadas as candidaturas:

- PIT II – Seixal Cultural: “seixal, all year round” / “todo o ano no Seixal”;
- POLIS XXI – Acções Preparatórias da DGOTDU: “Arco Ribeirinho Sul”
- Propostas de candidaturas à Direcção Regional da Educação de Lisboa, no âmbito do Programa de Requalificação da Rede Escolar de 1º Ciclo do Ensino Básico e Educação Pré-escolar do PORL:
 - EB1 /JI Quinta dos Franceses
 - EB1 /JI Santa Marta do Pinhal;
 - EB1 /JI Nun’ Álvares;
 - EB1 /JI Pinhal de frades;
 - EB 1 Quinta de S. João.
- Foi também feito o acompanhamento das seguintes candidaturas:
 - PORLVT: FORAL – Formação para o Desenvolvimento 2005/06;
 - POC: "Ecomuseu Municipal do Seixal – Programa de Qualificação e de Desenvolvimento – 1ª fase – Moinho de Maré de Corroios";
 - POC: Inventário Museológico e Digitalização de Colecções Fotográficas e Divulgação de Acervo, Móvel e Imóvel, do Ecomuseu";
 - POS_C: "Programa de Apetrechamento Informático das Escolas do Ensino Pré-escolar";
 - POS_C: “Criação de Espaços Públicos de Acesso à Internet na Biblioteca Municipal do Seixal”;
 - POS_C: "Espaço Internet do Seixal ";
 - POS_C: "Seixal Digital" (no âmbito da comissão de acompanhamento);

Realizou-se uma Auditoria de 2º Nível de 3 a 4 de Outubro, através da Direcção Geral de Desenvolvimento Regional, ao projecto “CDA de Santa Marta de Corroios – Construção Civil e Equipamentos – 2ª Fase” financiado pela Medida 1.6/009 – Bonificação de Juros em Linhas de Crédito ao Investimento Autárquico do PORLVT.



No que respeita aos financiamentos ao abrigo dos Contratos-programa foi feito o acompanhamento dos seguintes contratos-programa e acordos de colaboração:

- Pavilhão Desportivo da Escola Básica 2,3 Pedro Eanes de Lobato;
- Pavilhão Desportivo da Escola Básica 2,3 António Augusto Louro;
- Programa de Apoio à Implementação da Rede Social;
- Projecto “Unidades de Inserção na Vida Activa – UNIVA”
- Projecto “Programas de Estágios Profissionais na Administração Local – PEPAL”
- Projecto PROMUSEUS 2007

O Gabinete de Estudos e Desenvolvimento Económico participou nas comissões de acompanhamento da Revisão do Plano Director Municipal (PDM), no acompanhamento do projecto “Fileira Náutica”, no acompanhamento do Plano de Pormenor Torre da Marinha / Fogueteiro, na análise da proposta do PIDDAC e em reuniões com potenciais investidores. O Gabinete de Estudos e Desenvolvimento Económico também acompanhou e tem vindo a analisar documentos estratégicos, o Quadro de Referência Estratégico Nacional, os Programas Temáticos e o Programa Operacional Regional de Lisboa e os respectivos regulamentos.

Participou igualmente na Comissão Coordenadora de Modernização Administrativa e no Grupo de Trabalho Regional “Arco Ribeirinho Sul”.

Ao nível do trabalho desenvolvido tanto pelo Gabinete de Estudos e Desenvolvimento Económico, como pelo Gabinete de Apoio ao Empresário foram realizados contactos e reuniões com as seguintes entidades:

- Action Coach;
- Agência Portuguesa de Investimento - API;
- Associação de Micro e Pequenos Empresários da Construção Civil e Obras Públicas de Setúbal e Alentejo (APECOPSA);
- Associação de Empresas de Construção e Obras Públicas (AECOPS);
- Associação do Comércio e Serviços do Distrito de Setúbal – Delegação do Seixal;
- Associação dos Apicultores do Seixal, Barreiro e Almada (ASBA);
- Associação Empresarial da Região de Setúbal (AERSET);
- Associação Nacional dos Jovens Empresários (ANJE);
- Câmara Municipal de Almada – Núcleo Empresarial de Almada Nova Velha;
- Centro de Emprego do Seixal;
- Centro de Formação Profissional do Seixal;
- Cercizimbra;
- Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo (CCDR-LVT);
- Confederação Portuguesa das Micro, Pequenas e Médias Empresas (CPPME);



- Cooperação e Desenvolvimento Regional, SA (CDR);
- Gorin Portugal, Lda.;
- Instituto Politécnico de Setúbal;
- Laboratórios J. Neves;
- Mercadomus;
- Panike
- Programa Operacional da Cultura;
- QLS;
- Salgadus;
- Somague;
- SNEGES, SA.

Também ao nível do trabalho desenvolvido tanto pelo Gabinete de Estudos e Desenvolvimento Económico, como pelo Gabinete de Apoio ao Empresário participou-se nos seguintes eventos:

- Apresentação nacional do Quadro de Referencia Estratégico Nacional (QREN), a 16 de Janeiro, na FIL;
- Bolsa de Turismo de Lisboa, a 24, 25 e 26 de Janeiro, na FIL;
- Debate sobre o QREN pelo Grupo Parlamentar do PSD, a 30 de Janeiro, no Hotel Altis;
- A apresentação do QREN e do Programa Operacional Regional de Lisboa (PORK) pela CCDR-LVT, a 12 de Fevereiro, no Montijo;
- Jantar/Debate sobre o Banco Europeu de Investimento, organizado pela GORIN, a 12 de Fevereiro, no Restaurante Flor da Mata;
- Seminário no Salão Náutica de Recreio, a 17 de Fevereiro, na FIL;
- Workshop “ Cidades Inovadoras e Competitivas para o Desenvolvimento Sustentável, a 22 de Fevereiro, no Barreiro;
- Conferência “Cidades Criativas”, promovida pela ANMP, a 26 de Março, no Lagoas Parque;
- Conferências da AECOPS e Tektonica, a 27 e 28 de Março, na FIL;
- Seminário “Finicia – Financiamento de Negócios Inovadores e Business Angels”, organizado pelo Instituto Politécnico de Setúbal a 2 de Maio, em Setúbal;
- Jantar do Lions Clube do Seixal com empresários do concelho, a 4 de Maio, no restaurante Flor da Mata;
- Workshop “Restauração e Bebidas”, a 11 de Maio, em Sesimbra;
- Apresentação do Estudo Estratégico de Acessibilidades e Transporte na Península de Setúbal, no âmbito do PEDEPES, a 14 de Maio, no Novotel em Setúbal;
- Workshop da Action Coach, a 29 de Maio, na Costa da Caparica;
- Seminário Final do Projecto Grândola em Rede para a Inserção – Balanço e Perspectivas para o Futuro, a 5 de Junho, em Grândola;



- Apresentação da “Estratégia para a Região de Lisboa 2020”, a 4 de Junho, na FIL;
- Sessão de esclarecimento com a ASAE, a 18 de Julho, em Sesimbra;
- I Jornada técnica sobre Cidadania Empresarial, a 24 de Setembro, no Auditório dos SOCMS;
- Seminário de apresentação do programa RB+ - Programa de Requalificação e Modernização dos Estabelecimentos de Restauração e Bebidas do Concelho da Moita, a 23 de Outubro, na Moita;
- Inauguração do Salão Imobiliário de Lisboa, a 25 de Outubro, na FIL;
- Dia da Competitividade, promovido pela AIP, a 31 de Outubro, na Assembleia da República;
- Cerimónio de entrega de prémios dos European Enterprise Awards 2007, a 12 de Novembro, no Centro Cultural de Belém;
- Sessão sobre o Programa de Requalificação da Rede Escolar de 1º Ciclo do Ensino Básico e Educação Pré-escolar, a 26 de Novembro, na Fundação cidade Lisboa;
- Seminário sobre o QREN e a Modernização Administrativa, a 27 de Novembro, na Faculdade de ciências de Lisboa;
- Seminário Internacional Náutica de Recreio e Desenvolvimento Local, a 3 de Dezembro, no Seixal.

O Gabinete de Estudos e Desenvolvimento Económico tem a Coordenação do Gabinete de Apoio ao Empresário que no ano de 2007 realizou 203 atendimentos a 174 entidades que deram lugar a 199 processos, correspondentes aos seguintes temas:

- Procura de Incentivos ao Investimento: 13 Processos
- Criação de Empresas: 121 Processos
- Informações sobre Licenciamentos: 23 Processos
- Iniciativa Local de Emprego: 3 Processos
- Criação do Próprio Emprego: 5 Processos
- Outros: 34 Processos

O GAE participou nas reuniões de Coordenação da Rede de Gabinetes de Apoio ao Empresário do Distrito de Setúbal que se realizaram ao longo do ano.

Além da participação em algumas das reuniões e iniciativas referidas anteriormente, o GAE acompanhou a elaboração do Inforgae (newsletter da Rede de GAE'S), os atendimentos realizados nas instalações do GAE pela AECOPS e que foram de 66 em 2007 e a manutenção do Sistema de Qualidade implementado no GAE, realizando neste âmbito o inquérito à satisfação dos clientes.

Foram promovidas e realizadas as seguintes iniciativas:

- Seminário “Acção de Divulgação das Medidas Activas de Apoio ao Emprego”, a 16 de Maio, no Centro de Formação Profissional do Seixal na Cruz de Pau no âmbito da Rede Social, Eixo 5, Qualificação e Empregabilidade;



- Jantar/Debate “Internacionalização das Empresas de Construção”, promovido pela AECOPS, a 29 de Maio, no Restaurante Flor da Mata;
- Iniciativa “Portas Abertas”, a 1 de Junho no Centro de Formação Profissional do Seixal na Cruz de Pau, no âmbito da Rede Social, Eixo 5, Qualificação e Empregabilidade;
- Sessão de Esclarecimento “Business Coach: Seis Passos Para Fazer Crescer o Seu Negócio”, a 13 de Novembro, na Escola de Segunda Oportunidade no Seixal;
- V Seixalmel – Feira do Mel do Seixal, entre 27 de Novembro e 1 de Dezembro na Estação de comboios da Fertagus.
- O GAE participa ainda nas reuniões da Rede Social referentes ao Eixo 5, onde dinamiza as acções conducentes à criação de uma Rede para a Empregabilidade e a Qualificação, e no acompanhamento do projecto Levantamento do Tecido Empresarial no Concelho do Seixal em colaboração com outros serviços camarários.



GABINETE DE TURISMO

Em 2007, o Gabinete de Turismo continuou a desenvolver a sua actividade no que diz respeito à promoção de iniciativas e desenvolvimento de programas visando o desenvolvimento turístico tal como consignado no Plano Estratégico de Desenvolvimento do Turismo no Concelho do Seixal.

Assim, no quadro do relatório estatístico global dos Programas Turístico Temáticos realizados em 2007, destacam-se um total de 41 circuitos turísticos, dos quais 19 correspondentes a visitas ao património histórico-cultural e os restantes 22 a programas a bordo da embarcação tradicional “Baía do Seixal”. Verificou-se o alargamento da oferta de produtos temáticos às áreas de Turismo da Natureza, Saúde e Bem-estar e Educacional.

No quadro dos Projectos da Área de Artesanato e Animação Pública e relativamente à Mostra de Artesanato do Seixal refira-se que a iniciativa teve retorno ao Largo dos Restauradores, experimentando uma nova planta de inserção dos standes e das estruturas de apoio à exposição, planta esta que implicou um alargamento do recinto para a zona adjacente ao rio Tejo, próxima da antiga estação fluvial da Transtejo. Manteve-se a organização da animação de rua nas Festas de S. Pedro, ao longo da Rua Paiva Coelho e no recinto da Mostra qualificando e diversificando a oferta dos produtos de animação. Num quadro de dinamização económico-social do próprio núcleo urbano antigo.

A “Fábrica de Sonhos 2007” decorreu nos dias 1 e 2 de Dezembro, no Pavilhão da Associação dos Bombeiros Voluntários do Concelho do Seixal, sendo o balanço muito positivo e a afluência de público bastante intensa. Da análise efectuada aos questionários destaca-se o facto da grande maioria dos expositores considerar que a sua participação correspondeu às expectativas criadas. Cerca de 50% avaliou de forma satisfatória o volume de vendas efectuado e 23 expositores consideraram que o local é o mais indicado.

A Festa da Gastronomia do Município do Seixal decorreu de 15 de Outubro a 30 de Novembro de 2007 com a participação de 20 estabelecimentos, continuando a contar com a presença do Chefe Silva e da Chefe Irene Gonçalves no júri, para além da colaboração da Região de Turismo da Costa Azul através do elemento da Comissão Executiva, Celeste Cavaleiro.

A iniciativa ganhou novos domínios de intervenção e aproximação à comunidade e aos visitantes, destacando-se a organização da 2ª edição dos ateliers “Cozinha com Paladares no Masculino” e 3 workshops de Saúde e Bem-estar, com os temas vegetarianismo, yoga e aromaterapia. Tanto os ateliers de Cozinha no Masculino como os workshops tiveram um enorme sucesso, com forte impacto na comunicação social regional e nacional.

Durante o ano de 2007 e no quadro do projecto SeixalRest foram visitados 10 estabelecimentos.



Foram elaboradas novas normas de participação no SeixalRest, em conjunto com a Delegação de Saúde, o Gabinete do Partido Médico Veterinário, o Gabinete de Licenciamento da Actividade Económica e o Gabinete de Apoio aos Órgãos Autárquicos, com vista à definição das intervenções de reutilização para a higiene e segurança alimentar

Ao nível dos projectos de Turismo Social, o Seixal Acolhe – projecto de integração da população deficiente motora – decorreu com elevado sucesso. Sugere-se que no futuro possa ser alvo de uma maior promoção e divulgação, para tentar captar mais participantes. Trata-se de uma iniciativa de elevado carácter humano e princípios de integração.

Igualmente o Seixal Fora de Portas mantém-se extremamente popular entre a população do concelho que da iniciativa usufrui, tendo vindo a captar cada vez mais participantes de ano para ano. Tem sido possível mostrar muito do país e dar a conhecer muito da história e cultura portuguesas a quem não teria outra forma ou oportunidade de o fazer. A iniciativa manteve o seu modelo original de organização com a realização de 3 a 4 viagens por ano e o sistema de inscrições realizado pelas instituições de carácter social das respectivas freguesias.

Uma área em que o Gabinete de Turismo tem aumentado consideravelmente o seu âmbito de intervenção é a dos Projectos de Captação de Investimento e Promoção Turística.

Neste quadro, a presença na BTL marcou a comunicação institucional com diversos agentes económicos e o reforço de contactos-chave. Da apreciação feita constatou-se uma elevada adesão de actores fulcrais na abertura oficial do stande (135 confirmações), bem como a continuidade positiva da comunicação para o exterior de um município moderno e dinâmico, permitindo uma maior visibilidade da autarquia quer para o público em geral como para os agentes económicos. De destacar a obtenção de novos contactos e o reforço da relação comercial e institucional com a FIL.

Quanto à participação no SIL – Salão Imobiliário de Lisboa, verificou-se uma maior visibilidade do Município, dada a localização privilegiada obtida, a projecção do conceito “Espaço Seixal” e a participação de novo parceiro económico (Grupo Evidência).

Em termos de imagem e comunicação, verificou-se uma evolução muito positiva, nomeadamente ao nível da linguagem e interpretação do espaço de exposição. A escolha de uma vertente com um maior significado ao nível das imagens traduziu-se numa excelente aceitação por parte do público; Outro facto a salientar é que o Município do Seixal, a partir da inserção no Espaço Seixal, conseguiu uma das participações institucionais mais fortes na FIL.

A participação da Display Hotéis em conjunto com os restantes parceiros foi outro dos aspectos de destaque, pois materializou, em parte, a estratégia da Câmara Municipal para o desenvolvimento da actividade turística no concelho.

Obtiveram-se novos contactos para projectos ao nível de equipamentos turísticos e constatou-se que o modelo do Espaço-Seixal, foi abraçado por outros municípios nacionais, nomeadamente o “Espaço-Alcochete” e “Espaço-Oeste”.



No que diz respeito aos Projectos na Área da Náutica de Recreio e do Desenvolvimento Local, refere-se, em especial, o 1.º Seminário Internacional de Náutica de Recreio e Desenvolvimento Local que teve lugar a 3 de Dezembro e o qual importa salientar:

a adesão muito positiva com 135 participantes, não contando com a Administração da Câmara Municipal do Seixal, Juntas de Freguesia e conferencistas;

Os participantes representaram actores fulcrais do sector, entidades públicas e privadas de relevo, investigadores, associações e federações da área da náutica de recreio bem como congressistas representativos das variadas entidades públicas e associativas que directa ou indirectamente se relacionam com esta área, tendo demonstrando um grande interesse e dinâmica pelo desenvolvimento da náutica de recreio na região de Lisboa;

Em termos de dinâmica do evento, a mesma foi muito positiva e captou o interesse dos vários convidados, evidenciando a necessidade de criação de um espaço de discussão sobre esta matéria. Importa ainda referir que este seminário colocou a Câmara Municipal do Seixal enquanto interlocutor regional e líder no processo de mudança e desenvolvimento do sector do Turismo / Náutica de Recreio no Arco Ribeirinho Sul.

Os temas abordados e os *inputs* obtidos constituem um apoio de elevada qualidade para a consagração das estratégias para o concelho do Seixal ao nível do desenvolvimento do Turismo e Lazer, sendo a parceria com a Universidade Nova de Lisboa e o IDE – Instituto de Dinâmica do Espaço demonstrativa do caminho que se perspectiva seguir.

Ainda nesta área, o Gabinete desenvolveu também o “Modelo Conceptual da Náutica de Recreio”, apresentando uma proposta para implementação da Náutica de Recreio no quadro do desenvolvimento do turismo local e da valorização da frente ribeirinha. Trata-se de um documento com visão estratégica e integrada nas componentes territorial e económico-social preconizando a náutica de recreio enquanto motor de desenvolvimento social e humano e da regeneração urbana dos núcleos urbanos antigos. A proposta contém, em breves traços, as seguintes fases de implementação, devendo as mesmas passar, entretanto, pela criação de uma equipa interdisciplinar coordenada pelo Gabinete de Turismo: 1.ª Criação de Rede de Parceiros; 2.ª Constituição do Núcleo de Recreio Náutico do Seixal; 3.ª Implementação do Produto Seixal Cultural e da Rota da Ecologia e Faina no Tejo; 4.ª Construção de Portos de Recreio; 5.ª Implementação da Rota de Arqueologia Industrial; 6.ª Criação da Estância Náutica do Seixal / Destino Náutico Seixal.

Uma referência também para uma área não menos importante, a da apresentação de várias candidaturas:

PIT eixo 1

O Gabinete avançou, no final do ano passado, com uma proposta para requalificação das embarcações tradicionais ao PIT, eixo 1. Estuda-se a possibilidade de apresentação de nova candidatura para outros recursos turísticos.



PIT eixo 2

Foi estruturada uma candidatura do “Seixal-Cultural”, com os eventos SeixalJazz, Bienal Internacional de Medalha Contemporânea, Encontro de Embarcações Tradicionais e o Seminário Internacional de Náutica de Recreio e Desenvolvimento Local, constituindo um investimento total de 511.100,00 €. Infelizmente a resposta por parte do Turismo de Portugal a esta candidatura foi de que a mesma não se inseria nos objectivos do programa. O Gabinete apresentou contra-proposta, não tendo a mesma, contudo, conduzido junto daquele organismo a qualquer alteração da sua posição.

Prémio de Turismo

No seguimento da documentação obtida e na continuidade da parceria de trabalho criada com a DAC, através da candidatura ao PIT 2, foi apresentada ao Prémio de Turismo a “Bienal Internacional de Medalha Contemporânea. A mesma foi alvo de exposição durante a BTL de 2008, certame no qual foram entregues os Prémios de Turismo 2007.

Polis XXI – Parcerias para a Animação da Rede

O Gabinete de Turismo participou nesta candidatura juntamente com o GDE em representação do Município do Seixal tendo a mesma envolvido os concelhos de Barreiro, Moita, Montijo e Alcochete. A apresentação de uma proposta de intervenção ao nível da dinamização e valorização do arco ribeirinho sul resulta de uma equipa de trabalho intermunicipal criada para o efeito no ano de 2007, tendo os respectivos projectos se materializado também numa candidatura ao Polis XXI.

Importa referir que apesar da candidatura não ter sido co-financiada, foi desenvolvido um importante conjunto de acções que envolveram para além do levantamento das acções territoriais previstas para esta área de intervenção, a apresentação de uma proposta global, coesa e integrada, de lógica supra municipal. A candidatura fomentou igualmente um diálogo com potenciais parceiros público-privados – numa primeira fase de consulta – cuja acção importa reenquadrar com vista a dar continuidade ao trabalho efectuado.

A participação do Gabinete de Turismo foi bastante activa, tendo contribuído com um elevado número de propostas finais no âmbito tanto da fundamentação da proposta de candidatura, como das acções de dinamização da Rede. Verifica-se que o turismo assume um papel de elevada importância na aglutinação da intervenção sobre a valorização da frente ribeirinha e que a competitividade e inovação territoriais devem ser abordados à escala regional. Este deve, por isso, ser um projecto a ter continuidade.

Prémio de qualidade da Região de Setúbal

A participação nos prémios de qualidade da Região de Setúbal constitui um instrumento de trabalho de elevado valor na aprendizagem e aquisição de ferramentas de gestão, designadamente através da introdução de procedimentos da CAF assim como de uma nova visão sobre a gestão de processos. Esta aquisição de conhecimento trouxe, efectivamente *inputs* materializados em alguns dos pontos identificados em seguida:



- Avaliação do trabalho realizado ao nível do PEDTS;
- Aprendizagem e incorporação de novos métodos de trabalho;
- Aumento da propensão ao trabalho em equipa;
- Análise individual dos métodos de trabalho e possibilidade de melhoria;
- Momento propício de divulgação do PEDTS e do trabalho do Gabinete.

Concursos Públicos de Dinamização de Equipamentos e Imóveis do Património Localizados na Frente Ribeirinha

Acção cujo principal objectivo se centra na recuperação da frente ribeirinha numa perspectiva de valorização do património e da paisagem urbana. O seu modelo de funcionamento assenta sobre a repartição da intervenção entre a Câmara Municipal do Seixal e potenciais investidores, pretendendo-se captar projectos com viabilidade económico-social e sustentabilidade ambiental e patrimonial. Apesar do alargamento do calendário inicialmente previsto, considera-se de elevada pertinência avançar em 2008/09 com a possibilidade de concessão do antigo terminal fluvial, assim como da avaliação das condições de concessão do moinho novo dos Paulistas.

Trata-se de procedimento âncora para o contacto de investidores, tanto os interessados nestes equipamentos, como na instalação de outras actividades turísticas e que tem revelado elevado número de interessados para além de se constituir como um processo de comunicação positivo para o tecido económico-social, do interesse da autarquia no investimento turístico e um projecto com características positivas para a regeneração da frente ribeirinha.

Outros Projectos

Desenvolveram-se ainda tarefas e actividades no quadro de outros projectos como o Parque de Auto-Caravanas do Concelho do Seixal, que apresenta como pontos fortes a elaboração de um regulamento com capacidade de vir a produzir efeitos na ordenação e regulação desta actividade no concelho, a reorganização do processo instaurado, de forma a adequar-se como actividade turística e o facto de ser um projecto que virá a permitir a captação de um nicho de mercado turístico – Turismo Itinerante.

Mercado de Procura – Estatísticas do Posto Municipal de Turismo

Finalmente, importa referir alguns dados estatísticos relacionados com o Posto Municipal de Turismo: Verificou-se no ano de 2007, no Posto Municipal de Turismo, um total de 1008 visitantes, dos quais 941 com interesse turístico, tendo o mercado externo registado um total de 138 visitantes provenientes, na sua maioria, de França (36%), Espanha (28%) e Reino Unido (21%).

Dos visitantes com interesse turístico, os mais frequentes no referido ano foram os residentes com um total de 577 visitantes, seguidos dos excursionistas 189, e por último 52 visitantes turistas;

Quanto ao mercado nacional, registou-se um total de 680 visitantes no PMT, sendo que 621 destes são residentes na Área Metropolitana de Lisboa.



A partir da análise ao escalão etário conclui-se que a maioria dos visitantes do PMT com interesse turístico situam-se entre os 40 e os 60 anos, seguida dos visitantes entre os 20 e os 40 anos. Observa-se como principal motivação de visita a procura de informação turística sobre o concelho (86%) assim como informações de trabalho (11%), e por último informações relativas a lazer (3%).



DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E RELAÇÕES PÚBLICAS E SECTOR DE APOIO GRÁFICO E EDIÇÕES

O ano de 2007 foi marcado pela integração do Sector de Apoio Gráfico e Edições (SAGE) na Divisão de Comunicação Social e Relações Públicas (DCSRP), com a reunião de todos os funcionários da estrutura num mesmo espaço físico. Este facto traduziu-se numa maior articulação entre as várias áreas de trabalho e, conseqüentemente, no aumento de eficácia e economia de tempo e custos associados aos vários procedimentos de trabalho.

No que se refere à área gráfica, destacamos a continuidade da produção interna de todo o trabalho de concepção, paginação e tratamento de imagem e a consolidação da produção interna de suportes em papel, de acabamento simples e tiragem reduzida, na máquina de impressão digital. Em síntese, ao longo do ano foram impressos 127 602 documentos para os vários serviços.

Destaque para a normalização gráfica da assinatura municipal e elaboração de respectivo caderno de normas gráficas.

Relevamos também a continuidade do trabalho de criação e/ou consolidação de linhas gráficas sectoriais, tais como a linha gráfica integrada para as campanhas institucionais do 25 de Abril, Aniversário do Concelho e Boas Festas, bem como agendas de 2008, cuja temática subjacente foi o património municipal histórico; a linha gráfica do Turismo, que esteve subjacente às campanhas de comunicação da Mostra de Artesanato e da Festa da Gastronomia, bem como dos restantes materiais de divulgação de actividades e programas turísticos; e a criação de uma linha gráfica para a Biblioteca Municipal.

Salientamos a continuidade do processo de redecoração dos autocarros municipais, no âmbito do qual foi concluído o autocarro “25 de Abril” e iniciado o processo de redecoração do Nova Maré II.

Ao nível editorial destacamos a edição do catálogo da exposição Barcos, Memórias do Tejo e do livro Flores Silvestres do Concelho do Seixal.

Relativamente às publicações periódicas, destaque para a produção – paginação, pesquisa, tratamento de imagem e revisão – do Seixal Boletim Municipal nº 450 a 471 (quinzenal); Agenda Municipal nº 19 a 24 (bimestral); Ecomuseu Informação (trimestral), o qual sofreu uma reformulação gráfica; programa do Auditório Municipal (bimestral), o qual sofreu reformulação gráfica; e newsletter Espalhem a Notícia (trimestral).

Além do trabalho gráfico corrente – paginação de publicações periódicas, de convites e catálogos para as exposições das galerias municipais, concepção de campanhas e materiais de divulgação de iniciativas anuais e pontuais, elaboração de pequenas exposições de apoio a seminários e outros eventos, paginação de dossiers de candidatura a financiamentos, entre outros – realçamos as seguintes campanhas de comunicação:



- Higiene Urbana (com duas fases: Correcto Acondicionamento de Resíduos; Dejectos Caninos)
- Jogos do Seixal
- Março Jovem
- Festa do Livro
- Mostra de Artesanato do Seixal, incluindo stand com exposição
- XXIV Seixalíada
- Boas Festas

No que se refere ao trabalho de produção de conteúdos para o Seixal Boletim Municipal, foram realizadas 297 reportagens de redacção e 1534 reportagens fotográficas.

Foi efectuado o agendamento das iniciativas, de acordo com o plano quinzenal de actividades, indicações directas dos serviços municipais e despacho do presidente da Câmara, com constituição das respectivas equipas de fotografia e redacção.

Relativamente à área da fotografia, destaque, para além do trabalho de reportagem fotográfica no âmbito do SBM, para a produção fotográfica para fins gráficos; levantamentos fotográficos para utilização no site municipal e levantamentos fotográficos no âmbito do património. Destaque ainda para a cedência de imagens às entidades e instituições participantes nas iniciativas.

No que se refere à distribuição, realçamos a verificação da distribuição do SBM no terreno, de acordo com o caderno de encargos, bem como a distribuição das agendas de 2008.



DIVISÃO DE INFORMÁTICA

Com o objectivo de apoiar a concretização de uma política de qualidade e modernização administrativa dos serviços municipais, através da utilização de novas tecnologias e sistemas de informação e comunicação, a Divisão de Informática (DI) desenvolveu as suas actividades nas seguintes áreas principais:

- Disponibilização e administração dos recursos informáticos;
- Selecção ou desenvolvimento e implementação de soluções informáticas;
- Prestação de serviços de apoio aos utilizadores dos sistemas e equipamentos informáticos;
- Apoio informático na área de multimédia;
- Apoio informático às Escolas do Ensino Básico e aos Jardins de Infância;
- Disponibilização, administração e manutenção dos recursos de telecomunicações;
- Apoio técnico e manutenção dos sistemas de rádio; sistemas de detecção de intrusão e sistemas de detecção de incêndio;
- Modernização Administrativa e racionalização dos circuitos de informação e elaboração de novos pré-impresos e formulários.

Para a realização destes objectivos foi desenvolvido um conjunto de actividades que a seguir se descrevem.

Disponibilização e administração de recursos informáticos

Gestão de acessos à Internet. Manutenção da infra-estrutura de comunicações e serviços Microsoft, de acordo com a concepção de uma arquitectura de comunicações permanentes e seguras com a Internet e com outras entidades externas, baseada nos avançados mecanismos de segurança informática, Firewall. Aumento de largura de banda do acesso dedicado à Internet para 4Mbps.

Gestão e Administração do domínio cm-seixal.pt.

Gestão do Sistema de Correio Electrónico. Administração do servidor de correio electrónico que utiliza a tecnologia avançada de configuração em Cluster, permitindo uma maior segurança e performance do sistema implementado. Proliferação da utilização do sistema de correio electrónico interno nos demais serviços da Câmara, permitindo a comunicação rápida entre os serviços e os seus funcionários e proporcionando uma maior eficácia e eficiência no seu funcionamento.

Segurança informática. Manutenção e permanente actualização da solução de protecção contra vírus, com a actualização centralizada e sua distribuição através da rede informática, permitindo a protecção total de todos os servidores e postos de trabalho e com a administração e monitorização centralizadas, reporte de acontecimentos e controle remoto de execução automática de processo de limpeza, tendo por base a actualização de licenciamento de software antivírus e implementação do



ePolicy a da plataforma VirusScan. Implementação do sistema de gestão de correio não solicitado (anti-spam).

Participação na equipa de acompanhamento técnico ao novo edifício municipal, nas áreas de infra-estruturas de rede e Data Center.

Licenciamento do Software Microsoft, no âmbito do acordo Microsoft Enterprise, celebrado entre o Instituto de Informática, Direcção Geral do Património do Ministério das Finanças e a Microsoft Manufacturing, do Software da Microsoft para a Administração Pública. Gestão do contrato.

Instalação e configuração de acessos e manutenção do funcionamento, através da rede informática interna, do SCGA – Sistema Comercial de Consumos de Água. Apoio técnico à migração para o novo sistema de informação – UBS.

Registo, auditoria e actualização do Inventário do Parque Informático da Câmara Municipal do Seixal. Acompanhamento e avaliação dos estágios profissionais na área de Informática e comunicações, num total de 22 estagiários, das seguintes entidades: Escola Profissional Bento de Jesus Caraça – Pólo Municipal do Seixal, Escola Secundária Alfredo dos Reis Silveira, Escola Secundária João de Barros, Escola Superior de Tecnologia de Setúbal do Instituto Politécnico de Setúbal, FEPSET – Fundação Escola Profissional de Setúbal, Instituto do Emprego e Formação Profissional - Delegação Regional de LVT - Centro de Formação Profissional do Seixal.

Implementação do DHCP – sistema de atribuição dinâmica de IPs a todos os PC's e Impressoras de rede, existentes na Câmara, de forma que sempre que se ligue um equipamento informático à rede este adquira automaticamente a configuração de rede. Substituição do servidor de DNS externo, com Windows 2003 e configuração das replicações com todos os DNS Secundários. Instalação de um novo Storage, para permitir aumentar a capacidade de armazenamento do Storage já existente e que se encontrava totalmente ocupado.

Testes com o sistema BES que permite o acesso ao e-mail através de um telemóvel Blackberry, instalação e configuração de um servidor, com o software BES e de 4 telemóveis.

Instalação dos formulários online no servidor de produção e apoio técnico à empresa que desenvolveu a aplicação. Instalação de um servidor de testes para ser utilizado durante a formação. Apoio técnico na implementação de um novo site da Intranet, desenvolvido em CMS e testes de funcionalidade. Instalação do Microsoft SharePoint, de forma a permitir a migração do actual site da Câmara e da Intranet para esta nova plataforma, com instalação e configuração de um servidor e realização de testes. Pagamentos Electrónicos - apoio técnico e acompanhamento na implementação do Secure Pay e na migração para o novo sistema de pagamentos.

Implementação da nova solução técnica para suportar às aplicações informáticas ERP AIRC2000, com a instalação de um Cluster de Informix, de forma a garantir redundância e uma elevada disponibilidade em caso de falha de um dos servidores.



Configuração do Webmail Externo que permite o acesso ao Webmail do exterior da rede da Câmara, de forma que seja possível consultar o mail de que qualquer ponto com acesso à Internet.

Seleccção ou desenvolvimento e implementação de soluções informáticas

Desenvolvimento de actividades para a criação e implementação de ferramentas informáticas, que proporcionam aos diversos serviços da Câmara Municipal do Seixal, uma mais eficiente gestão da sua actividade e uma relação mais eficaz com os munícipes do Concelho do Seixal.

Acompanhamento técnico na execução dos projectos Docbweb – da disponibilização da informação da biblioteca na Internet e Bilheteira, com a transferência de gestão tecnológica para a Divisão Informática. Realização de *benchmarking* às Bibliotecas de Santa Maria da Feira e Oeiras, com o objectivo de analisar o funcionamento das soluções informáticas de gestão de bibliotecas. Elaboração de estudo sobre a plataforma informática do Fórum Municipal do Seixal e da sua evolução.

Administração das diversas aplicações existentes nos servidores: SQL Server; Exchange Server; CMS; ISA Server; IIS Server; Apache Server; DHCP Server; DNS Server; Informix; Pagina da Câmara; Aplicações do SIG; ERP AIRC2000; Bilheteira Online; Página da Intranet; Pagamentos Electrónicos (SecurePay); Software de Gestão de Equipamentos Desportivos; Software de Administração dos PMBLs; Software de Webização (HWA); Software de Monitorização de Rede (Open NMS e Nagius).

Instalação e configuração de aplicações nos postos de trabalho: Gestão de assiduidade; Aplicações da Autodesk (Autocad, MapGuide, etc.); Aplicações da Adobe (Photoshop, Acrobat, etc.); Aplicações da Macromedia (Freehand, etc.); SPSS; LEGIX, entre outros.

Actualização, manutenção e apoio na utilização das aplicações informáticas, dos fornecedores externos ou desenvolvidas internamente, instaladas e a funcionar nos diversos serviços da Câmara.

Elaboração de manuais e documentos de apoio para a utilização das várias aplicações. Apoio presencial a todos os utilizadores nas diversas aplicações instaladas.

Prestação de serviços de apoio aos utilizadores dos sistemas e equipamentos informáticos

Operação diária dos sistemas centrais e manutenção das aplicações e equipamentos em produção; manutenção do parque informático da Câmara Municipal do Seixal; apoio aos utilizadores via linha Help Desk.

Administração e gestão da rede informática Novell, do Fórum Municipal do Seixal e dos Pólos da Biblioteca de Amora e do Corroios; manutenção de equipamentos informáticos; apoio a gestão da sala de informática da Biblioteca. Integração no domínio da CMSeixal de todos os computadores, instalados no Fórum Municipal do Seixal. Apoio aos utilizadores.



Administração da rede informática e apoio técnico no funcionamento das Piscinas Municipais de Amora, de Corroios e da Torre da Marinha, do Complexo Municipal de Atletismo, do Parque Desportivo Municipal da Verdizela, dos Pavilhões Desportivos Municipais da Torre da Marinha e do Alto de Moinho e do GAMA – Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo.

Administração e manutenção de equipamentos de edição gráfica Macintosh, instalados no Sector de Apoio Gráfico e Edições, na Divisão de Comunicação Social e Relações Públicas, no Gabinete de Imprensa e Relações Públicas e na Divisão de Património Histórico e Natural.

Apoio informático na área de multimédia

Apoio técnico e logístico a cerca de 150 iniciativas, fóruns, seminários, conferências e Feiras em diversas localidades do Concelho, bem como no exterior do mesmo, levadas a cabo por diversos serviços da Câmara Municipal do Seixal, colectividades, associações e escolas do concelho.

Elaboração de diversos projectos em PowerPoint e de CD'S Multimédia: Plano Educativo Municipal e Projecto Turístico do Seixal.

Apoio informático às Escolas do Ensino Básico e aos Jardins-de-infância

Elaboração de Manual de Procedimentos de apoio informático e de comunicações às escolas do Ensino Básico do Concelho, com a aprovação pelo Presidente da Câmara e divulgação junto às escolas.

Levantamento de todos os equipamentos instalados nas escolas e Jardins-de-infância e sua inventariação.

Manutenção de equipamentos informáticos dos 20 Jardins-de-infância do Concelho.

Programa Nacional de Rede de Bibliotecas Escolares. Manutenção de equipamentos informáticos, nas bibliotecas das escolas do Ensino Básico do Concelho, no âmbito de Programa Nacional de Rede de Bibliotecas Escolares.

Programa "Internet na Escolas". Apoio informático às 34 Escolas Básicas do Concelho, no âmbito do programa "Internet na Escolas". Execução das medidas definidas pela FCCN para a ligação das escolas à Internet por banda larga.

Desenvolvimento de esforços para a instalação de estruturas de rede integrada; manutenção, configuração e instalação de cerca de 400 Computadores Pessoais; análise técnica da possibilidade de criação de uma VPN – rede privada, com interligação de Escolas Básicas e Jardins-de-infância, facilitando a manutenção dos equipamentos e actualização do software, instalado nos mesmos.

Durante o ano foram efectuadas 123 assistências.

Disponibilização, administração e manutenção dos recursos de telecomunicações

Intervenções técnicas, de acordo com as solicitações dos serviços e escolas do Ensino Básico de 1.º Ciclo, requerendo programação a nível das centrais telefónicas, no local ou por telemanutenção, programação de telefones, substituição de componentes ou de telefones, por apresentarem mau funcionamento e formação aos utilizadores.



Emissão dos relatórios dos custos mensais associados às chamadas telefónicas da rede privada e envio aos responsáveis dos serviços, contabilizando um total de 56 por mês. Execução dos relatórios detalhados por extensão quando solicitados pelos responsáveis dos serviços.

Actualização da rede de voz, com ligação, programação e instalação da Fibra Óptica no Arquivo Municipal e com conseqüente programação de switches e telefonia IP. Manutenção e ampliação do servidor principal de comunicações. Mudança de topologia de acesso à VPN, passando de tecnologia de feixe para micro ondas.

Alteração da topologia de rede dos POS – Terminais de Pagamento Automático, de GSM para GPRS, o que teve como conseqüência um aumento na velocidade de processamento e menor tempo de espera por parte do Município. Apoio técnico no reforço de sinal GPRS, na Loja de Município de Aldeia de Paio Pires.

No âmbito da Rede Camarária foram instaladas novas versões de firmware nos switches dos seguintes locais: Div Informática, Paços do Município, DSIT, DPU, Centro de Recursos e Pavilhão Desportivo Municipal da Torre da Marinha. Foi inserido um novo protocolo de roteamento nos switches de nível 3 – OSPF, que permitiu melhorar e priorizar o tráfego, bem como garantir redundância nos links entre DSIT, Paços do Município e Divisão de Informática. Programação e instalação de um link a Giga bit para a Divisão de Recursos Humanos, melhorando o tempo de resposta ao nível dos servidores.

Definição de requisitos e acompanhamento da auditoria técnica da rede de comunicações da CMSeixal, com a elaboração dos estudos e análise dos protocolos que circulam na rede. Análise da performance da rede IP - VPN e seu impacto nos pontos de acesso remotos, nomeadamente nos Serviços Operacionais, Piscinas de Amora e Corroios, Complexo Municipal de Atletismo, Loja do Município de Santa Marta do Pinhal e Divisão de Informática.

No âmbito dos Pontos Municipais de Banda Larga foi efectuada a verificação de bom funcionamento e assistência técnica às situações reportadas. Foi efectuada a substituição de router de acesso à Internet no Espaço Internet de Santa Marta do Pinhal.

Instalação e manutenção da infra-estrutura de rede, em vários serviços da Câmara; assistência e programação de todos os Faxes instalados no Município; suporte e instalação de UPS – Unidades de alimentação ininterrupta. Foram efectuadas 747 intervenções técnicas de manutenção e reparação.

Apoio técnico e manutenção dos sistemas de rádio; sistemas de detecção de intrusão e sistemas de detecção de incêndio

Acompanhamento permanente, por um técnico desta Área de serviço, à empresa que contratualmente é responsável pela assistência técnica de manutenção dos rádios da rede instalada nas viaturas camarárias. Apoio técnico e manutenção de 96 rádios, utilizados nas viaturas municipais, bem como da infra-estrutura associada. Acompanhamento permanente, por um técnico desta Área de serviço, à empresa que contratualmente é responsável pela assistência técnica de



manutenção dos rádios da rede instalada nas viaturas camarárias. Instalação de novos rádios, em viaturas camarárias.

Manutenção da rede privativa de radiocomunicações e das respectivas licenças junto ao Instituto de Comunicações de Portugal, actualmente ANACOM – Autoridade Nacional de Comunicações. Acompanhamento, junto ao Gabinete de Protecção Civil, na execução do projecto relacionado com a Implementação do Sistema de Emergência de Rede de Protecção Civil do Município do Seixal.

Acompanhamento técnico na manutenção de televisão por cabo, nos vários serviços municipais.

Manutenção e acompanhamento técnico na configuração e resolução de problemas nos sistemas de detecção de intrusão e sistemas de detecção de incêndio, instalados nos edifícios municipais e nas escolas do Ensino Básico do concelho. Instalação e manutenção dos novos sistemas de anti-intrusão em vários serviços camarários.

Modernização administrativa, racionalização dos circuitos de informação e elaboração de novos pré-impresos e formulários.

Participação em reuniões de trabalho, na AMRS – Associação de Municípios da Região de Setúbal, da Chefe da Divisão de Informática, como representante da Câmara Municipal do Seixal no CIQI – Conselho Intermunicipal de Qualidade e Inovação; coordenação e apoio na elaboração de candidaturas, apresentadas pela Câmara Municipal do Seixal ao Prémio de Qualidade do Distrito de Setúbal.

Participação, da Chefe da Divisão de Informática, nas reuniões de trabalho da Comissão para a Modernização Administrativa, como elemento da comissão.

Coordenação da equipa multidisciplinar de Normalização, Gestão e Controlo Documental, criada no âmbito de trabalhos desenvolvidos pela Comissão para a Modernização Administrativa. Elaboração pela equipa de documento de Controlo Documental.

Coordenação da equipa multidisciplinar de implementação do SGD – Sistema de Gestão Documental. Elaboração das Normas internas de utilização do sistema e formação, pelos elementos da equipa, aos utilizadores.

Elaboração e manutenção de Modelos de Formulários, executados com a ferramenta da Microsoft Word, com a disponibilização dos mesmos, no sistema de Correio Electrónico e na Intranet. Elaboração e disponibilização de modelos específicos, utilizados por determinados serviços e de acordo com os levantamentos efectuados junto a cada um deles.

Apoio técnico ao desenvolvimento do Projecto ECDL. Disponibilização de 5 técnicos de informática para dar formação no âmbito do projecto e efectuar os exames de certificação das competências básicas na área de informática.



O trabalho realizado pela divisão durante o ano transacto tem um balanço positivo e demonstra a consolidação da equipa técnica e o aprofundamento constante dos seus conhecimentos profissionais, a renovação da infra-estrutura tecnológica e do ambiente de produção, o alargamento da infra-estrutura de comunicações, permitindo a poupança significativa de custos nesta área, a execução técnica e manutenção dos projectos tecnológicos do Seixal Digital, a implementação do Sistema de Gestão Documental e a participação na definição das políticas e projectos de Qualidade e Modernização Administrativa.



DIVISÃO DO PLANO DIRECTOR MUNICIPAL

A actividade desenvolvida pela Divisão do Plano Director Municipal, ao longo do ano 2007, foi dominada por duas tarefas prioritárias: a continuação de todo o processo de Revisão do Plano Director Municipal, incluindo os documentos sectoriais que acompanham o Plano e a conclusão da elaboração do volume da Carta Desportiva Municipal contendo a análise e caracterização da rede de recintos desportivos existentes. Outros aspectos da actividade desta Divisão foram também relevantes, entre os quais, o acompanhamento de estudos e planos urbanísticos, a definição da metodologia de elaboração da Carta de Equipamentos e Dispositivos Sociais em conjunto com o Gabinete de Acção Social e a participação em grupos de trabalho internos de carácter multidisciplinar e multisectorial.

A Revisão do Plano Director Municipal (PDM), iniciada em 2002, prosseguiu em articulação directa com a equipa técnica contratada para o efeito, constituída pelo Consórcio CISED, Sulplano, CEDRU. Toda a terceira fase, que consistiu na versão final da Planta de Ordenamento, da Planta de Condicionantes, do Regulamento e do Relatório de Fundamentação foi revista, reformulada e corrigida para ser entregue às entidades da Comissão Mista de Coordenação (CMC), conjuntamente com os outros documentos que constituem o conteúdo documental do Plano. Realizaram-se inúmeras reuniões de trabalho, destacando-se a abordagem sobre a Estrutura Ecológica Municipal e a elaboração do Regulamento. Foi ainda elaborada uma Planta de Equipamentos e Serviços Públicos em conjunto com o Gabinete SIG-Seixal.

Realizaram-se duas reuniões de carácter geral da CMC, uma para apresentação da proposta de Plano e outra para discussão dos pareceres emitidos pelas Entidades representadas e várias reuniões de carácter sectorial para tratar de questões específicas, de todas as quais foram elaboradas actas. Na sequência dos pareceres emitidos sobre a primeira proposta de Plano foi elaborado um relatório de ponderação contendo a apreciação e solução técnica que irá ser reflectida no conteúdo documental do PDM. Ainda no âmbito da CMC foram criadas condições de acesso dos seus membros aos documentos de revisão do PDM através do *síte* da Câmara na Internet, o que exigiu a digitalização e sistematização do referido conteúdo documental. Realizaram-se também reuniões com a Comissão Interna do PDM e também com diversos serviços municipais para compatibilização do seu trabalho com a revisão do Plano. A primeira proposta de PDM foi ainda apresentada à Assembleia Municipal.

Para a elaboração da Planta de Condicionantes foi compilada e sistematizada a organização de toda a informação legal identificada sobre servidões e restrições de utilidade pública localizadas no Município. Para validação das propostas de uso do solo foram avaliadas todas as pretensões de particulares registadas e elaboradas fichas de caracterização.



Ainda no âmbito da revisão do PDM, ao longo de 2007, elaboraram-se ou acompanhou-se a elaboração de um conjunto de estudos complementares, essenciais no processo de revisão do Plano. A Carta de Reserva Agrícola Nacional (RAN) contendo as cartas da RAN exclusões e a carta da RAN final, e já enviada para a Comissão Nacional da Reserva Agrícola de Lisboa e Vale do Tejo, foi rectificada na sequência de uma reunião com aquela entidade e a CCDR-LVT e compatibilizada com a proposta de ordenamento. Continuou a elaboração da nova Carta da Reserva Ecológica Nacional (REN). Após pareceres da CCDR-LVT ficou concluída e foi entregue em Outubro, a quarta versão da delimitação de dois ecossistemas da REN bruta: *leitos dos cursos de água* e *zonas ameaçadas pelas cheias*, que deram origem ao Estudo de Delimitação da Rede Hidrográfica e das Zonas Ameaçadas pelas Cheias. A delimitação dos restantes ecossistemas que servirão de base à elaboração da Carta da REN Bruta ficou também concluída e foi enviada para a CCDR-LVT em Maio. No que se refere à Rede Natura 2000 e na sequência de um parecer do Instituto de Conservação da Natureza e da Biodiversidade (ICNB) fez-se o acompanhamento da revisão do estudo designado “Rede Natura 2000 – Proposta de cartografia de *habitats* e de adequabilidade das orientações de gestão do Plano Sectorial”, para a área do Concelho (sítio de importância comunitária Fernão Ferro/Lagoa de Albufeira) abrangida por aquela classificação e elaborado pela Associação de Produtores Florestais da Península de Setúbal (AFLOPS).

Por outro lado manteve-se o acompanhamento da Carta do Património Cultural do Seixal, em elaboração na Divisão do Património. As fichas de caracterização do património imóvel classificado e em vias de classificação e os artigos referentes ao Património, no Regulamento do PDM foram elaborados, revistos e actualizados e o seu conteúdo revertido para a Planta de Condicionantes. No que se refere ao Mapa do Ruído do Seixal continuou a participação no grupo de trabalho que acompanhou a sua revisão e definiu os critérios para a elaboração da Carta de Zonas Sensíveis e Mistas.

Registou-se o acompanhamento e reformulação do processo de suspensão parcial do PDM em vigor referente à unidade a construir junto ao Aterro Sanitário, o acompanhamento da elaboração do Estudo Preliminar de Acessibilidades Rodoviária e Ferroviária Ligeira entre os concelhos do Seixal e do Barreiro, pelo esteiro de Coina e o acompanhamento do Plano de Defesa da Floresta contra Incêndios (PMDFCI); a participação na Comissão Técnica de Acompanhamento do Plano de Pormenor da Torre da Marinha/Fogueteiro e a elaboração do programa-base para um estudo urbanístico para a área urbana de Corroios,

O processo de elaboração da Carta Desportiva Municipal, iniciado em 2004, em colaboração com a Divisão de Desporto e Equipamentos Desportivos e também com o Gabinete de Sistemas de Informação Geográfica, prosseguiu tendo ficado concluído, em Setembro, o volume de “Análise e Caracterização da Rede de Recintos Desportivos Existentes”, que inclui as fichas de caracterização e localização de todos os equipamentos desportivos identificados. Para a elaboração do volume de programação e reordenamento da rede de equipamentos desportivos, tem sido prestado apoio



técnico, nomeadamente para o cálculo de necessidades, para a análise e selecção dos terrenos com aptidão para a instalação destes equipamentos e para a preparação da proposta final. O grupo de trabalho interno constituído para o acompanhamento deste documento reuniu-se regularmente.

Tendo em conta o trabalho desenvolvido no âmbito da Carta Educativa e a metodologia utilizada, candidatou-se o Projecto Carta Educativa à 7ª edição do Prémio de Qualidade - Serviços Públicos da Distrito de Setúbal, tendo sido concluído e entregue o Relatório de Candidatura, em articulação com a Divisão de Educação e o Gabinete de SIG. A equipa foi avaliada e preparou-se uma apresentação formato PowerPoint para a sessão de entrega dos prémios. O início da monitorização da Carta Educativa foi analisado e programado.

Para além das acções referidas, a actividade desta Divisão contempla ainda um leque muito diversificado de outras tarefas que a seguir se descrevem sucintamente.

No que se refere ao Plano de Circulação do Município do Seixal continuou a haver um estreito relacionamento com o Departamento de Saneamento, Infra-estruturas e Transportes na análise de questões relativas à rede viária do Município e transportes, incluindo a participação no grupo de trabalho para a revisão do Regulamento do referido Plano. O grupo de trabalho criado para validação dos limites administrativos do Município face à Carta Administrativa Oficial de Portugal (CAOP) concluiu a sua proposta de revisão dos mesmos. Manteve-se a participação na Comissão Directiva do Projecto Seixal Saudável e nas reuniões plenárias do Conselho Local de Acção Social (CLASS).

No âmbito do projecto de Modernização Administrativa em curso na Câmara, continuou o processo de organização e sistematização da informação existente na Divisão com o fim de criar o sistema de informação (documental e georeferenciada) do PDM. Manteve-se o trabalho de actualização dos dados estatísticos sobre o Concelho assim como de uma base de dados sobre legislação urbanística e outra sobre empresas sedeadas no Concelho, o que permite responder às inúmeras solicitações de informação sobre o concelho do Seixal, que nos são dirigidas.

Elaboraram-se pareceres, relatórios, memorandos e informações sobre matérias directa e indirectamente relacionadas com o PDM.

Foi feito atendimento público e fornecida diversa informação e cartografia a vários serviços municipais e a entidades externas, públicas e privadas.

Para além da participação em diversos grupos de trabalho internos, registou-se a participação nos seguintes Congressos, Seminários e Encontros de âmbito nacional e internacional:

- Workshop “Cidades Inovadoras e Competitivas para o Desenvolvimento Sustentável” promovido pela C.M. do Barreiro; Barreiro, 22 de Fevereiro;
- Conferência sobre a terceira Travessia do Tejo, promovida pela Sociedade de Geografia de Lisboa; Lisboa, 6 de Março;
- Conferência sobre “Um Plano Integrado para a rede de TGV, Travessia do Tejo e Novo Aeroporto de Lisboa”, promovida pela Sociedade de Geografia de Lisboa; Lisboa, 20 de Março;



- Seminário “Planeamento Estratégico Istanbul-Lisboa, Portas do Mediterrâneo”, promovida pela Câmara Municipal de Lisboa; Lisboa, 26 de Abril;
- Conferência da Federação Internacional de Habitação e Planeamento para apresentação do Projecto MILUnet; Lisboa, 11 de Maio;
- Fórum Seixal Saudável, promovido pelo Gabinete Seixal Saudável da CMS; Seixal, 10 e 11 de Maio;
- Sessão de apresentação do Estudo Conceptual para a Definição de uma Estratégia de Acessibilidade e Transporte para a Península de Setúbal; Setúbal, 14 de Maio
- Jornadas Técnicas sobre o Ruído, promovidas pela CMS; Seixal, 1 de Junho;
- Sessão de apresentação da “Estratégia Lisboa 2021”, promovida pela CCDRLVT; Lisboa, 4 de Junho;
- Passeio Pedestre “Planalto das Lagoas” – Rede Natura 2000, Fernão Ferro – Lagoa de Albufeira, promovido pelo Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos, no âmbito do Dia do Ambiente; Seixal, 5 de Junho;
- Jornadas de Direito do Urbanismo e da Construção, promovidas pela AD URBEN; Lisboa, 1 4 de Junho;
- Seminário “Estrutura Ecológica da Paisagem – Instrumento de Ordenamento do Território”, promovido pelo Centro de Estudos de Arquitectura Paisagista do Instituto Superior de Agronomia; Lisboa; 18 de Junho;
- Encontro sobre “Boas Práticas de Qualidade no Concelho do Seixal”, promovido pela CMS; Seixal, 2 de Julho;
- Encontro sobre “Contributos Tecnológicos para o Cadastro Predial Português “, promovido pela Ordem dos Engenheiros; Lisboa, 11 de Julho;
- Seminário “Protocolo de Quioto – Desafios de Gestão”, promovido pela CMS; Seixal, 14 de Novembro;
- Seminário sobre “Alterações ao RJGT”, promovido pela DGOTDU; Arruda dos Vinhos, 16 de Novembro;
- Seminário “Implementação do Sistema de Gestão Documental e Sistema de Processos de Obras Particulares”, promovido pela CMS; Seixal, 23 de Novembro;
- Seminário de divulgação do projecto “Inventário museológico e digitalização de colecções fotográficas e divulgação de acervo (móvel e imóvel) do Ecomuseu Municipal do Seixal”, promovido pela CMS; Seixal, 23 de Novembro;
- 1º Seminário Internacional de Náutica de Recreio e Desenvolvimento Local, promovido pela CMS; Seixal, 3 de Dezembro;
- Encontro “AUGI, que futuro!!!”, promovido pela Câmara Municipal de Sesimbra; Sesimbra, 7 de Dezembro;



- Cerimónia Pública de Atribuição de Prémios no âmbito da candidatura da Carta Educativa à 7ª edição do Prémio de Qualidade – Serviços Públicos do Distrito de Setúbal; Alcochete, 10 de Dezembro.



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Secção de Contencioso Tributário e Contra-ordenações

No âmbito da actividade da Secção de Contencioso Tributário e Contra-Ordenações descrevem-se, em síntese, as actividades mais relevantes no ano de 2007:

Foram instaurados 495 processos, findos por pagamento 88 e remetidos a Tribunal 36.

Foram emitidas 428 guias de receita, relativas à cobrança de coimas.

Foram instaurados 18618 processos de execuções fiscais e foram declarados findos por cobrança 18581 processos.

Secção de Taxas e Tarifas

Foram emitidas 282 licenças de caça.

Relativamente a Cartões de Vendedor ambulante, foram renovados 538 processos.

No que diz respeito aos Alvarás, foram emitidos os seguintes:

Alvarás de restauração e/ou bebidas - 13

Alvarás provisórios de bar ambulante - 10

Alvarás sanitários - 2

Deram entrada 104 requerimentos para horários de funcionamento e 2 requerimentos para licenças de táxi e averbamentos de licenças de táxi.

Deram entrada 156 requerimentos para licenças especiais de ruído

Deram entrada 65 requerimentos para licenças de recinto improvisadas e itinerantes

Deram entrada 10 requerimentos para licenças de exercício de actividades de espectáculos de natureza desportiva e de divertimentos públicos

Deram entrada 103 requerimentos para vistorias a recintos e 776 requerimentos para licenças de representação.

No que diz respeito ao Saneamento, deram entrada 760 requerimentos para vistorias de ramal de esgoto. Relativamente ao recenseamento militar, fizeram-se 610 Declarações Individuais Recenseamento Militar.



DIVISÃO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS

Esta divisão encontra-se vocacionada para áreas de natureza administrativa e financeira, através das diversas secções que a compõem, nomeadamente a Secção de Despesa e Orçamento, Secção de Receita e de Operações de Tesouraria, Secção de Contabilidade Analítica, Património e Seguros e Repartição de Tesouraria.

No ano 2007, foram introduzidas novos mecanismos que permitiram aos diversos serviços da Autarquia, um melhor acesso à informação contabilística, no que respeita à consulta *on-line* pelos diversos utilizadores autorizados, ao Balancete das Grandes Opções do Plano, mapas mensais da Receita Cobrada e aos Planos de Pagamentos a Fornecedores.

Em relação às modificações às Grandes Opções do Plano e Orçamento, durante o ano 2007, realizaram-se 4 Alterações, em 18 de Abril, 12 de Setembro, 7 de Novembro e 5 de Dezembro e 1 Revisão em 27 de Junho, em resultado da introdução da Taxa de Tratamento de Efluentes.

Secção de Despesa e Orçamento

Durante o ano de 2007, foram desenvolvidas na Secção de Despesa e Orçamento as seguintes actividades:

- Processamentos de despesas diversas, no âmbito das Grandes Opções do Plano em vigor;
- Classificação de documentos de acordo com o Plano Oficial de Contabilidade (POCAL)
- Processamento de Vencimentos;
- Processamento dos honorários do pessoal contratado em regime de Avença;
- Processamento das Transferências para as Juntas de Freguesia, no âmbito dos protocolos de descentralização de competências;
- Processamento de Rendas;
- Processamento das despesas dos Fundos de Maneio, e elaboração de relatórios mensais dos valores pagos por serviço;
- Elaboração das Contas de Exercício e Relatório de Actividades de 2006;
- Preparação e elaboração dos Documentos Previsionais - Orçamento Municipal e Grandes Opções do Plano (Plano Plurianual de Investimentos e Actividades Mais Relevantes) para o ano 2008;
- Elaboração das Modificações às GOP's e Orçamento – análise das propostas, apuramento de faltas e respectivas compensações;
- Manutenção do ficheiro de entidades;
- Arrumação da Despesa



- Acompanhamento de projectos comparticipados (contratos-programa), numa óptica financeira:
- Elaboração de relação mensal de despesas pagas por projecto, e respectivas participações-financeiras recebidas;
- Imputação das despesas a cada um dos projectos;
- Classificação dos respectivos documentos de despesa, sendo os originais dos justificativos da despesa carimbadas com a identificação do programa e respectiva taxa de imputação;
- Apoio às auditorias a projectos comparticipados, nomeadamente na disponibilização de informação requerida pelo Gabinete de Desenvolvimento Económico.
- Envio de Informação à Direcção-Geral dos Impostos:
- Declaração Anual de Informação Contabilística e Fiscal – Ano 2006
- Declaração Periódica do IVA – Mensal
- Tarefas regulares no âmbito do Controlo Interno

Secção de Receita

Durante o ano de 2007, foram desenvolvidas na Secção de Receita as seguintes actividades:

- Preparação diária do mapa para efectivação da recolha da receita cobrada pelos diversos serviços, seu registo contabilístico e respectivo confronto com os balancetes e folhas de caixa elaborados pela Repartição de Tesouraria.
- Gestão da Aplicação Informática das Habitações arrendadas pela Autarquia, incluindo informação mensal das rendas que se encontram em dívida para o serviço competente.
- Aplicação de emissão de guias de recebimento, onde se inclui a abertura de novos serviços emissores de receita, atribuição de acessos para execução de tarefas dentro da aplicação, assim como toda a preparação dos funcionários em termos de formação para conseguirem desenvolver de forma adequada as suas funções.
- Controlo da receita, notas de crédito, anulações e utilizações gratuitas das Piscinas Municipais e Pista de Atletismo Carla Sacramento.
- Gestão da receita das bilheteiras do Auditório Municipal do Seixal e Cinema S Vicente.
- Controlo, emissão e envio das Guias de Recebimento comprovativas dos pagamentos efectuados via Internet.
- Gestão das vendas realizadas de bens inutilizados.
- Análises diversas da receita cobrada no corrente ano e em anos anteriores, assim como da dívida de terceiros.
- Conferências mensais entre os diferentes sistemas informáticos de registos da receita.
- Informação de dados necessários ao envio mensal da declaração do IVA.



- Envio anual das declarações de IRS dos rendimentos das categorias A, B e F.
- Elaboração do orçamento da receita para o ano de 2008.
- Alterações ao tarifário e aos regulamentos de taxas para vigorar no ano de 2008.
- Informações diversas, para efeitos de prestação de contas, de acordo com as exigências previstas pelo sistema de contabilidade adoptado.
- Envio de documentos para a Direcção Geral do Orçamento, nomeadamente de Execução Orçamental (mensal), Endividamento (trimestral), Stock da Divida (semestral), Conta de Gerência, Balanço e Demonstração de Resultados.
- Informações diversas à Direcção Geral das Autarquias Locais, no âmbito do site SIPOCAL: Balancetes (trimestral), Endividamento (trimestral), Contas de Ordem (trimestral), Execução do PPI(anual) e Fluxos de Caixa(trimestral) e no âmbito do site SIAL: Endividamento-Patrimoniais (trimestral); Endividamento-SM,AM,SEL (trimestral); Endividamento-MLP(trimestral); Despesas Pessoal (trimestral); Fundo Social Municipal (trimestral); Receitas Municipais (Anual) e Pessoal as Serviço (Anual).
- Envio mensal, através da Internet, da Declaração de Remunerações da Segurança Social.
- Resposta às notificações de Penhora nos Vencimentos, em conformidade com informação da Divisão de Recursos Humanos, no site da DGCI e emissão das Guias de Depósito de Valores Penhorados.

A Secção participou também activamente no processo de Modernização Administrativa, através do desenvolvimento de fluxogramas que espelham a actividade da Secção no contacto com o Município, de acordo com as orientações do Gabinete Seixal Digital.

Secção de Operações de Tesouraria

Foram emitidas 1832 Ordens de Pagamento de Operações de Tesouraria.

Secção de Contabilidade Analítica Património e Seguros

Área de contabilidade analítica e património

Foram inventariados 68 imóveis e instruíram-se 22 processos de ressarcimento de danos no património municipal;

- Fez-se o acompanhamento dos processos de actualização das rendas de imóveis em que o Município é arrendatário e o acompanhamento dos processos relativos aos condomínios dos prédios em que o Município é proprietário de fracção ou fracções.



Área de seguros

Esta área desenvolveu uma estruturação organizada no sentido de promover uma solução útil e que vá de encontro às necessidades do Município, no âmbito da Carteira de Seguros do Município do Seixal.

Neste contexto apresenta-se o relatório no qual se constata as actuações mais relevantes na organização/modificação da carteira de seguros do Município do Seixal.

Ramo de Acidentes Trabalho

Acidentes de Trabalho para Subscritores da Caixa Geral Aposentações

Acidentes de Trabalho para Subscritores do Regime Geral

Acidentes de Trabalho para Estagiários

Ramo de Acidentes Pessoais

Acidentes Pessoais Autarcas, abrangendo 45 elementos.

Acidentes Pessoais Actividades Desportivas com cobertura para 5000 atletas.

Acidentes Pessoais Bombeiros que contempla a Associação dos Bombeiros Voluntários de Amora, com 77 elementos, correspondendo a um prémio anual de 4.218,77€ e a Associação dos Bombeiros Voluntários do concelho do Seixal, com 190 elementos, correspondendo a um prémio anual de 9.207,65€.

Acidentes Pessoais Escolar, para utilizadores da Bebeteca e Ludoteca

Acidentes Pessoais Ocupantes, para ocupantes das Embarcações, abrangendo 3 embarcações tradicionais e para ocupantes de veículos, com coberturas uniformes para uma frota automóvel de 198 viaturas.

Ramo de Multi-Riscos

Multi-Riscos – Fogos Municipais

Multi-Riscos – Equipamentos Desportivos

Multi-Riscos – Património

Multi-Riscos Comercio e Serviços, apresentando uma única apólice, garantindo todos os imóveis, conteúdos e equipamentos informáticos do Município

Ramo Automóvel

Seguro de Frota Automóvel, abrangendo todas as viaturas municipais, com uma ampla e uniforme cobertura: Responsabilidade Civil de 50.000.000,00€ (todas as viaturas), Danos Próprios, Assistência em Viagem, Quebra Isolada de Vidros e outros Riscos Adicionais, nomeadamente: fenómenos da natureza; actos de vandalismo. Este seguro abrange um total de 230 viaturas.



Ramo de Responsabilidade Civil

Responsabilidade Civil Geral/Exploração Municípios

Responsabilidade Civil Máquinas

Responsabilidade Civil Equipamentos Desportivos

Responsabilidade Civil para Parques Infantis

Diversos Ramos

Marítimo Cascos para as Embarcações Tradicionais.

As apólices do ramo “marítimos cascos” incluem a cobertura de responsabilidade civil de acordo com o legalmente estabelecido.

Máquinas Casco

Terrestre – Transporte Valores

Roubo – Agentes Cobrança Água

Durante o ano de 2007 foi efectuado um total de 153 participações de sinistro, correspondendo a uma totalidade de 87 processos, que se encontram concluídos, e a 66 processos em fase de averiguação por parte da Seguradora.



DIVISÃO DE APROVISIONAMENTO

A actividade desenvolvida pela Divisão de Aprovisionamento ao longo do ano de 2007, traduz-se fundamentalmente, em implementar e gerir o sistema de compras conjunta, de materiais, equipamentos e serviços destinados aos diversos órgãos e serviços do Município, desenvolvendo para isso vários processos de aquisição do qual resultaram os dados aqui demonstrados.

As actividades mais relevantes inerentes aos processos de aquisição e fornecimento de bens e serviços no ano 2007 foram a abertura de 1358 concursos e ajustes directos, tendo-se procedido a 410 consultas prévias e dado resposta a 2300 requisições internas, 2082 ramais.

Quanto aos transportes, efectuaram-se 836 em autocarros alugados e 1141 em autocarros da Câmara Municipal do Seixal

Os consumos de gás natural efectuados nos vários locais de consumo do Município do Seixal correspondem a um total de 423.770 m³ de gás natural.



DIVISÃO ADMINISTRATIVA DE ÁGUAS E SANEAMENTO

Durante o ano 2007, o Município do Seixal registou cerca de 80.000 contratos activos de abastecimento de água. Foram celebrados 5.292 contratos novos, dos quais 2.539 no primeiro Semestre e 2.753 no segundo. Foram rescindidos 4.066 contratos (1.903 e 2.163 no 1º e 2º Semestres respectivamente).

Relativamente a processos administrativos de Ramais de Água tratados pela divisão, receberam-se 492 requerimentos e concluíram-se 468 processos tendo sido emitidas 643 guias de receita. Foram realizadas 126.159 leituras. Na sequência de identificação de anomalias de leitura, i.e. dificuldades no acesso aos locais de leitura, ligações directas, correcções de ordenação de itinerários e outras foram efectuadas diversas intervenções da Divisão, para efeitos de correcção de leituras e procedimentos.

Ao longo do ano, procedeu-se à actualização permanente de registos no cadastro. Como consequência de novos loteamentos, foram criados 1.281 novos locais de consumo de água, 645 no I Semestre e 636 no segundo.

Com a necessidade de dar uma resposta adequada às novas exigências, com o objectivo de prestar um serviço de maior qualidade aos munícipes, a Câmara Municipal do Seixal procedeu, em Julho de 2007, à implementação de uma nova aplicação informática na área de gestão administrativa de águas (UBS) que veio substituir a anterior (SCGA) que já não era compatível com as restantes aplicações municipais.

O novo software trouxe como novidade uma nova imagem de factura de consumo de água, com a aplicação do conceito de conta corrente.

Desta forma o munícipe passou a ter toda a informação relativa aos últimos movimentos de débitos e créditos realizados no último mês. Além da conta corrente, a nova factura informa detalhadamente o cliente (no verso da mesma) de todos os elementos constantes na mesma; isto é, o cliente passou a ter informação pormenorizada sobre o que estava efectivamente a pagar, desde o consumo de água e aluguer de contador, até às respectivas taxas. A nova factura também permite ao munícipe pagar, através dos meios habituais, valores de eventuais facturas em atraso, tendo à disposição duas referências (uma para o valor do mês a que respeita a factura e outra para o valor total em dívida).

No que concerne à utilização por parte dos trabalhadores, a nova aplicação veio trazer algumas inovações: mais informação e detalhe, maior facilidade de acesso a outras informações e uma apresentação mais agradável (ambiente Windows).



Controlo de Gestão – 1º Semestre (SCGA):

- Consumo facturado (m3), total – 6.004.231;
- Consumo facturado (m3), com exclusão de consumos próprios – 4.475.298;
- Ordens de Serviço (verificação de leituras, ligações directas, substituição do contador e avulso) – 4.821.

Controlo de Gestão – 2º Semestre (UBS):

- Consumo facturado (m3), total – 6.424.677;
- Consumo facturado (m3), com exclusão de consumos próprios – 5.024.677;
- Pedidos de Serviço (verificação de leituras, ligações directas, substituição do contador e avulso) – 15.841.

O lançamento da nova taxa de tratamento de efluentes domésticos, comerciais e industriais produziu efeitos a partir do II Semestre de 2007.

Na sequência de implementação do novo sistema de software, houve necessidade de adquirir o novo equipamento: 10 PDA's para efectuar as leituras, 2 máquinas de multifunções, 3 máquinas de scanner e 1 servidor.

A divisão teve de se adaptar às exigências da nova aplicação informática, com actualização dos serviços na formação dos trabalhadores, mantendo em funcionamento, sem interrupções, todas as áreas – atendimento, facturação e leituras – com a disponibilidade dos funcionários da divisão e a colaboração entre secções, tendo todos os funcionários da divisão sido abrangidos por acções de formação.



SERVIÇO DE NOTARIADO

Durante o ano de 2007, o Serviço de Notariado procedeu à celebração de 10 escrituras e 21 contratos de empreitadas e de fornecimentos.

Foram celebrados contratos adicionais e também de erros e omissões referentes a contratos que obtiveram o respectivo Visto do Tribunal de Contas, em anos anteriores.

Por força da alínea d) do nº 1 do Artº 47º da Lei nº 98/97, de 26 de Agosto, introduzida pela Lei nº 48/06 de 29 de Agosto, os contratos adicionais aos contratos visados deixaram de estar sujeitos à fiscalização prévia do Tribunal de Contas.

Porém, o Tribunal de Contas mantém a competência para fiscalizar os referidos contratos adicionais, agora em sede de fiscalização concomitante. Ou seja, cabe ao Serviço Instrutor do Processo remeter ao Tribunal de Contas todas as informações que a Lei prevê.



DIRECÇÃO DE PROJECTO MUNICIPAL, NOVO EDIFÍCIO MUNICIPAL

No âmbito das competências atribuídas á Direcção de Projecto Municipal, Novo Edifício Municipal sito na Quinta do Outeiro – Seixal, foram no decurso do ano de 2007 efectuadas as seguintes actividades no que concerne ao Processo de construção do Novo Edifício Municipal:

- Elaboração dum relatório final relativo á participação de todas as Unidades Funcionais no processo de definição dos parâmetros do Novo Edifício Municipal (levantamento físico de instalações, de equipamentos e de funcionários, reuniões individuais com a Administração e chefias).
- Elaboração de informações, documentos de apoio e pareceres sobre o decurso do processo e relativos aos dados de áreas e processos construtivos.
- Monitorização do Processo de Licenciamento (acompanhamento técnico).
- Monitorização do Processo de Execução (acompanhamento técnico, efectivação de reuniões, apreciação de propostas e emissão de pareceres por especialidade visando a adequação do projecto de execução elaborado pela Equipa Técnica de Projecto, ao objectivo delineado pela Administração da C. M. Seixal).
- Monitorização de execução de obra (acompanhamento técnico do processo construtivo do Edifício Municipal sito na Quinta do Outeiro).
- Coordenação da Comissão de Acompanhamento Técnico do Projecto de Execução (constituída por um conjunto de técnicos que integram o quadro da C. M. Seixal nomeados pela Administração).
- No que concerne ao Processo de Modernização Administrativa.
- Participação na discussão e elaboração de documentos para fundamentação de decisão, sobre o modelo organizacional a implementar.
- Colaboração com a Direcção de Projecto Municipal do Seixal Digital em acções específicas e relacionadas com a futura utilização do espaço edificado do Novo Edifício Municipal.



DIRECÇÃO DO PROJECTO MUNICIPAL SEIXAL DIGITAL

No ano de 2007 a Direcção de Projectos Municipal Seixal Digital realizou as actividades abaixo descritas em função dos objectivos e projectos associados no âmbito da Modernização Administrativa.

Modelo de Interacção com o Múncipe

Definiu-se um Modelo de Interacção com o Múncipe, associado naturalmente ao Balcão Único de Atendimento, Gestão Documental e Portal do Conhecimento, baseado em três vertentes:

- Reformulação dos Modelos Operacionais actuais dos Pontos de Atendimento;
- Disseminação dos Modelos de Qualidade;
- Reajustamento contínuo de Perfis e Competências

Este modelo deverá servir o Cidadão, contribuir para a organização do Atendimento físico no Novo Edifício e ser um dos maiores inputs para a implementação da Modernização Administrativa e respectiva reorganização funcional. Para apoio à sua elaboração realizaram-se acções de Benchmarking com elementos da Comissão de Coordenação e outros técnicos à Câmara Municipal de Viana do Castelo, Câmara Municipal do Porto e Câmara Municipal de Coimbra.

Balcão Único e Serviços Associados

O Balcão Único de Atendimento disponibilizará informação de diferentes áreas, baseada numa abordagem de desenvolvimento orientada para o cidadão e, tem por suporte uma arquitectura de ITC estruturada em função desta relação pelo que, com vista à sua concretização, se desenvolveram as seguintes tarefas:

Acções realizadas no âmbito da Divisão Administrativa de Urbanismo:

- Pesquisa na Internet sobre o tema Balcão Único de Atendimento
- Formulário final de pesquisa (versão nova)
- Benchmarking com a Câmara de Palmela
- Benchmarking com Câmara de Loures
- Início de colaboração com o Município de Liverpool
- Início da Pesquisa de Serviços prestados pela Câmara Municipal do Seixal
- Início dos trabalhos de Diagnóstico de Procedimentos na Divisão Administrativa de Urbanismo, com identificação de fluxogramas, entradas e saídas por actividade, descrição das mesmas, identificação de responsáveis e participantes, identificação de documentos associados.
- Concluída a fase de elaboração de fluxos e descrição de procedimentos na DAU. Aguarda Aprovação dos serviços.



Acções realizadas no âmbito do DAGEF:

- Início dos trabalhos de Diagnóstico de Procedimentos no Departamento de Administração Geral e Finanças, com identificação de fluxogramas, entradas e saídas por actividade, descrição das mesmas, identificação de responsáveis e participantes, identificação de documentos associados. Em fase de listagem de serviços e primeiras descrições.
- Concluída a fase de elaboração de fluxos e descrição de procedimentos. Em fase de aprovação.

Acções realizadas no âmbito do Departamento Planeamento Urbanístico:

- Início do Diagnóstico de Procedimentos no DPU, com reunião de apresentação
- Início do diagnóstico de procedimentos na DGU
- Início do diagnóstico de procedimento com o Gabinete de licenciamento de actividades económicas

Outras tarefas:

- Conclusão da Elaboração da versão 1 da lista dos serviços prestados e possíveis canais de Atendimento

Portal do Conhecimento

O Portal do Conhecimento agrega e disponibiliza informação diversificada que contribuirá para a excelência da relação com o cidadão no “Balcão Integrado de Atendimento”.

O “Portal do Conhecimento”, cujo conceito assenta na junção de um “Portal Corporativo” com “Gestão do conhecimento” será uns dos pilares do projecto “Modernização Administrativa” e, para o seu desenvolvimento, realizaram-se as seguintes tarefas:

- Pesquisa sobre as boas práticas
- Pesquisa sobre ferramentas (Chat Online)
- Pesquisa Formato Wiki e a Gestão do Conhecimento
- Reuniões com várias empresas no sentido de auscultar soluções de mercado
- Conclusão do desenho do Modelo

Gestão da Intranet

No âmbito da Gestão da Intranet Autárquica são publicados conteúdos diariamente; mantém-se uma disponibilização a 100% de todas as páginas, são efectuadas estatísticas mensais; efectua-se a dinamização do ponto de encontro que registou no último semestre um significativo aumento de acessos.

Sistema de Gestão da Qualidade

A criação dos Sistemas de Gestão da Qualidade (SGQ's) tem como objectivo atingir todas as vantagens inerentes à sua implementação:

- Melhorar a imagem da organização;
- Atrair confiança dos clientes actuais e potenciais;



- Abertura de novas áreas de actuação;
- Melhorar o funcionamento da organização nos diferentes níveis da organização;
- Criar uma cultura no sentido da melhoria contínua da organização.

A implementação de um SGQ pretende fomentar o interesse e a motivação para o fornecimento de serviços de excelência e de qualidade reconhecida, criando as condições para que a Direcção de Projecto Municipal Seixal Digital inicie os processos de certificação (segundo a norma ISO 9001).

Neste quadro, procedeu-se a:

- Pesquisas sobre modelo de SGQ e respectiva documentação
- Elaboração de Inquéritos de Satisfação aos Clientes nos serviços de Taxas e licenças, Contencioso, Divisão Administrativa de Água e Saneamento e Divisão Administrativa de Urbanismo.
- Conclusão do carregamento dos dados resultantes dos inquéritos
- Pesquisa através de registo no site www.linkedin.com com a colocação da questão: “Considering the implementation of a Quality Management System (QMS), which are the initial steps that you consider most relevant?”
- 18/10/2007 - Benchmarking com Câmara Municipal de Viana do Castelo
- 25/10/2007 - Benchmarking com Câmara Municipal do Porto
- 26/10/2007 – Benchmarking com Câmara Municipal de Coimbra
- Conclusão da versão 1 do Manual de Procedimentos do Piloto da Direcção de Projecto Seixal Digital
- Conclusão do desenho do Modelo de Implementação do Sistema de Gestão da Qualidade
- Conclusão do tratamento de dados dos inquéritos realizados na DAU
- Planificação das acções de formação da Significado
- Conclusão da definição da Política da Qualidade

Procedeu-se ainda à Candidatura ao Prémio de Qualidade do Distrito de Setúbal, tendo o Projecto obtido o 1º lugar de entre 18 projectos a concursos.

Apresentou-se a Candidatura ao Concurso Nacional de Boas Práticas na Administração Local.

A Candidatura apresentada incidiu no sub-projecto “Serviços On-line” e tem o foco na concepção e implementação desenvolvidos pela equipa do Seixal Digital. Também a este projecto se associam as metodologias CAF de suporte ao modelo de gestão desenvolvido.

Gestão e Controle Documental

Este aspecto prende-se com a identificação das normas a serem seguidas, tanto na concepção de documentos, como na classificação e codificação dos mesmos, formulários e registos.

O resultado final está materializado num documento denominado de Controlo Documental, que vai muito para além do exigido pela NP ISO 9001:2000, na medida em que se pretende que seja um suporte a toda a Autarquia e não apenas aos documentos no âmbito do SGQ, apoiando os trabalhos de implementação da aplicação de gestão documental.



PELOURO DOS RECURSOS HUMANOS, PATRIMÓNIO E ACÇÃO SOCIAL

GABINETE DE ACÇÃO SOCIAL

No âmbito das competências do Gabinete, durante 2007 desenvolveram-se as seguintes actividades:

Área “Pessoas Idosas”

- Reuniões mensais com as Associações de Reformados;
- Reuniões com a AURPIS sobre o Lar de Idosos;
- Acompanhamento do Centro de Ajudas Técnicas;
- Concepção, execução e avaliação de acções / projectos: VIII Festival de Grupos Corais, Marcha Popular, Dia Municipal do Idoso, Baile de Gala, Encontro Concelhio de Idosos, Programa Teclar, Festa de Natal;
- Participação em Acção de Formação promovida pela ARIFA;
- Preparação da Feira dos Descobrimentos, a realizar em 2008;
- Intercâmbio de idosos com a Câmara Municipal de Alcochete, no âmbito do Mês do Idoso.
- Participação no Seminário sobre Envelhecimento, promovido pela AFID;
- Participação no Seminário sobre Idosos, da Rede Social do Barreiro;
- Preparação e acompanhamento da assinatura do acordo entre a CMS e o Instituto Piaget;
- Preparação e acompanhamento das actuações do Projecto Municipal de Teatro Sénior (Des)dramatizar;
- Preparação do III Encontro Nacional de Teatro Sénior.

Área “Pessoas com Deficiência”

- Gestão do Transporte Adaptado;
- Reuniões periódicas com Instituições da área;
- Concepção, execução e avaliação das acções / projectos: “Seixal Acolhe”, Colónia Inclusiva “Seixal Bem Me Quer”, Comemorações do Dia Internacional da Pessoa com Deficiência (incluindo a Gala do Desporto Adaptada e o Encontro “Mulher no Feminino”), “Podia Ser Consigo”; “Seixal Acessível”;
- Preparação das instalações para a APCL, ADFA e APD e respectiva inauguração;
- Participação no Plenário da Rede Incluir;
- Participação no 9º Congresso da CNOD.



Área “Crianças e Jovens”

- Concepção, execução e avaliação das acções / projectos: Feira das Plantas, Feira de Projectos Educativos, Colónia Inclusiva “Vaivém, Encontro “Riscos e Tracejados da Delinquência Juvenil”, Apre(e)nder Brincando;
- Reuniões periódicas com Instituições da área;
- Participação num Encontro sobre Intervenção Precoce;
- Candidatura ao Programa “Juventude em Acção” – apresentação de proposta à Acção.4. “Sistemas de Apoio à Juventude” , acção 4.4. “Projectos para fomentar a inovação e a qualidade”, em articulação com DAC – Sector da Juventude.
- Participação na definição do Plano Educativo Municipal 2007/2008;
- Preparação e participação da cerimónia de Lançamento da primeira pedra da “Creche Azul”.

No quadro da actividade da Comissão de Protecção de Crianças e Jovens, desenvolveram-se as seguintes tarefas:

- Reuniões ordinárias e extraordinárias da CPCJ;
- Elaboração de propostas para a deliberação de medidas de promoção e protecção pela Comissão Restrita, no âmbito da gestão e co-gestão de processos em acompanhamento;
- Atendimentos de Plantão;
- Atendimentos, Visitas Domiciliárias, Pedidos de Informação, no âmbito da Instrução dos processos;
- Realização de contactos vários com outras entidades para articulação de meios no âmbito da gestão e co-gestão de processos acompanhamento;
- Elaboração de informações/pareceres/relatórios a enviar ao Tribunal e Instituições de acolhimento;
- Substituição da Presidente, na qualidade de Secretária da CPCJ;
- Prestação de declarações a Tribunal no âmbito dos processos em acompanhamento na Comissão;
- Preparação e inauguração das novas instalações da CPCJ do Seixal.

Área “Projectos Transversais”

- Prestação de trabalho a favor da Comunidade – Articulação com o Instituto de Reinserção Social no sentido de se proceder à Substituição de Multas por Trabalho aplicado a arguidos;
- Núcleo Local de Inserção - Participação nas reuniões semanais da Comissão Local de Acompanhamento do Rendimento Social de Inserção, em representação da Câmara Municipal do Seixal;
- Concepção, execução e avaliação das acções / projectos: “Avós contem-me uma história”; “Ateliês de Bonecas e Brinquedos”, Lavandaria Social.



Área “Vítimas de Violência”

- Preparação da Semana de Sensibilização contra a Violência do Conselho da Europa.

Área “Pessoas em Situação de Exclusão”

- Acompanhamento do Projecto “Rualidades” da Associação Cultural Khapaz;
- Acompanhamento da intervenção local em Vale de Chicharos e Santa Marta de Corroios;
- Concepção, acompanhamento e avaliação das acções de limpeza em Vale de Chicharos e Santa Marta de Corroios;
- Comemoração do Aniversário da Independência de São Tomé e Príncipe em Vale de Chicharos: articulação de proposta de actividade com ADIME;
- Participação nas Tertúlias da AMUCIP;
- Proposta de projecto de mediação comunitária entre a comunidade cigana e os serviços públicos do município do Seixal;
- Proposta de projecto de formação e qualificação profissional da comunidade cigana no município do Seixal;
- Concepção, execução e avaliação do Projecto “Seixal Fora de Portas”;
- Participação no seminário final do projecto “P’lo Sonho É Que Vamos”;
- Apoio à AMUCIP na organização do jantar de angariação de fundos;
- Apoio à realização da semana da solidariedade, promovida pela Santa Casa da Misericórdia do Seixal.

No que diz respeito ao Serviço de Proximidade da Quinta da Princesa, desenvolveram-se as actividades seguintes:

- Concepção, execução e avaliação das acções / projectos: Piquenique Intergeracional, Festividades da Tabanka, ateliês de reciclagem, Festa de Natal;
- Acompanhamento da constituição da Associação de Pais do Jardim-de-infância e EB1 da Quinta da Princesa;
- Organização de actividades desportivas em parceria com a DDED e Junta de Freguesia de Amora;
- Dinamização de Sessões de Higiene Oral, com o Centro de Saúde de Amora;
- Acompanhamento da reportagem do JN sobre o trabalho directo da Autarquia na Qta. da Princesa.

Área “Rede Social”

- Operacionalização da Rede Social;
- Participação na Plataforma Supraconcelhia da Península de Setúbal da Rede Social;
- Organização e participação na Acção de Formação para Actores Sociais da Rede Social;
- Aplicação de questionários do Estudo sobre as Respostas Sociais do Concelho e participação na apresentação do Relatório Preliminar em Reunião Plenária do CLASS;
- Organização e envio de informação para alimentação do site da Rede Social;



- Elaboração do dispositivo e preenchimento das grelhas de monitorização do Plano de Acção;
- Preparação e participação nos Workshops sobre a monitorização dos Eixos do Plano de Acção e da monitorização da actividade das Comissões Sociais de Freguesia;
- Concepção, execução e avaliação do Encontro “Boas Práticas de Qualidade no Concelho do Seixal” e da Semana Social “O Social em Rede”, e apresentação dos resultados em Reunião Plenária do CLASS;
- Preparação e acompanhamento da acção de formação “Ajudas Técnicas”, no âmbito do Eixo 4 “Articulação Acção Social e Saúde”;
- Preparação e participação na Actividade “Acções de acompanhamento técnico-pedagógico e de enquadramento”, Eixo 3 “Promoção e Valorização das Identidades” – população sénior;
- Dinamização da monitorização do Eixos do PDS: elaboração de Relatórios de Progresso e Monitorização do subgrupo técnico; actualização das grelhas de monitorização do Plano de Acção e Plano de Trabalho;
- Acompanhamento da ADIME na apresentação do projecto financiado pelo ACIDI ao NE da Rede Social;
- Organização dos Workshops das CSF para avaliação dos Plano de Acção (PA) de 2007 e preparação dos PA de 2008;
- Uniformização de procedimentos e criação do manual de monitorização dos eixos do PDS;
- Elaboração do relatório de balanço do PA 2007;
- Preparação dos workshops para elaboração do PA 2008 (Janeiro de 2008);
- Carregamento de informação sobre a Rede Social na Base de Dados do CLAS (Segurança Social);
- Realização de proposta para a constituição de um grupo de trabalho e metodologia para a elaboração da Carta de Dispositivos e Equipamentos Sociais.
- Preparação e participação na Feira do Ambiente.
- Integração dos Núcleos Executivos e participação nos Plenários das Comissões Sociais de Freguesia.

Área “Comunicação e Qualidade”

- Divulgação das actividades do GAS e da Rede Social;
- Articulação com o GAMA para a criação de uma base de dados do movimento associativo;
- Análise de reclamações e respostas a pedidos via serviços on-line;
- Elaboração de candidatura ao Prémio da Qualidade do Distrito de Setúbal com o projecto “Dos Objectivos do Gabinete de Acção Social aos Objectivos Individuais”;
- Realização de acções de benchmarking solicitadas pelas Câmara Municipais de Lagos e de Alcochete;
- Apresentação de uma comunicação no 1º Fórum da Rede Social de Alcochete “Instituições com Sistemas de Gestão da Qualidade”;



- Elaboração de candidatura ao Concurso Nacional “Boas Práticas na Administração Local”;
- Descrição de processos: objectivos, modo operatório, responsáveis pelas actividades, instruções de trabalho e modelos associados, e actualização do Manual do GAS;
- Apresentação da comunicação “Qualidade é Inovação e Criatividade” no Encontro “Boas Práticas de Qualidade no Concelho do Seixal”;
- Participação no Curso “Gestão da Qualidade” e no 3º Evento Europeu da CAF, e elaboração de relatório;
- Participação na Cerimónia da 7ª Edição do Prémio da Qualidade dos Serviços Públicos, promovida pela Associação de Municípios da Região de Setúbal (o GAS recebeu o 2º prémio).

Apoio Institucional

- Realização de contratos-programa com as Instituições Sociais locais;
- Apoio logístico, técnico e/ou financeiro: cedência de transportes, instalações e terrenos, pagamento de rendas;
- Projectos Arquitectónicos;
- Obras.

Intervenção Social Individual e Familiar

- Atendimento social de munícipes: acompanhamento, encaminhamento, realização de visitas domiciliárias e elaboração de diagnósticos sociais, informações, pareceres e Relatórios Sociais sobre as situações;
- Atendimentos e respectiva informação social a pedido de outros serviços da Câmara Municipal do Seixal;
- Revisão do Processo: alteração de procedimentos, modo operatório, responsáveis, instruções de trabalho e modelos associados.



GABINETE DE SAÚDE

No âmbito das competências do Gabinete, durante 2007 desenvolveram-se as seguintes actividades:

Área da Saúde e da Toxicodependência

- Actualização da informação referente aos Equipamentos de Saúde, no Site da C.M.S.
- Actualização Parcial dos dados dos Centros de Saúde e Unidades de Saúde Familiar, decorrente da reestruturação destes Equipamentos de Saúde no Município do Seixal. Este levantamento assentou na seguinte metodologia: Concepção e execução de ficha-modelo para obtenção de dados relativos aos Equipamentos de Saúde no Município do Seixal, nomeadamente contactos, horário de funcionamento, critérios de selecção, área de abrangência, lista de médicos e enfermeiros em cada equipamento, valências, projectos comunitários e estatística, a qual contou com a colaboração das Enfermeiras – chefes e do Gestor da Administração dos Centros de Saúde dos Concelhos de Seixal e Sesimbra. Após compilação de toda a informação recebida, procedeu-se à sua divulgação nos vários canais de informação da Câmara Municipal (Boletim Municipal, Site – Área da Saúde e Agenda Municipal).
- No âmbito do estágio realizado pelos alunos da Escola Superior de Enfermagem Calouste Gulbenkian / no Concelho na vertente de Saúde Comunitária, foi prestado o seguinte apoio: Articulação com a Santa Casa da Misericórdia, Associação de Reformados Pensionistas e Idosos da Arrentela na planificação do Apoio logístico a prestar aos alunos no decorrer do estágio. Planificação e organização de todos os meios que envolveram a recepção realizada aos professores e alunos no Auditório do Fórum Cultural. Participação na apresentação dos trabalhos realizados no âmbito do estágio, na Escola Superior de Enfermagem Calouste Gulbenkian.
- No âmbito do Projecto “Saúde Mental Comunitária”, reunião e visita às instalações da área de Dia da Área de Saúde Mental do H.G.O., com o objectivo de efectuar o ponto de situação sobre o trabalho desenvolvido na área de Dia, eventual cedência de novas instalações e definição de estratégias futuras. Durante o ano cedeu-se transporte para os doentes, no âmbito do tratamento terapêutico desenvolvido por este serviço.
- No âmbito do Projecto “Educação para a Prevenção”, cedência de transporte para visitas dos alunos participantes, no decorrer da metodologia de aplicação do projecto.



- No âmbito do Projecto “Preparação para o Parto”, em articulação com as enfermeiras-chefes responsáveis pelo projecto, foi efectuado o ponto de situação, sua avaliação, levantamento de sugestões e definição de estratégias futuras. Foi elaborada uma ficha modelo para obtenção de dados relativos ao Projecto, nomeadamente: inventário do material existente, recursos necessários, contributos para o guia da puérpera e dados estatísticos sobre a frequência dos cursos. Aquisição de material para implementação do curso na USF de Fernão Ferro e cedência de autocarros para visitas das grávidas ao HGO.
- Comemoração do Dia Mundial da Alimentação, através da realização da iniciativa “Conversas com a Saúde – Alimentação Saudável”, que teve lugar no dia 20 de Novembro, na Galeria Augusto Cabrita - Fórum Cultural do Seixal. Para a sua concretização foi necessário assegurar a articulação com diversos serviços internos, e as seguintes entidades externas: Fundação Portuguesa de Cardiologia (FPC), ADEXO, Hospital de N.ª Sr.ª do Rosário - Barreiro, Associação de Pais da EB1/JI do Alto do Moinho, Escola Secundária Alfredo Reis Silveira – Projecto PEPAS e ARIFA e Green Life.
- Participação na iniciativa “Desafio do Coração”, realizado pela Fundação Portuguesa de Cardiologia, nos dias 11 e 12 de Maio no Estádio Universitário de Lisboa, envolvendo 2 turmas do 1º ciclo, 2 turmas do 10º ano da Área de Desporto e utentes das Associações de Reformados e Pensionistas e Idosos do Concelho.
- No âmbito da Comemoração do “Dia do Não Fumador”, foi efectuado um trabalho com base na seguinte metodologia; reuniões de planificação da comemoração em articulação com o Gabinete Seixal Saudável e Gabinete de Saúde Ocupacional para definição do Programa de Comemoração e das temáticas a abordar no encontro a realizar junto dos trabalhadores. Realização de Contactos com o Conselho de prevenção do tabagismo e a Sociedade Portuguesa de Pneumologia através da Pneumobil, para realização de espirometrias para detecção de doença DPOC – Doença Pulmonar Obstrutiva Crónica.
- O Dia Mundial de Luta Contra a Sida, foi assinalado através de uma campanha de informação e sensibilização, que decorreu de 29 de Novembro a 2 de Dezembro, com o seguinte programa: Distribuição de material informativo, preventivo e promocional, Exposição “Encontros Paralelos” da Liga Portuguesa Contra a Sida no Rio Sul Shopping, acção de sensibilização na noite de 1 para 2 de Dezembro nas zonas de diversão nocturna do Concelho, entrega à L.P.C.S. de um cheque simbólico com o resultado dos consumíveis informáticos recolhidos nas instalações da Autarquia no âmbito do Projecto “Tinteiro”. A realização desta iniciativa, contou com a participação de uma vasta equipa a qual incluiu diversos serviços da Autarquia e as seguintes entidades externas a designar: Coordenação Nacional para o VIH/SIDA, Liga Portuguesa contra a Sida, Administração do Rio Sul Shopping, Recilider e Associação Cristã Evangélica de Apoio Social - ACEDA.



Programa de Apoios Institucionais

- Apoio e participação no 10.º Aniversário VMER – Viatura Médica de Emergência e Reanimação do HGO, que decorreu na Escola Superior de Saúde – Egas Moniz, Monte da Caparica nos dias 15 e 16 de Junho,
- Colaboração no âmbito do Projecto “Tinteiro”, promovido pela Liga Portuguesa Contra a Sida (LPCS), através de cedência de 1190 consumíveis informáticos, recolhidos nas instalações da Autarquia e cujo produto final reverte em forma de donativo às seguintes instituições: Casa do Gaiato, Ajuda de Mãe e ajuda de Berço. Para o efeito foi efectuada a Articulação com a Divisão de Ambiente a empresa Recilider.
- Projecto “Prevenir em Colecção”. Organização e acompanhamento das acções de formação dirigidas aos professores. Planeamento e acompanhamento e distribuição dos cromos junto das crianças envolvidas no projecto. Acompanhamento e supervisão do trabalho desenvolvido nas escolas. Festa de encerramento do projecto 2006/2007, que teve lugar no Pavilhão Municipal do Alto do Moinho.
- Paralelamente, decorreu a apresentação do projecto, à comunidade no Auditório do Pavilhão Municipal do Alto do Moinho. Definição da estratégia de implementação do projecto no Ano lectivo de 2007/2008. Organização e acompanhamento da 1ª acção de formação dirigida aos professores.
- Projecto “Aventura na Cidade” – Organização e acompanhamento das acções de formação junto dos mestres de jogo envolvidos no Projecto. Apresentação do Projecto à comunidade, no decorrer da Festa de Encerramento do Projecto “Prevenir em Colecção”, que teve lugar no Pavilhão Municipal do Alto do Moinho em Outubro de 2007. Definição da estratégia de implementação para o projecto no ano lectivo de 2007/2008. Preparação do dossier para acreditação do projecto pelo centro de Formação Rui Grácio.
- No âmbito do Projecto de Competências ao nível do Pré-escolar, foram delineadas as linhas orientadoras de planificação do Projecto, através da articulação com a Comunidade Educativa e a Associação Acrescer. No âmbito do Projecto “Eurídice”, foi desenvolvida uma campanha de informação e sensibilização junto dos trabalhadores, que assentou na seguinte metodologia: Concepção e Edição de materiais informativos e aplicação de um questionário para aferir os conhecimentos e atitudes, dos trabalhadores face à problemática das toxicodependências em meio laboral. Para a implementação desta campanha, decorreram diversas reuniões com os parceiros envolvidos no Projecto, nomeadamente: Gabinete de Saúde Ocupacional, Instituto da Droga e Toxicodependência, CGTP, Comissão De trabalhadores da Autarquia do Seixal.



- No âmbito do projecto “Equipa de Rua – Reencontro”, da Associação Cristã Evangélica de Apoio Social – ACEDA, que desenvolve trabalho comunitário no Concelho na área da Minimização de Danos e Redução de Riscos, procedeu-se à divulgação do trabalho desenvolvido pela Equipa, da seguinte forma: Núcleo Executivo da Rede Social, Comissões Sociais de Freguesia de Corroios, Fernão Ferro e Aldeia de Paio Pires, site da Autarquia e reportagem no Boletim Municipal. Apoiou-se a realização do Concerto de Natal realizado pela ACEDA em Janeiro
- No âmbito de objectivos definidos para 2007, foi realizado um diagnóstico em matéria de toxicodependência no Concelho, abordando as seguintes áreas: Prevenção, tratamento, Redução de Riscos e minimização de Danos, Dissuasão, Reinserção Social e Recursos.
- A realização do diagnóstico assentou na seguinte metodologia: Planificação das linhas orientadoras do trabalho, solicitação de dados e contactos com o Centro de Respostas Integradas da Península de Setúbal, equipa de prevenção de Setúbal, Comissão de Dissuasão da Toxicodependente de Setúbal, equipa de tratamento de Almada e respectivas extensões do Seixal e da Cruz de Pau, associados ao Instituto da Droga e Toxicodependência, Narcóticos Anónimos, Famílias anónimas, Associação Cristã Evangélica de Apoio Social – ACEDA, C.A.D.E.Q. – Dojo Ipon, Segurança Social, sistematização da informação recebida.

Outras acções

- Participação no Encontro “Boas Práticas de Qualidade”, organizado pelo Gabinete de Acção Social da Câmara Municipal do Seixal, Cérebro – Centro de Formação e Centro de Emprego do Seixal, dia 2 de Julho, no Auditório dos Serviços Operacionais da Câmara Municipal do Seixal.
- Participação no Fórum “O Novo Centro de Saúde”, organizado pela Missão para os Cuidados de Saúde Primários, realizado na Aula Magna da Reitoria da Universidade de Lisboa, no dia no dia 13 de Março.
- Participação na acção de formação “Cidadania e Diversidade Cultural nas Práticas Culturais”
- Participação na conferência “Prevenção e Promoção da qualidade de vida após o AVC”
- Participação na Palestra “ Mama Saúde e Doença”, organizada pela Câmara Municipal de Odivelas.
- Participação na apresentação do Plano Educativo Municipal à Comunidade Educativa
- Colaboração com o Gabinete de Acção Social na iniciativa Semana Social. : oferta de 288 Barritas Cereais Nestlé e 120 sumos da Compal (material excedentário do Dia Mundial do Coração);
- Colaboração com o Gabinete de Cooperação na iniciativa “Saúde para todos”, através da disponibilização da cedência de material informativo.



GABINETE DE COOPERAÇÃO E DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

No âmbito das competências do Gabinete, durante 2007 desenvolveram-se as seguintes actividades:

- Avaliação de programa de trabalho a desenvolver no Lobito (Angola) com parceria da ONG “Aid Global” e professora cooperante a trabalhar naquela cidade.
- Participação no 1.º Congresso dos Municípios Luso Cabo-verdianos Geminados, realizado em São Vicente (Cabo Verde).
- Articulação com a Escola secundária de Amora e com a Câmara Distrital de Lobata (São Tomé e Príncipe), no sentido de se efectuar uma geminação com a Escola Secundária de Guadalupe, no âmbito do projecto “Povos, Culturas e Pontes”.
- Análise conjunta e acompanhamento da implementação do projecto “Povos, Culturas e Pontes” no Município da Boa Vista (Cabo Verde).
- Análise de viabilidade, gestão e acompanhamento do projecto “Enlaces” nas diversas vertentes nomeadamente em acções de formação, dinamização com o envolvimento dos diversos parceiros.
- Gestão e organização do processo de finalização de construção e apetrechamento da Biblioteca Municipal da Boa Vista (Cabo Verde), junto do Município da Boa Vista, Direcção Geral do Livro e das Bibliotecas e Fundação Calouste Gulbenkian.
- Organização do Torneio de Futebol inter-associações cabo-verdianas, em parceria com a Embaixada de Cabo Verde e integrado nas comemorações da Independência daquele país, com a participação do Amora Futebol Clube, do Seixal Futebol Clube e a Associação Cabo-verdiana do Seixal.
- Participação na sessão pública de implementação do Pacto Territorial para o Diálogo Intercultural do Barreiro e simultânea apresentação do Pacto Territorial do Seixal.
- Elaboração de proposta de candidatura ao programa “Cidades Interculturais: Governação e Políticas para as Comunidades Diversificadas”.
- Participação em reunião com a Comissão para a Igualdade no Trabalho n Empresa (CITE) e com a Direcção Geral dos Assuntos Consulares e Comunidades Portuguesas (DGACCP), para debate da certificação de não discriminação para as empresas.
- Apresentação de comunicação na Mesa Redonda sobre “Migrações e Interculturalidade: a cooperação descentralizada”, organizada pela INDE - Intercooperação e Desenvolvimento, no Colégio Espírito Santo, na Universidade de Évora.
- Reunião com as associações de imigrantes dos concelho no sentido de se analisarem as propostas de trabalho para o Plano de Actividades de 2008.



- Organização e execução do Torneio de Ouri com o envolvimento da Associação Caboverdiana do Seixal e a Divisão de Desporto da Câmara Municipal.
- Reunião com especialistas da OCDE em visita ao município do Seixal.
- Acompanhamento do Presidente da Câmara Distrital de Lobata (S. Tomé e Príncipe) aquando da sua deslocação ao Seixal e participação no seminário “Os Poderes Locais e Regionais: parceiros chave na Cooperação para o Desenvolvimento”, organizado pela Associação Nacional de Municípios Portugueses (ANMP).
- Gestão e organização de programa de recolha, embalagem e envio de medicamentos para a Delegação de Saúde de Guadalupe (Lobata / S. Tomé e Príncipe) com a colaboração da Assistência Médica Internacional (AMI) e Instituto Português de Apoio ao Desenvolvimento (IPAD).
- Análise conjunta com a Câmara Distrital de Lobata (S. Tomé e Príncipe) no sentido de se preparar a candidatura deste município ao programa da União Europeia “Juventude em Acção”.
- Recepção do novo Administrador Municipal do Lobito para análise do programa de cooperação no âmbito do Protocolo de Geminação e Acordo de Cooperação firmados entre os dois municípios.
- Gestão do Espaço Cidadania. Atendimento de imigrantes, encaminhamento e acompanhamento dos processos junto do Serviço de Estrangeiros e Fronteiras (SEF).
- Gestão e organização do programa de disseminação do Espaço Cidadania com reuniões periódicas com os Municípios do Barreiro, Lisboa, Montijo, Oeiras e Sesimbra.
- Gestão, organização e participação em acções de formação, em parceria com a Direcção Geral dos Assuntos Consulares e Comunidades Portuguesas (DGACCP) no âmbito do projecto “Migrações e Desenvolvimento”, nomeadamente “Cidadania e Diversidade Cultural nas Práticas Profissionais”, “Interculturalidade”, “Jornada Técnica sobre a Cidadania Empresarial”, “Integração de Proximidade – um Desafio para as Autarquias”.
- Participação nos encontros de trabalho sobre o RVCC (Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências) a fim de analisar a sua inserção na comunidade migrante.
- Participação no Encontro Anual dos Centros Locais de Apoio ao Imigrante, promovido pelo Alto Comissariado para a Imigração e Diálogo Intercultural, subordinado ao tema “Promover a Integração de Proximidade”, realizado em Leiria.
- Apresentação, no Auditório do Fórum Cultural do Seixal, do 1.º Fórum para a Cidadania, integrado na Semana Social.
- Participação na entrega do prémio das “Boas Práticas de Acolhimento e Integração de Imigrantes em Portugal” atribuído ao Espaço Cidadania do Seixal, pela Plataforma sobre Políticas de Acolhimento e Integração de Imigrantes.



- Elaboração do processo de recandidatura da Unidade de Inserção na Vida Activa (UNIVA) a funcionar no Espaço Cidadania.
- Participação na inauguração do Espaço Cidadania do Barreiro, no âmbito do programa de disseminação dos Espaços Cidadania.
- Reunião com representantes dos Médicos do Mundo para possível dinamização de projectos de cooperação na área da saúde, no Distrito de Lobata (São Tomé e Príncipe e na Beira (Moçambique)
- Participação na exposição “Modernização e Desenvolvimento da Administração Pública” que decorreu na Feira Internacional de Lisboa, no âmbito do projecto “Migrações e Desenvolvimento”.
- Participação em seminários, conferências e fóruns relacionados com política de integração de imigrantes e a saber: “Construindo Relações de Proximidade: Policiamento e Participação Cívica de Imigrantes e seus Descendentes”; “Registo de cidadãos comunitários” organizado pelo SEF (Serviço de Estrangeiros e Fronteiras); “Fórum Gulbenkian Migração, organizado pela Fundação Calouste Gulbenkian; “Relações inter culturais Migrações e Migrantes”, realizada pela Universidade Aberta; “Transnacionalidade: Memória, Pertencas, Culturais, Marcas Simbólicas” na Universidade Aberta; “IV Fórum África” em Lisboa; “Imigração: do acolhimento à inclusão”, em Sesimbra; “Aprender em Comunidades de Prática: uma jornada pessoal”, na Fundação Calouste Gulbenkian; “The intercultural dimension of citizenship education: the North and the South in a Postcolonial Europe”, na Fundação Calouste Gulbenkian; “Conselho Local de Acção Social”, da Rede Social; “E-Learning Lisboa 2007”, no Centro de Congressos de Lisboa; “European Developer Days”, na Feira Internacional de Lisboa;
- Apresentação do “Pacto Territorial para o Diálogo Intercultural do Seixal” na sessão plenária da Rede Social, no Auditório do Fórum Cultural do Seixal.
- Realização de acção de formação sobre a Lei da Nacionalidade, com o apoio do Alto Comissariado para a Imigração e Minorias Étnicas (ACIME) onde participaram funcionários da Câmara Municipal do Seixal, IPSS, associações de imigrantes, forças de segurança, Conservatória do Registo Civil, Juntas de Freguesia, escolas e empresas.
- Avaliação e acompanhamento do processo de legalização da Associação para o Desenvolvimento Social, Solidariedade e Cooperação com São Tomé e Príncipe.
- Participação na acção de formação “Mitos e Factos da Imigração” realizada na Escola Secundária Alfredo dos Reis Silveira.
- Reunião para preparação da acção de sensibilização para valorização das profissões no Centro de Organização e acompanhamento do programa de trabalho para a apresentação do filme “Waiting for Europe” e realização de debate, no âmbito das comemorações do Dia Internacional da Mulher, que se efectuou no Auditório do Fórum Cultural do Seixal.



- Apoio e acompanhamento do projecto “Raízes” com a cedência de equipamento escolar à Associação para a Defesa e Inserção das Minorias Étnicas (ADIME).
- Organização e execução do programa referente à 5.ª edição do “Saúde para Todos”, em parceria com o Lions Clube do Seixal, núcleo do Seixal da Cruz Vermelha Portuguesa e Junta de Freguesia de Amora, que se realizou no Parque Urbano das Paivas e na Escola Básica 1 das Paivas.
- Organização e execução do programa das comemorações do “Dia Municipal da Comunidade Migrante”, que constou do lançamento do website do projecto “Povos, Culturas e Pontes”, espectáculo musical “Uma Luz, Um Sol...”, cerimónia inter-religiosa, mostra gastronómica e cultural, jogos tradicionais e danças étnicas, com a participação de diversas instituições parceiras.
- Análise e parecer das propostas das escolas, no âmbito do Plano de Educação Municipal (PEM) para integrarem o projecto “Povos, Culturas e Pontes”. Reuniões com diversas escolas do concelho no sentido de iniciarem intercâmbio escolar.
- Elaboração de proposta de candidatura do projecto “Povos, Culturas e Pontes” ao Instituto Português de Apoio ao Desenvolvimento (IPAD).
- Reunião com as associações de imigrantes para análise e parecer sobre o ante-projecto do Plano de Integração dos Imigrantes.
- Acções de apoio logístico e financeiro a actividades das associações de imigrantes do concelho (festas comemorativas da independência dos países, encontros inter-associações, cedência de autocarros, etc.).
- Acções de apoio logístico e financeiro a actividades religiosas (festas religiosas, encontros juvenis e infantis, peregrinações de paroquianos, cedência de autocarros, etc.).
- Acompanhamento do processo dos arranjos exteriores e posterior colaboração na organização da cerimónia de inauguração e consagração da Igreja do Beato João Baptista Scalabrini, em Amora.
- Acompanhamento, junto dos serviços, do processo de cedência de terreno e autorização para instalação das novas instalações do Agrupamento de Vale de Milhaços do Corpo Nacional de Escutas.
- Acompanhamento, junto dos serviços de urbanismo, do processo de cedência de terreno destinado ao Centro Paroquial e Social de Miratejo.



GABINETE DO PROJECTO SEIXAL SAUDÁVEL

No âmbito das competências do Gabinete, durante 2007 desenvolveram-se as seguintes actividades:

Projecto Municipal de Prevenção do Tabagismo

Através deste Projecto, iniciado em 2006, promove-se uma plataforma de entendimento comum entre as instituições e profissionais que trabalham na área do tabagismo, potenciando as acções dos agentes locais e delineando novas intervenções, de acordo com as necessidades locais. Assenta numa estratégia municipal, que integra os contributos de vários sectores da comunidade (autarquias, serviços de saúde, escolas, etc.), com o objectivo de conferir sustentabilidade às suas intervenções.

No ano 2007, foram desenvolvidas as seguintes actividades/iniciativas:

- Realização de um curso sobre “Tabagismo: Sua Prevenção em Cessação”, em parceria com a Escola Nacional de Saúde Pública da Universidade Nova de Lisboa.
- Organização, no âmbito da Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis e em parceria com a Escola Nacional de Saúde Pública, de uma sessão de formação/esclarecimento intitulada “Cidades Saudáveis e a Aplicação da Nova Legislação sobre o Tabaco”, que decorreu na Escola Nacional de Saúde Pública, no dia 13 de Dezembro. Nesta mesma sessão, o Município do Seixal apresentou o seu Projecto Municipal de Prevenção do Tabagismo;
- Aplicação de um questionário sobre hábitos tabágicos (versão portuguesa do Global Youth Tobacco Survey) aos alunos do 9º ano das Escolas EB2/3 e Secundárias da rede pública do Concelho do Seixal. O estudo reuniu uma amostra de mais de 1.000 alunos, provenientes de 39 turmas e os resultados do mesmo permitirão desenhar estratégias apropriadas no âmbito da prevenção tabágica nos jovens.
- De assinalar ainda que a Câmara Municipal do Seixal foi homenageada publicamente, através da atribuição de uma medalha de mérito, pelo Rede Europeia de Prevenção Tabágica e pelo Conselho Nacional de Prevenção do Tabagismo, em reconhecimento do seu trabalho ao nível da prevenção e cessação tabágica, no âmbito do Projecto Municipal de Prevenção do Tabagismo.

Perfil de Saúde do Município do Seixal

Com o objectivo de actualizar este documento estratégico, procedeu-se à recolha de um conjunto de informações na área da saúde e dos seus determinantes e ao seu tratamento estatístico. A metodologia subjacente à elaboração deste documento tem privilegiado as seguintes abordagens:

- Análise da Evolução do Projecto: Pressupõe a recolha de dados e informação que remonta a anos anteriores, de forma a traçar-se um perfil evolutivo do mesmo;
- Análise Comparativa (geográfica) do Projecto: Pressupõe a recolha de dados e informação referentes a outros Municípios do Distrito de Setúbal ou a médias nacionais, de forma a estabelecer comparações geográficas de determinados e da evolução dos mesmos.



Esta última vertente tem vindo a ser desenvolvida em articulação com o SIG – Sistema de Informação Geográfica.

Projecto de intervenção Comunitária de Apoio à Puérpera e à Família – “Saúde Sobre Rodas”

Este projecto de intervenção comunitária pretende tornar os cuidados de saúde mais próximos das populações carenciadas e que possuem mais dificuldades no acesso aos mesmos. É dinamizado através de uma unidade móvel, disponibilizada pela Direcção-Geral de Saúde ao Hospital Garcia de Orta, a qual está actualmente ao serviço deste projecto para intervir em todo o concelho do Seixal. Esta unidade móvel encontra-se apetrechada com equipamentos e consumíveis adequados à prestação de diversos cuidados médicos e de enfermagem, sendo as actividades na área da saúde dinamizadas por técnicos dos Centros de Saúde do Seixal e de Amora. A Câmara Municipal do Seixal, além de comparticipar nos custos gerais, disponibiliza uma técnica do Gabinete de Acção Social para apoio e articulação com as instituições da área social.

Entre as acções mais desenvolvidas através deste projecto, encontram-se o rastreio da hipertensão arterial e o apoio a grupos de risco, seguido da vacinação, das consultas e ensino de planeamento familiar e das visitas domiciliárias ao nível da saúde infantil.

Projecto Prevenção de Intoxicações por Monóxido de Carbono

Este projecto tem como principais objectivos, prevenir as intoxicações por monóxido de carbono, alertar para os seus efeitos sobre a saúde e divulgar estratégias de minorar o risco de exposição a este gás, principalmente nas habitações. O grupo de trabalho que dinamiza este projecto integra técnicos da Delegação de Saúde do Seixal, do Hospital Garcia de Orta, da Câmara Municipal do Seixal, da Associação de Bombeiros Voluntários do Concelho do Seixal e do Instituto Tecnológico do Gás.

A este nível, destacamos as seguintes acções de formação:

- Participação numa acção de formação, que decorreu no Hospital Garcia de Orta no mês de Janeiro, com o objectivo de sensibilizar os profissionais de saúde desta instituição para esta problemática. A Câmara Municipal foi convidada por este Hospital a apresentar uma breve comunicação acerca do Projecto de Prevenção de Intoxicações por Monóxido de Carbono, tendo sido realçado o importante contributo do nosso Município na redução do número de casos registados.
- Dinamização de uma acção de formação, no Mês de Março, dirigida a profissionais de saúde do Centro de Saúde de Sesimbra.
- Dinamização de uma acção de formação, no mês de Abril, dirigida aos bombeiros voluntários do concelho do Seixal. Apresentação de uma comunicação sobre este projecto no II Fórum da Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis, que decorreu no mês de Outubro, em Viana do Castelo.



Programa Integrado de Avaliação do Estado Nutricional, Hábitos Alimentares e Abordagem do Sobrepeso e Obesidade em Crianças do Ensino Básico

No ano 2007, a Direcção-Geral da Saúde (DGS), convidou a Câmara Municipal do Seixal a associar-se ao trabalho da Plataforma Nacional Contra a Obesidade, através do desenvolvimento de um estudo sobre os hábitos alimentares das crianças do 1º ano do 1º ciclo do Ensino Básico, a desenvolver em 5 Municípios Portugueses - Seixal, Montijo e Oeiras, Viana do Castelo e Fundão – o qual será enquadrado, do ponto de vista científico, pela Universidade Atlântica.

O Gabinete do Projecto Seixal Saudável assume internamente a coordenação deste projecto, que integra também a Divisão de Educação e a Divisão de Desporto e Equipamentos Desportivos.

Pretende-se, através deste Programa, desenvolver uma investigação-acção, sistematizada em 3 fases diferentes:

Elaboração de um diagnóstico Inicial, através da avaliação do estado nutricional das crianças e do seu índice de massa corporal;

Fase de Intervenção, na qual serão desenvolvidas actividades relacionadas com a promoção de hábitos alimentares saudáveis e com a promoção de actividade física adequada;

Avaliação do impacto da intervenção face ao Diagnóstico Inicial e do sucesso global da intervenção realizada.

Projecto “Inquérito Municipal de Saúde do Seixal”

Na sequência da actualização do Perfil de Saúde do Município do Seixal, o Gabinete do Projecto Seixal Saudável deu início a um novo projecto intitulado «Inquérito Municipal de Saúde do Seixal» (IMSS). Com este estudo pretende-se aprofundar os conhecimentos já adquiridos sobre o estado de saúde da população residente no Concelho do Seixal, aplicando para o efeito, um inquérito, que ao incidir nos determinantes de saúde, permitirá avaliar comportamentos e estilos de vida.

Ao Gabinete do Projecto Seixal Saudável junta-se neste projecto o Instituto Nacional de Saúde Dr. Ricardo Jorge e a Associação para o Desenvolvimento Pessoal e Social.

Optou-se pela construção de uma amostra aleatória estratificada por freguesia, constituída por seis estratos: Aldeia de Paio Pires, Amora, Arrentela, Corroios, Fernão Ferro e Seixal. No total prevê-se entrevistar cerca de 3942 indivíduos. Devido aos meios e recursos dispendiosos que um projecto desta natureza mobiliza preparou-se ainda uma candidatura para pedido de financiamento a instituições como a Fundação Calouste Gulbenkian, a Fundação Luso-Americana e a Fundação para a Ciência e Tecnologia.

Planeamento Urbano Saudável

Elaboração e desenvolvimento de dois projectos, “Projecto BICLAS” e o “Projecto Habitação e Saúde”. O Projecto BICLAS (Bicicletas Livres da Autarquia do Seixal) foi desenvolvido em parceria com diversos serviços da CM Seixal, designadamente com o DASU e AMESeixal com o objectivo de ser criado um sistema inter-modal de transporte público total ou parcialmente gratuito baseado na utilização de bicicletas.



O Projecto Habitação e Saúde foi desenvolvido em colaboração com Organização Mundial de Saúde e com a Direcção-Geral de Saúde. O Município do Seixal participou como projecto-piloto para a definição de uma metodologia de inquérito-tipo a ser aplicado em diversos municípios nacionais e europeus. Neste contexto aplicou-se um inquérito por telefone a 145 indivíduos residentes na Freguesia de Amora. O resultado deste trabalho traduziu-se na produção de um manual pela OMS, que conduz a aplicação desta metodologia noutros locais.

Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis

No âmbito das competências assumidas pelo município do Seixal no contexto da Presidência e Coordenação Técnica da Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis, executámos o Plano de Actividades e Orçamento aprovado pelos órgãos da referida Associação de Municípios. No contexto das actividades desenvolvidas, o destaque vai para a comemoração dos 10 anos de existência da Associação de Municípios Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis.

Destaque para a organização do II Fórum desta associação de municípios dedicado ao tema “Pela Saúde, 10 Anos em Rede”, que teve lugar em Viana do Castelo nos dias 25, 26 e 27 de Outubro. No contexto do Fórum editou-se o número um da Revista “Notícias da Rede” e produziu-se uma exposição comemorativa do 10º aniversário, com os principais marcos deste percurso, bem como com alguns projectos emblemáticos dos municípios associados. Destaca-se ainda a participação do Dr. Agis Tsouros, responsável pelo Projecto Cidades Saudáveis do Gabinete Regional para a Europa da OMS, e do Sr. Ministro da Saúde, Dr. António Correia de Campos. Participaram neste Fórum 25 municípios (15 da RPCS), de norte a sul do país.

No ano de 2007, concretizaram-se, ainda, um conjunto de objectivos e acções definidas no Plano de Actividades, que se traduziram num trabalho de continuidade, fundamental para a concretização de ganhos em saúde a médio e longo prazo. Realçamos toda a dinâmica de contactos com organismos da administração central e local de âmbito técnico e político que se traduziu num alargamento da Rede a novos membros, bem como o reforço da parceria com a Direcção-Geral da Saúde/Ministério da Saúde, patente no trabalho desenvolvido, ao nível da participação na elaboração do Plano Nacional para a Segurança Infantil, e ainda na participação no II Fórum da RPCS. Salientamos ainda o trabalho conjunto com a Escola Nacional de Saúde Pública, no âmbito da nova Lei sobre Prevenção do Tabagismo, bem como na participação no II Fórum desta associação de municípios.

Rede Europeia de Cidades Saudáveis da OMS

No âmbito da participação do município do Seixal na Rede Europeia de Cidades Saudáveis, desenvolveram-se um conjunto de acções de que destacamos:

- Resposta ao ART 2006 (Annual Reporting Template), para monitorização do Projecto Seixal Saudável no que respeita sobretudo às grandes áreas temáticas que a OMS definiu como prioritárias. Este relatório cumpre um dos procedimentos de avaliação levados a cabo pela OMS, sobre os Projectos Cidades Saudáveis implantados na Europa.



- Participação na Reunião de Trabalho da IV Fase do Projecto Cidades Saudáveis da OMS que teve lugar em Rennes, França, de 10 a 13 de Outubro. O município do Seixal apresentou um estudo de caso sobre o contributo do Fórum Seixal Saudável para a elaboração e avaliação do Plano de Desenvolvimento de Saúde do concelho do Seixal.

“Espalhem a Notícia”

“Espalhem a Notícia” é um ponto de encontro da parceria do Projecto que procura informar e formar a população em geral sobre questões de saúde pública fundamentais para a promoção da saúde e bem-estar. Esta publicação tem uma edição trimestral e procura abordar temas que se enquadram na filosofia do Projecto Cidades Saudáveis. No ano de 2007 foram abordadas temáticas relacionadas com o trabalho em parceria na área da saúde, alimentação saudável, segurança e interculturalidade.

Projecto Municipal de Segurança Rodoviária

O âmbito da intervenção do projecto de segurança rodoviária, sustenta-se ao nível da identificação dos factores que estão na origem dos acidentes rodoviários e as respectivas estratégias de prevenção. Utiliza metodologias participativas que trabalham dinâmicas específicas com os professores, encarregados de educação e os alunos, alusivas às questões da segurança rodoviária, como sejam o cumprimento das regras de trânsito e de segurança e o uso adequado dos sistemas de retenção de segurança

Presentemente o projecto é dinamizado pelos núcleos da Escola Segura da PSP da Cruz de Pau, da PSP do Seixal, da GNR de Almada e o Gabinete do Projecto Seixal Saudável, tendo uma grande aceitabilidade pela comunidade escolar. No ano de 2007 participaram cerca de 13 escolas básicas do ensino básico do 1º ciclo, abrangendo 610 alunos do 4º ano.

Foram ainda desenvolvidas acções de sensibilização sobre segurança rodoviária, junto dos idosos do concelho. Estas acções tiveram lugar na ARPIA, na AURPIPP e na AURPIS.



GABINETE DE GESTÃO DE CONCURSOS DE EMPREITADAS E FORNECIMENTOS

Em 2007, no âmbito das suas competências, o Gabinete assegurou a elaboração do Programa de Concurso, Caderno de Encargos e Anúncios para Abertura dos seguintes concursos, tendo, paralelamente, procedido à respectiva abertura:

- Concurso Público Internacional Para a Segurança e Vigilância de Diversas Instalações Municipais;
- Concurso Público Internacional Para o Fornecimento de Refeições em Refeitórios Escolares;
- Concurso Limitado Para a Empreitada de Oficina da Juventude de Miratejo – 2ª. Fase;
- Concurso Limitado Para a Empreitada de Assentamento de Lancil, Calçadas, Lajetas e Muretes;
- Concurso Limitado Para a Loja do Múncipe no Rio Sul Shopping;
- Concurso Limitado Para a Empreitada de Trabalhos de Construção Civil no Apoio à Administração Directa da DRVT nas Zonas de Reconversão de Fernão Ferro (Quinta da Escola) – Seixal;
- Concurso Limitado Para Execução do Projecto das Redes de Infra-Estruturas nos Morgados II em Fernão Ferro – Seixal;
- Concurso Limitado Para a Substituição da Cobertura da Escola do 1.º Ciclo do Ensino Básico Conde de Portalegre;
- Concurso Público Para a Empreitada do Pavilhão Desportivo António Augusto Louro;
- Concurso Limitado Para a Empreitada de “Complexo Municipal de Atletismo Carla Sacramento – Impermeabilização da Laje/Terraço e Bancadas”;
- Concurso Limitado Para a Empreitada de “Cinema S. Vicente – Reparações”;
- Concurso Público Para a Prestação de Serviços de “Manutenção de Espaços Verdes Públicos em Miratejo – Freguesia de Corroios;

O Gabinete também preparou e participou nos Actos Públicos, bem como elaborou Actas de diversos concursos.

Igualmente preparou, participou e elaborou as respectivas Actas das Reuniões de Qualificação de vários concursos.

Para além disso, desenvolveu ainda outras actividades como a elaboração de resposta aos esclarecimentos solicitados pelos Serviços sobre procedimentos de concursos e análise de algumas questões relativas ao Concurso Público Para Atribuição de 14 Licenças para Transportes em Táxis, em Regime de Estacionamento Condicionado, na Área do Município do Seixal.



Procedeu à elaboração de Mapas para envio à Direcção-Geral do Património sobre Estatísticas dos Contratos Públicos de Fornecimentos de Bens e Serviços e à elaboração de listagem de Adjudicações de Empreitadas de Obras Públicas efectuadas no ano de 2007.

Elaborou, ainda, a resposta a pedidos de esclarecimento de vários Concursos Públicos e Limitados, elaborou mapas relativos aos Contratos de Obras Públicas celebrados no 2.º Semestre de 2006, para envio ao IMOPPI e procedeu à elaboração de Aviso referente às Adjudicações de Obras Públicas efectuadas no ano de 2006, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 59/99, de 2 de Março.

Participou nas reuniões da Comissão de Coordenação Para a Modernização Administrativa, no Seminário Sobre o Sistema de Gestão Documental e em várias Reuniões de Júri dos Concursos de Empreitadas de Obras Públicas e Fornecimentos.



DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Secção de Gestão Administrativa e Processamento

Em 2007, esta Secção desenvolveu as seguintes actividades:

Inserção e actualização das tabelas de IRS para o ano de 2007; processamento de retroactivos das prestações e encargos familiares de Janeiro a Abril de 2007 de acordo com a Portaria n. 421/2007 de 16 de Abril; alteração do índice 100 e do subsídio de refeição de acordo com a Portaria n. 88-A/2007 de 18 de Janeiro; processamento dos retroactivos de vencimentos, ajudas de custo, subsídio de refeição de Janeiro de 2007, referente ao aumento de 1,5% fixado pela Portaria n. 88-A/2007 de 18 de Janeiro; lançamento e conferência do subsídio de férias e natal a todos os funcionários da CMS; pagamento do adicional do subsídio familiar a crianças e jovens; regularização dos suplementos remuneratórios de acordo com a Lei n. 53 – C/2006 de 26 de Dezembro, para o índice remuneratório actual e o vencimento do ano de 2005; cálculo das compensações a pagar ao pessoal com contrato a termo certo afectos à Divisão de Desporto.

Lançamento dos retroactivos de horas extraordinárias, subsídios de turno, férias e natal aos funcionários das carreiras verticais.

Elaboração de novos Modelos/Impressos para o pagamento de horas extraordinárias; elaboração do Modelo/Impresso de autorização de uso de viatura própria para pagamento de ajudas de custo; elaboração do Modelo/Impresso de certificação médica do tempo de gravidez.

Elaboração das relações dos funcionários que na conta de gerência receberam participação nos emolumentos e/ou custas de execuções fiscais; elaboração da relação nominal dos responsáveis em exercício de funções no ano de 2006.

Inserção das escalas dos funcionários da CMS que praticam horário por turno; atribuição de novos identificadores aos funcionários admitidos em 2007; substituição de identificadores extraviados ou danificados; elaboração de circular das normas do controlo de assiduidade e pontualidade.

Recolha e processamento de toda a informação resultante dos registos de assiduidade.

Processamento, conferência e publicação da lista de antiguidade dos funcionários da CMS do ano de 2006.

Elaboração dos conteúdos da informação da página da Secção para a Intranet da CMS.

Entrega e apreciação das candidaturas para bolseiros na Cooperativa Mista de Ensino do Laranjeiro; elaboração da lista de classificação final de acordo com os critérios de selecção aprovados para o ano lectivo de 2007/2008.

No ano de 2007 foram iniciados 20 processos de aposentação, publicados 22 e indeferidos 7.

Início do pagamento do abono de família pré – natal às funcionárias grávidas.



Recepção e lançamento da prova anual de rendimentos do agregado familiar para determinação do respectivo escalão de abono de família. Introdução e conferência dos certificados de matrícula dos descendentes maiores de 16 anos referente ao ano lectivo de 2007-2008. Elaboração de mapa dos descendentes maiores de 22 anos e envio dos certificados de matrícula para a ADSE.

Elaboração, emissão e envio dos mapas da ADSE, referente aos 4 trimestres de 2007.

No âmbito do Despacho n. 383 – PCM/06 procedeu-se à avaliação e verificação dos requisitos dos requerimentos e documentos comprovativos da situação familiar para enquadramento legal e aprovação, no âmbito do acompanhamento a menores de 12 anos. Controlo da caducidade dos horários já autorizados e renovação dos processos.

Recepção, avaliação e aprovação dos requerimentos do Estatuto Trabalhador Estudante para o ano lectivo de 2007-2008.

Emissão e distribuição das declarações de IRS referentes ao ano de 2006.

Processamento e elaboração dos mapas de férias dos funcionários da CMS.

Criação e processamento do mapa dos contratados referente ao ano de 2007 com posterior envio para a Direcção Geral de Estudos, Estatísticas e Planeamento.

Implementação e formação aos funcionários da CMS no âmbito do Sistema de Gestão Documental.

Secção de Recrutamento e Selecção

No âmbito do Recrutamento e Selecção foram desenvolvidos os seguintes processos de concurso durante o ano de 2007:

Concursos abertos em 2006 e concluídos em 2007.

Foram concluídos 6 processos de concurso externos de ingresso que corresponderam ao provimento de 8 lugares, e 24 processos de concurso internos de acesso que corresponderam ao provimento de 131 lugares.

Concursos iniciados e concluídos em 2007

Concluíram-se 20 processos de concursos internos de acesso que originaram o provimento de 205 lugares

Concursos que Transitam para 2008

Transitam para desenvolvimento no ano de 2008, 9 processos de concursos externos de ingresso e 23 processos de concursos internos de acesso aos quais correspondem o provimento de 34 e 74 lugares, respectivamente.



Decorreram ainda os seguintes procedimentos para recrutamento e selecção tendo em vista a contratação:

Contratação em Regime de Contrato a Termo Certo Resolutivo

Na sequência dos 17 processos de contratação a termo resolutivo desenvolvidos no ano de 2007, resultaram 48 contratações para os seguintes grupos profissionais: Técnico superior – 3; Administrativo – 2; Operário qualificado – 11; Operário semi-qualificado – 15; Auxiliar – 16.

Contratação em Regime de Prestação de Serviços

Foram concretizados 34 processos de contratação em regime de prestação de serviços.

No âmbito do estatuto do pessoal dirigente foi concluído 1 procedimento concursal para provimento de cargos de direcção intermédia que transitou de 2006. Iniciaram-se 5 procedimentos concursais para provimento de cargos de direcção intermédia, tendo-se concluído 3 processos. Foram desenvolvidos 7 processos de renovação da comissão de serviço de titulares de cargos de dirigente da Câmara Municipal e 5 processos de nomeação em regime de substituição.

No âmbito da mobilidade de pessoal, foram realizados 8 processos de transferência tendo daí resultado 5 admissões e 3 saídas de funcionários, e 6 processos de requisição dos quais resultaram a afectação, à CMS, de 4 funcionários e a saída de 2.

Das situações de reclassificação profissional foram analisadas 100% das situações identificadas. As situações analisadas deram origem à nomeação de funcionários nas seguintes carreiras: Técnico superior-19; Técnico-3; Técnico-profissional-1; Assistente administrativo-19; Operário-15; Auxiliar-17; Apoio educativo-4; Técnico adjunto informática-2.

Gabinete de Formação Profissional e Desenvolvimento Organizacional

Em 2007, o trabalho desenvolvido pelo GFDO centrou-se, fundamentalmente, em:

RVCC – Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências

A Câmara Municipal do Seixal em parceria com o Instituto de Emprego e Formação Profissional, tem vindo a desenvolver desde 2003 o projecto RVCC, tendo já obtido a certificação 80 trabalhadores. Em 2007, o RVCC foi também alargado ao nível secundário, tendo-se efectuado a inscrição de 120 trabalhadores agrupados em 10 grupos.

Projecto «Acreditação da CMS como Entidade Formadora»

Em Fevereiro de 2007 as áreas temáticas de intervenção no âmbito da acreditação da CMS foram alargadas para as áreas de Museologia, Direito do Trabalho, Meio Ambiente e Construção Civil.



Projecto «SIADAP»

O projecto «Avaliação de Desempenho – SIADAP» que a Divisão de Recursos Humanos se propôs desenvolver em 2007, surgiu não só como uma necessidade de responder eficazmente à nova legislação aplicada à Administração Local, como também, contribuir para uma efectiva gestão do desempenho com vista a aumentar a eficácia dos serviços prestados pela Autarquia. A sua implementação ocorreu a 1 de Julho de 2007, tendo implicado a elaboração do seguinte conjunto de documentação:

- Documento Orientador SIADAP
- Normas Internas
- Regulamento do CCA
- Criação de pasta na Intranet com toda a documentação de apoio, despachos e legislação

Paralelamente, foram implementados os seguintes processos:

- Fixação de objectivos
- Controlo administrativo
- Processamento das avaliações, mediante construção de aplicação para gestão, controlo e produção de indicadores

Em resposta às necessidades, desenvolveu-se a seguinte actividade formativa:

- 4 Acções, em parceria com o CEFA (Maio), com a participação de 65 futuros avaliadores;
- 5 Seminários de apresentação, dirigidos a todos os trabalhadores da CMS;
- 15 Seminários, em parceria com o CEFA, subordinados ao tema “O papel do avaliado no SIADAP”, que contaram com a participação de 911 trabalhadores;
- 1 Seminário, em parceria com o CEFA, subordinado ao tema “O papel do CCA no SIADAP”;
- 1 Seminário, em parceria com a “Significado”, subordinado ao tema “Planeamento e Gestão”, dirigido às Administrações das Autarquias do Seixal.

Projecto «Implementação de um sistema de Gestão da Qualidade»

Tendo como objectivo a implementação de um sistema de gestão pela qualidade na CMS, foram desenvolvidos os procedimentos inerentes ao desenvolvimento e implementação do projecto de qualidade.

Estágios

Em 2007 desenvolveram-se, 40 estágios: 10 estágios no âmbito do Programa de Estágios na Administração Pública (PEPAL), ocorrendo uma rescisão por parte de um estagiário, reduzindo para 9 o número de estágios; 2 estágios profissionais ao abrigo do IEFP, 1 estágio de Integração Sócio Profissional, Programa Vida Emprego, 5 estágios em contexto de trabalho, 20 estágios curriculares e 2 estágios institucionais.



Formação Profissional e Desenvolvimento Organizacional

Procedeu-se à implementação, desenvolvimento e execução do plano de formação interno 2006-2007 da CMS, nas suas vertentes pedagógicas, administrativa e logística.

Formação interna 2007 (sem contabilizar projecto ECDL – infra discriminado)

Cursos	Acções	Participações	Taxa de Participação	Volume Formativo
34	91	1857	113,3%	23523

Formação interna por grupo profissional

Dirigente	Técnico Superior	Informático	Técnico	Técnico Profissional	Administrativo	Operário	Auxiliar	Outros Grupos	TOTAL
50	263	13	29	187	636	242	369	68	1857

Balanço do projecto ECDL – Seixal no ano de 2007 (actividade formativa)

Acções realizadas	Participantes	Volume formação	Exames realizados	Cartões distribuído	Certificação ECDL
44	444	6672	1526	142	90

Foi elaborado o Plano de Formação 2008 – 2009 para a CMS.

No âmbito da formação externa desenvolveram-se todos os procedimentos administrativos inerentes à preparação, desenvolvimento das acções e acompanhamento através de contactos com as entidades externas, assim como um trabalho de articulação com as diferentes estruturas da Autarquia.

Formação Externa

Cursos	Participações	Taxa de Participação	Volume Formativo
109	187	11,4%	1714

Formação Externa por Grupo Profissional

Dirigente	Técnico Superior	Informático	Técnico	Técnico Profissional	Administrativo	Operário	Auxiliar	Outros Grupos	TOTAL
24	82	26	7	22	11	2	5	7	187



Foram ainda elaborados o Balanço Social Interno de 2006 e Balanço Social externo 2006 e a folha mensal informativa da Divisão de Recursos Humanos, “DivulgaR Hoje”.

Gabinete de Saúde Ocupacional

A instalação dos Serviços do Gabinete de Saúde Ocupacional nos Serviços Operacionais constituiu uma importante alteração no ponto de vista do funcionamento que implicou uma afectação de parte dos trabalhadores e respectivo processo ao GSO no Seixal e GSO nos SOCMS. As novas instalações permitiram qualificar a prestação quer no ponto de vista técnico quer de conforto dos utilizadores (trabalhadores utentes).

Ao longo do ano, procedeu-se à criação de base de dados que permite fazer uma monitorização mais eficaz das convocatórias para os exames periódicos, onde se regista a presença ou falta dos mesmos. Relevamos o grau de execução no processo de convocatórias para exame periódico, que se situou em 94%. Salientamos o apoio administrativo de suporte à actividade do Gabinete com especial relevo para a elaboração de listagens que visaram afectar trabalhadores e serviços aos dois pólos do Gabinete (Seixal e SOCMS) e conseqüentemente a separação do processo clínico individual.

Vigilância da Saúde

No âmbito da vigilância de saúde que decorre do cumprimento do quadro legal de referência (DI 109/2000 -30/06) e que se consubstancia nos exames de saúde (admissão, periódicos, e ocasionais). Complementarmente a esta acção de saúde são efectuadas as biometrias cujos indicadores são determinantes para a acção de saúde em curso. Foram estabelecidos métodos de Vigilância específicos tanto na admissão como nos exames periódicos, para grupos específicos tais como: motoristas, trabalhadores expostos a ruído, expostos a risco biológico, trabalho com ecrãs de visualização, pedreiros e cabouqueiros.

As recolocações, reabilitação e integração no trabalho de trabalhadores com condicionalismos de saúde decorrentes de acidente ou doença têm visado assegurar a adequação do trabalho aos condicionalismos individuais com um aprofundamento e envolvimento das estruturas com vista à redução do absentismo.

No que se refere à Manutenção de Meios de protecção contra incêndios (extintores) destacamos a boa execução orçamental que permitiu responder às necessidades da totalidade dos edifícios municipais. Esta acção implicou a revisão de 600 extintores permitindo assegurar a operacionalidade deste equipamento.



Promoção da Saúde

No âmbito da promoção da saúde destacamos a acção integrada no Dia Mundial da Osteoporose. Esta acção dirigiu-se a uma população de 80 mulheres que correspondeu a um elevado grau de adesão. No âmbito do controlo e prevenção da diabetes salientamos o alto grau de adesão da população alvo assim como o fornecimento de equipamento de avaliação da glicemia e informação sobre a problemática.

O Programa de Vacinação Anti Gripal decorreu como habitualmente de forma sazonal com uma população inscrita de 400 trabalhadores a quem foi ministrada a vacina com uma taxa de execução de 100%. O programa de Vacinação Anti Diftérica e tetânica regista uma taxa de vacinação de 100%. O programa de manutenção de caixas de primeiros socorros assegurou a gestão de 300 caixas distribuídas pelos serviços.

Apoio Psicossocial

Na vertente de apoio psicossocial e numa visão de que a saúde no trabalho não é apenas a ausência de doença mas integra todos os factores físicos, psíquicos e sociais associados ao mesmo ou que o influenciam, salientamos a acção de apoio dado neste domínio no enquadramento de “casos”. Apoio no âmbito da psicologia (diagnóstico, apoio, e/ou encaminhamento para estruturas da comunidade) e também no âmbito da consulta de desabilitação tabágica que decorre desde Novembro de 2004.

Parcerias

No âmbito do Projecto Euridice “Prevenção de Toxicodependências em Meio Laboral mantivemos a nossa participação no Grupo de Trabalho na produção de conteúdos de informação e formação. Ainda no âmbito da colaboração com o Centro de Formação do Seixal realçamos a continuação do apoio técnico dado aos estágios dos cursos de Técnico e Técnico Superior de Segurança e Higiene do Trabalho cuja qualidade do trabalho tem merecido apreço que nos coloca como organização de referência.

Realçamos a Participação no “Seminário para a Segurança de Máquinas e Equipamentos de Trabalho” a convite do Centro de Formação para moderar dois painéis temáticos.

Colaboração na formação de alunos da licenciatura em enfermagem da Universidade Atlântica e Escola Superior de Enfermagem de S. Vicente de Paulo, o que evidencia o GSO como parceiro de referência.

Formação / Acção

No âmbito da formação em segurança e higiene do trabalho a formação-acção em contexto de trabalho na Divisão de Salubridade permitiu identificar pontos críticos relevantes na prevenção, e o envolvimento dos trabalhadores na detecção dos pontos críticos relativos aos processos de trabalho e equipamentos.

Podemos referir o impacto na melhoria dos índices de sinistralidade do sector com uma redução de cerca de 20%, sendo demonstrativo de uma boa prática na colaboração intersectorial.



Formação Técnica

Participação no colóquio “Lesões Músculo Esqueléticas Relacionadas com o Trabalho – Semana Europeia. Participação na conferência “Melhorar a Qualidade e a Produtividade no Trabalho - A nova estratégia comunitária sobre Segurança e Saúde no trabalho – 2007-2012.

Participação dos Trabalhadores

No capítulo da participação dos trabalhadores salientamos o apoio técnico dado à Comissão de Segurança Higiene e Saúde, enquanto elemento fundamental do sistema SHST, na análise e reflexão sobre as questões de segurança e saúde na Autarquia.

Protocolo com as Juntas

Aprofundamento do apoio dado em matéria de Vigilância da Saúde e na extensão das consultas de Psicologia aos trabalhadores das Junta de Freguesia.



DIVISÃO DE HABITAÇÃO

No quadro das competências da Divisão, em 2007 procedeu-se à fiscalização dos Núcleos de Barracas existentes no Concelho e à actualização dos dados referenciados pelos residentes, no âmbito do P.E.R.

No que respeita ao P.E.R.-FAMÍLIAS, fez-se atendimento e/ esclarecimento do programa e estabeleceram-se contactos com IHRU, CGD e outras Entidades envolvidas no processo.

No âmbito do PRID, programa que visa a melhoria das condições de habitabilidade e conforto no Parque Habitacional do Concelho, foram realizadas, 201 Vistorias de Salubridade (Proprietários – 159; Arrendatários – 22; Administração – 12; através da CMS – 3; Mandatários – 5) e 24 Vistorias de Estabilidade (Proprietários – 8; Arrendatários – 2; Administração – 1; através da CMS – 13).

Desenvolveram-se ainda os procedimentos para a execução das seguintes obras em imóveis propriedade da Câmara

- Rua General Humberto Delgado 1, 1º A – Paivas
- Rua Bernardino Machado 19, R/C Esq., 1º – Vale de Milhaços
- Rua General Humberto Delgado 1 – Paivas
- Remoção de tecto em estafe da Secção de Taxas e Licenças
- Gradeamentos – Bairro da Cucena
- Varandas – Bairro da Cucena

No bairro da Cucena e Bairro do Fogueteiro, procedeu-se ao controlo e revisão de rendas e ao acompanhamento social aos moradores

Participou-se nas seguintes Conferências e Seminários:

- Conferência: Políticas Públicas de Coesão Social na AML
- Sessão de Apresentação da Plataforma NRAU
- Seminário: Novo Regime do Arrendamento Urbano
- Fórum Regional de Habitação
- Fórum Seixal Saudável
- 2º Congresso de Habitação Social / Tomar
- Seminário: Habitação Social Municipal / Évora
- “Descontrair estereótipos em relação às pessoas em situação de exclusão e em particular em relação às pessoas de etnia cigana”
- “Encontro Riscos e Tracejados da Delinquência Juvenil”
- Seminário: Boas Práticas de Qualidade
- Conferência Internacional “Tendências nas Políticas Sociais de Habitação: Evoluir no séc. XXI”
- Seminário “Protocolo Quioto – Desafios de Gestão”
- Sistema de Processos de Obras – Utilizadores



DIVISÃO DE PATRIMÓNIO HISTÓRICO E NATURAL - ECOMUSEU MUNICIPAL

De acordo com a missão e funções que incumbem à DPHN – EM enquanto unidade orgânica municipal, ao longo de 2007 foram executados projectos e acções de natureza bastante diversificada, no quadro das GOPOs da CMS, reportando-se às grandes áreas de actuação museológica e patrimonial. Nestas, articulam-se actividades de continuidade, essenciais ao funcionamento do Ecomuseu Municipal, à gestão dos patrimónios que integra e à produção de conhecimento e de conteúdos para divulgação, com actividades e projectos de especial evidência na comunicação com os públicos e na interacção com as comunidades locais e de utilizadores/públicos. A estas duas grandes vertentes ainda se associa a das parcerias e de ligação institucional a organizações, nacionais e internacionais, que potenciam importantes trocas de experiência e de projectos, com relevância no Município.

No ano de 2007 foram especialmente relevantes os projectos e acções desenvolvidos pela DPHN/EM na área da comunicação, exposições, educação e difusão, considerando que os recursos financeiros, assim como os recursos humanos, tiveram uma elevada rendibilidade em relação aos objectivos e aos resultados junto dos públicos.

Principais projectos e acções desenvolvidos nas áreas de investigação e de preservação de património:

- Conservação de património industrial imóvel e integrado da Mundet;
- Trabalhos de consolidação estrutural do Moinho de Maré de Corroios
- Conservação e recuperação de embarcações tradicionais;
- Funcionamento da Oficina do Núcleo Naval;
- Estudo e inventário de património e de acervo museológico;
- Projectos de investigação arqueológica, histórica e antropológica;
- Digitalização de conteúdos de colecções e acervo documental;
- Aquisição de espólio bibliográfico e documental;
- Acções especializadas de conservação de acervo móvel e fundos documentais;
- Sistema de documentação/bases de dados de inventários do EMS (acervo geral, património imóvel, colecções fotográficas e fundos documentais);
- Equipamento de reservas museológicas.

No que respeita à constituição do acervo museológico municipal cumpriram-se os procedimentos iniciais de incorporação, através de registo de entrada, relativamente a 1443 objectos, a maioria dos quais através de ofertas provenientes da comunidade local.

No que respeita ao inventário de acervo museológico, foram criados 2567 novos registos na base de dados de acervo móvel e alterados ou corrigidos 5436 outros registos da mesma base de dados.



No que respeita a aquisições e incorporações no Centro de Documentação e Informação do Ecomuseu, em 2007 foram incorporados 461 novos documentos, dos quais apenas 83 através de compra, contando-se entre os restantes as ofertas, as permutas e a produção/edição no contexto municipal, incluindo do próprio Ecomuseu.

Foram incorporados no CDI do Ecomuseu 12 837 novos documentos fotográficos, dos quais 12787 digitais e 50 analógicos.

Registaram-se contínuos progressos na informatização das bases de dados do Centro de Documentação e Informação, concluindo-se 2007 com 36 274 registos de documentos fotográficos e 6 386 registos de monografias, periódicos e analíticos.

No que concerne as embarcações tradicionais municipais integradas no Ecomuseu, apesar de se ter cumprido a época de passeios de barco disponíveis ao público de Abril a Outubro, tal apenas foi possível com a embarcação Baía do Seixal, por necessidade de intervenção profunda no varino Amoroso, não obstante ter sido objecto de trabalhos que o mantiveram a flutuar. Também o bote de fragata Gaivotas se manteve em estaleiro, até que a sua recuperação torne possível o retorno ao Seixal e lhe devolva condições de navegação.

Iniciou-se em 2007 um processo de trabalho em cooperação interdepartamental, tendo a DPHN elaborado um Memorando sobre a programação museológica do Núcleo da Quinta da Trindade (Novembro).

Em relação à extensão do Ecomuseu na antiga Fábrica de Pólvora de Vale de Milhaços foi retomado o projecto de conservação (destinado à musealização do Circuito da Pólvora Negra), salientando-se que o imóvel (conjunto) foi classificado de Interesse Público. A intervenção iniciada teve o propósito de limpar e conservar o sítio em geral e os equipamentos e oficinas, tendo em vista a sua refuncionalização com fins museológicos. O trabalho efectuado permitiu retomar visitas e o acesso condicionado do sítio ao público.

Quanto à elaboração da Carta do Património do Concelho do Seixal, foi concluído não só o processo de inventário informatizado dos imóveis incluídos, já anteriormente georreferenciados no SIG, como também se elaboraram propostas de regulamento e de incentivos, a apreciar superiormente.

A DPHN elaborou ao longo do ano vários pareceres relativos a património cultural imóvel e arqueológico do Concelho, nomeadamente participando na elaboração dos pareceres municipais sobre Estudos de Impacte Ambiental no Concelho.

Principais projectos e acções desenvolvidos nas áreas de comunicação, exposição, educação e difusão:

- Educação patrimonial e Programa de Iniciativas de Serviço Educativo;
- Programa Maio-Património (incluindo Dia Internacional dos Museus, Noite dos Museus e 1º Encontro de Embarcações Tradicionais na baía do Seixal, incluindo Sessão Pública *Protecção e valorização do património marítimo do Estuário do Tejo – Museus e Comunidades* (19 de Maio));



- Exposições de longa duração – algumas actualizações
 - Núcleo da Mundet – Quem diz cortiça, diz Mundet
 - Núcleo Naval Barcos, memórias do Tejo
- Exposições temporárias
 - Núcleo da Mundet – "A Indústria corticeira na actualidade", até Abril; "Joaquim Vieira da Natividade: uma vida com a cortiça (1899-1968) – de Abril a Outubro 2007;
 - Núcleo Naval - Mostras fotográficas "Conservar para Navegar"- 17 Fevereiro a 23 Abril 2007; "O Álbum dos Arrais: 25 anos de navegação no Ecomuseu"- 24 Abril a 30 Setembro 2007; e "Vento Bota Fora"- 02 Outubro até final do ano.
 - Na Associação Náutica do Seixal: Modelos de Embarcações Tradicionais, do Museu de Marinha (entre 11 e 20 de Maio 2007)
- Exposição itinerante em vários países europeus (Reino Unido, Espanha-Galiza, França e Portugal), totalizando quatro localidades diferentes, sobre *Moinhos de Maré do Ocidente Europeu*. A estimativa de visitantes da exposição ao longo de 2007 foi de 35956 pessoas.
- Exposições cuja programação e preparação se iniciou em 2007: "Cortiça ao milímetro"; exposição de longa duração de interpretação do Moinho de Maré de Corroios; exposição sobre a Olaria Romana da Quinta do Rouxinol, a realizar em 2009 no Museu Nacional de Arqueologia, em Lisboa, em parceria com este museu, ao abrigo do Programa Promuseus do Ministério da Cultura/Instituto dos Museus e da Conservação - Rede Portuguesa de Museus.
- Seminário *Joaquim Vieira Natividade, a Subericultura e o Património Suberícola e Corticeiro (21-22 Setembro)*
- Seminário de divulgação do Projecto *Inventário Museológico e Digitalização de Colecções Fotográficas e Divulgação de Acervo (Móvel e Imóvel) do Ecomuseu Municipal do Seixal (23 Novembro)*;
- Comemoração do 25º aniversário do EMS;
- Materiais informativos e de divulgação;
- Edições e materiais didácticos de apoio à educação patrimonial e museal, destacando-se a edição regular, trimestral, do boletim *Ecomuseu Informação*;
- Site do EMS (sub-site da CMS);
- Site Moinhos de Maré do Ocidente Europeu (activo desde o projecto apoiado em 2004-2005 pela Comissão Europeia).
- Acolhimento de Regata do Atlântico Azul (15 Agosto, Seixal).

Foram assinaladas várias datas comemorativas, associadamente ao Programa de Iniciativas do Serviço Educativo, tais como a Semana da Arvore (em associação com outros serviços municipais); o Dia Nacional dos Centros Históricos (28 Março); o Dia Internacional dos Monumentos e Sítios (18 Abril); o Dia Internacional dos Museus e Noite dos Museus (respectivamente 18 e 20 de Maio, que foram enquadrados no evento que designámos por Maio Património - Seixal); Jornadas Europeias do



Património (Setembro); Dia Internacional do Idoso (Outubro); Dia Nacional do Mar e Dia Nacional da Cultura Científica/Semana da Ciência e Tecnologia (Novembro).

No que respeita a edições municipais do Ecomuseu, destacam-se os quatro novos boletins “Ecomuseu Informação” produzidos e publicados ao longo de 2007, em que perfez 11 anos de publicação. Também se destaca a edição do nº 4 da colecção Dossiês Didácticos do Ecomuseu Municipal do Seixal - *Os Núcleos Urbanos Antigos do Concelho do Seixal – Amora, Arrentela e Seixal. Materiais Didácticos para a Educação Patrimonial*;

Catálogo Barcos, memórias do Tejo – Lançamento/Dia Nacional do Mar – participação de Dr. Adolfo Silveira, arqueólogo do IMC/Museu Nacional de Arqueologia e Director do Centro de Estudos do Mar da Universidade Autónoma de Lisboa Luís de Camões.

Ainda no que toca à difusão de património procedeu-se à manutenção/actualização de conteúdos dinâmicos no subsite do Ecomuseu Municipal – actualização trimestral de agenda e iniciativas de Serviço Educativo; actualização semanal de notícias; actualização periódica de edições on-line e de exposições, entre outros conteúdos. Este trabalho foi assegurado por um grupo de elementos técnicos da equipa, em conjugação com as suas outras funções de rotina e de projectos da Divisão.

O Centro de Documentação e Informação do Ecomuseu produziu 12 (doze) edições em papel do Boletim de Informação Bibliográfica e procedeu à respectiva disponibilização em versão digital através da página *Web* do EMS na Internet (de Janeiro a Dezembro de 2007).

Quanto a dados quantitativos sobre visitantes e utilizadores do Ecomuseu, o número de visitantes registados foi de 13 411: 4505 no Núcleo da Mundet (dos quais 42,3 % em visitas orientadas); 4371 no Núcleo Naval (dos quais 34,6% em visitas orientadas); 4038 na embarcação Baía do Seixal (dos quais 25,2% em passeios comentados); 497 noutras visitas.

Foi bastante significativo o aumento de visitantes no Núcleo da Mundet, salientando-se o facto de 40,4% desses visitantes efectuarem visita individualmente. Este facto está em parte ligado à realização de outros eventos culturais no recinto municipal da Mundet, especialmente o festival *Portugal a Rufar*. Foi também apostando nesta oportunidade de alargamento de públicos que o Ecomuseu apostou na valorização programática e museográfica da exposição temporária realizada durante o ano neste núcleo.

A embarcação Baía do Seixal registou mais passeios de barco em 2007 do que em 2006 (140 passeios, contra 114).

No Núcleo Naval a percentagem de visitantes que efectuam a sua visita de forma individual foi de 46,2%. Neste Núcleo, registou-se, comparativamente aos anos imediatamente anteriores, um aumento da percentagem de visitantes no contexto de Programa de Iniciativas de Serviço Educativo (que foi de 18,9%).

Voltamos a salientar o dado anteriormente referido, do número de visitantes da exposição itinerante sobre Moinhos de Maré do ocidente Europeu, que em 2007 registou 35956 visitantes, e desde 2005 os visitantes já ascendem a 44370.



Em 2007 registaram-se 678 consultas no Centro de Documentação e Informação do Ecomuseu, totalizando o acesso e consulta a 41 067 documentos, com a reprodução de 2607 documentos. Evidencia-se um significativo incremento de utilizações em relação a 2006 (com 525 consultas). Principais projectos e acções desenvolvidos na área de parcerias e cooperação institucional ligada a museus e patrimónios, nomeadamente através de protocolos:

- Candidatura ao programa Promuseus – IMC-Rede Portuguesa de Museus - com o Museu Nacional de Arqueologia para um projecto de exposição sobre a Olaria Romana da Quinta do Rouxinol, a preparar entre 2007 e 2008 e a realizar naquele Museu em 2009.
- Protocolos de cooperação com o Centro de Arqueologia de Almada e a Cooperativa Agrícola de Almada e Seixal, CRL;
- Participação nas organizações ICOM/Conselho Internacional de Museus, TIMS/Sociedade Molinológica Internacional, AMMM/Associação de Museus Marítimos do Mediterrâneo, TICCIH/Comité Internacional para a Conservação do Património Industrial, ICMM/Congresso Internacional dos Museus Marítimos, EMH/Património Marítimo Europeu, ADCR/Associação para o Desenvolvimento da Conservação e Restauro e ANMCH/Associação Nacional dos Municípios com Centro Histórico.
- Desenvolvimento de contactos no âmbito da Associação de Museus Marítimos do Mediterrâneo, tendo em vista a organização e acolhimento do XIV Fórum sobre Património Marítimo do Mediterrâneo no Seixal, em 2008
- Apoio à integração da CMS na RETECORK – Rede Europeia de Territórios Corticeiros.
- Acolhimento de visita de grupo de membros da Associação Molinum, de Espanha, constituído sobretudo por especialistas em estudos de moinhos e hidráulica. Visita aos Núcleos do Moinho de Maré (em obras) e Naval. A articulação de contactos foi efectuada através de Luís Azurmendi, que também é da associação Tajamar (da Cantábria – tajamar@mundivia.es), com quem temos desenvolvido contactos há diversos anos sobre moinhos de maré.
- Acolhimento de Estágio do Mestrado de Museologia da Universidade de Évora (300H).
- Parceria com a Escola Secundária Manuel Cargaleiro, acolhimento de dois alunos do 12.º Ano do Curso Tecnológico de Multimédia – acompanhamento do SE e Serviço de Arqueologia.
- Acolhimento, em Outubro, de visita de grupo de conferencistas ao Ecomuseu Municipal do Seixal, no âmbito do XII Ateliê MINOM Internacional – Museus e Sociedade – Agarrar a Mudança. Que Acção? Que pensamento comum?
- Acolhimento, em Setembro, de missão científica do Museu das Civilizações da Europa e do Mediterrâneo (projecto sediado em Marselha, França), integrando o Dr. Joaquim Pais de Brito, Director do MN de Etnologia (IMC, Lisboa).



- Salienta-se a organização e realização no Seixal, no Auditório Municipal, dos seguintes encontros públicos e seminários, totalizando a participação de várias centenas de interessados:
- Sessão pública sobre *Protecção e Valorização do Património Marítimo do Estuário do Tejo – Museus e Comunidades* que se realizou no dia 19 de Maio de 2007 no Auditório do Fórum Cultural do Seixal
- 21 Setembro – Seminário *Joaquim Vieira Natividade, a Subericultura e o Património Suberícola e Corticeiro*, Auditório Municipal do Seixal
- 23 Novembro - Seminário de Divulgação do Projecto *Inventário Museológico e Digitalização de Coleções Fotográficas e Divulgação de Acervo (móvel e imóvel) do Ecomuseu Municipal do Seixal*.

Pela sua relevância na divulgação do projecto cultural e patrimonial da CMS e pela repercussão junto de outras comunidades na região, a nível nacional e até internacional, destacamos as seguintes participações do Ecomuseu Municipal em eventos de cultura marítima:

- Abril – Participação da embarcação “Jorge Martins”, tripulada por João Martins, nas Festas de Nossa Senhora da Boa Viagem, Constância;
- Maio – Participação na *IV Festa do Campo e das Lezírias*, Vila Franca de Xira, bote de fragata *Baía do Seixal*;
- Junho – Participação do bote de fragata “Baía do Seixal” na Procissão de Nossa Senhora da Atalaia, Moita;
- Junho – Participação no XXXVIII Cruzeiro no Tejo, bote de fragata *Baía do Seixal*
- Julho – Participação nas Festas do Colete Encarnado, Vila Franca de Xira, bote de fragata *Baía do Seixal*;
- Julho e Agosto – participação nas Festas Populares do Concelho do Seixal
- Julho – *VII Encontro de Embarcações Tradicionais da Galiza*, Ferrol – participação de Elisabete Curtinhal e João Martins com a embarcação tipo catraio “Jorge Martins”; Participação do bote de fragata “Baía do Seixal” no Festival Náutico de Lisboa/Encontro Náutico em Lisboa – Barcos Clássicos e Tradicionais; participação na *Regata dos Moliceiros - Encontro Internacional de Embarcações Tradicionais*, Aveiro – participação de João Martins, com o catraio “Jorge Martins”.
- Agosto – Participação na Procissão Marítima do Círio de Nossa Senhora da Atalaia (Moita, Lisboa e Montijo), bote de fragata *Baía do Seixal*; Regata do Atlântico Azul, promovida pelo Centro Náutico Moitense – terminado na baía do Seixal, com a participação do Ecomuseu Municipal do Seixal (apoio à sessão de entrega de prémios na Associação Náutica do Seixal e almoço-convívio de encerramento no Núcleo da Mundet).
- Setembro – Participação nas Festas de Nossa Senhora da Boa Viagem, Moita, bote de fragata *Baía do Seixal*



- Novembro – Participação nas Festas de Nossa Senhora da Soledade; Participação do bote de fragata *Baía do Seixal* na Inauguração da Obra de Requalificação da Zona Ribeirinha do Montijo.

Em 2007 deu-se também início à programação de passeios de barco em cooperação com o Museu de Marinha.

Ao longo de 2007, foram apresentadas comunicações e feitas apresentações de carácter técnico e científico centrado sobre o património do Concelho do Seixal e a actividade do Ecomuseu Municipal em diversas reuniões e congressos, de que destacamos:

(Maio) Seminário *A gestão do Património Cultural em Contexto Autárquico: Conhecer o Património de Vila Franca de Xira*, Ateneu Artístico Vilafranquense, Vila Franca de Xira; (Junho) *7.º Curso sobre Ordens Militares*, Cine-Teatro S. João, em Palmela; (Junho) VII Jornadas de Cultura Tradicional “Custodia do Território: Coidar a Terra, Defender a Identidade”, Carnota/Galiza; (Julho) – Seminário *Artes Náuticas e Turismo*, Aveiro.; (Outubro) – Colóquio Internacional de Patrimónios Marítimos e Museologia, Museu Marítimo de Ílhavo; (Outubro) – 1.ª Jornadas AcquaCULT, subordinado ao tema *Protecção do Património Aquático – Práticas Educativas e Culturais*, Padrão dos Descobrimentos, Lisboa; (Novembro) – 11.ª edição da *Klassieke Schepen* em Enkuizhen, Holanda, com a apresentação num stand da pintura tradicional das embarcações tradicionais do estuário do Tejo; (Novembro) – II Encontro de Arqueologia da Arrábida, Setúbal.

Destacamos dois projectos de especial relevância desenvolvidos em 2007, tendo ambos recolhido a subvenção do Programa Operacional da Cultura:

- A Empreitada de Qualificação do Moinho de Maré de Corroios;
- O Projecto de Inventário Museológico e Digitalização de Colecções Fotográficas e Divulgação de Acervo (Móvel e Imóvel) do Ecomuseu Municipal do Seixal - Programa Operacional da Cultura - Medida 2.2. – Acção 1. Inventário e Digitalização do Património Imóvel e Móvel e sua Divulgação – componentes de Digitalização de colecções fotográficas, de Multimédia e de Divulgação.



PELOURO DO DESPORTO, INFRA-ESTRUTURAS MUNICIPAIS E ACESSIBILIDADES

DIVISÃO DE DESPORTO E EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS

O ano de 2007, tal como no ano anterior, correspondeu a um período de crescimento da prática desportiva, de dinamização da participação popular, de crescimento de receitas, de contenção de despesa e acréscimo de oferta pública de actividades nos equipamentos desportivos, no quadro de uma gestão de qualidade.

Todo o processo desportivo foi desenvolvido com uma forte interacção com a comunidade desportiva, através do funcionamento e consolidação de um vasto conjunto de mecanismos de participação, reuniões de trabalho e contactos permanentes, de que destacamos o Conselho Desportivo Municipal, as Comissões Desportivas de Freguesia, a Comissão Organizadora da Seixalíada e os respectivos 62 Grupos Organizadores de Modalidade, as Comissões Técnicas de Modalidade, as estruturas de acompanhamento dos projectos “Programa Continuar”, “Desporto para a População com Deficiência”, “Férias Desportivas” e as múltiplas reuniões de coordenação e articulação de projectos específicos ou globais, com realce para o Plenário de Colectividades Desportivas.

No que diz respeito ao Conselho Desportivo Municipal, o trabalho resultante do processo de uma auscultação permanente tem suscitado bons resultados em termos da participação popular, nomeadamente no que diz respeito às Normas e Critérios de Apoio ao Movimento Associativo propostos para 2007. Neste sentido foram colocados para a análise 6 temas, cujas conclusões tiveram importância para a actividade desportiva do município, destacando-se aprovação do parecer sobre as GOP's na área de desporto para 2008, na base deste trabalho estiveram a realização de um Plenário e de 5 reuniões do Conselho Desportivo Municipal.

A participação popular é assegurada pelo movimento voluntário que constitui o suporte na dinamização das modalidades junto da população, é por isso importante recensear e quantificar os seus esforços, no processo da melhoria da qualidade de vida da população do Concelho. Neste sentido está a decorrer um levantamento mais detalhado dos dados relativos aos Projectos Especiais, Projectos Comunitários, Planos de Modalidade e Planos de Freguesia, com o registo de 638 voluntários, continuando o processo em curso.

Em termos sintéticos, em 2007 a DDED realizou 1.106 actividades envolvendo, efectivamente, cerca de 50.000 munícipes, num total de 124.916 participantes, com 1.082.865 participações, números



estes que são o somatório dos participantes e participações das actividades e dos inscritos e utilizações dos equipamentos, como a seguir se discrimina:

Actividades Desportivas

Planos de Desenvolvimento das Freguesias

- Freguesia da Aldeia de Paio Pires – 68 actividades, 4.651 participantes, 8.580 participações
- Freguesia de Amora – 430 actividades, 39.230 participantes, 51.511 participações
- Freguesia de Arrentela - 180 actividades, 15.889 participantes, 34.327 participações
- Freguesia de Corroios - 231 actividades, 17.080 participantes, 24.359 participações
- Freguesia de Fernão Ferro - 43 actividades , 3.537 participantes, 7.864 participações
- Freguesia do Seixal - 154 actividades, 16.407 participantes, 19.788 participações

Planos de Desenvolvimento de Modalidade

- Actividades Aquáticas – 19 actividades, 2.622 participantes, 3214 participações
- Actividades Gímnicas – 41 actividades, 10.073 participantes, 10.328 participações
- Actividades Náuticas – 26 actividades, 2.572 participantes, 2.572 participações
- Andebol – 29 actividades, 1.310 participantes, 2.337 participações
- Artes Marciais - 22 actividades, 3.125 participantes, 9.810 participações
- Atletismo – 51 actividades, 9.897 participantes, 10.247 participações
- Basquetebol – 29 actividades, 1.340 participantes, 3.603 participações
- Dança – 18 actividades, 1.676 participantes, 1.848 participações
- Futebol - 105 actividades, 8.194 participantes, 20.846 participações
- Malha – 21 actividades, 1.689 participantes, 3.386 participações
- Ténis de Mesa – 9 actividades, 692 participantes, 4.377 participações
- Voleibol - 13 actividades, 575 participantes, 1.989 participações
- Xadrez – 92 actividades, 1.957 participantes, 16.133 participações

No Xadrez realizam-se também actividades regulares, denominadas, *Ensino do Xadrez*, que decorreram semanalmente em 10 Clubes/Escolas, num total de 1.238 participantes e 6.304 participações (números não incluídos no total de participantes e participações da DDED).

Projectos Comunitários

No que diz respeito a estes projectos, a Seixalíada continua a ser, sem dúvida, a actividade que possui maior expressão ao nível da participação do Concelho. De facto, é de ressaltar a manutenção do número elevado de modalidades disponíveis, bem como o aumento das participações em cerca de 4.000, e de inscrições em 800. Esta iniciativa organizada pelo Movimento Associativo, com o apoio da Câmara Municipal do Seixal, reflectiu também este ano o trabalho de fundo desenvolvido ao nível das Comissões Desportivas de Freguesia que, através de processos de formação na acção, aumentaram o número de agentes que apoiam as várias modalidades do evento.



- Jogos Seixal 2007 - 892 actividades, 27.661 participantes, 56.174 participações
- Férias Desportivas – 4.429 participantes, 55.596 participações
- Seixalíada – 639 actividades, 17.025 participantes, 41.411 participações

Projectos Específicos

O Projecto Desporto para População com Deficiência constituiu uma forte aposta, também neste ano 2007, e de facto a população/instituições corresponderam tendo, num curto período de tempo, registado uma participação significativa. O Projecto de Desporto para a População com Deficiência desenvolve um conjunto de actividades regulares, Escola de Boccia, Natação Adaptada, Atletismo Adaptado, Natação Terapêutica.

- Desporto para População com Deficiência - 26 Actividades, 1.194 participantes, 2.673 participações

O Projecto de Animação dos Bairros revelou muitas potencialidades tendo-se concretizado a criação de uma Comissão nos Bairros e desenvolvido um conjunto de acções de formação, organização e actividades desportivas.

- Jogos Interculturais e Animação dos Bairros - 9 actividades, 1.882 participantes, 1.882 participações.

O Projecto de Apoio à Educação Física no 1º Ciclo do Ensino Básico desenvolve um conjunto de actividades regulares, Brincar ao Atletismo, Patinhos na Água, Natação – Multideficiência, Apoios Pedagógicos

- Apoio à EF no 1º Ciclo do EB - 38 actividades, 7.295 participantes, 14.062 participações

O Programa Continuar desenvolve um conjunto de actividades regulares, Projecto Hidrosénior – piscinas, Aulas de Manutenção nas Associações, Atletismo para a saúde.

Programa Continuar – 27 actividades, 1.358 participantes, 1.390 participações

A Seixalíada Escolar envolveu 16 actividades, 2.298 participantes, 2.298 participações

Equipamentos

O Sector de Equipamentos assegurou a Gestão dos Equipamentos Municipais, tendo neste ano aumentado uma vez mais a percentagem de utilizações (22,58%), apesar das dificuldades com o pessoal já registadas, e das necessidades diversas recenseadas, e que tornam muitas vezes a prestação de serviço numa tarefa com imensas dificuldades.

Nas instalações desportivas municipais, há a registar uma intensa actividade:

- Piscina Municipal de Amora – 14.622 inscritos, 304.789 utilizações
- Piscina Municipal de Corroios – 10.945 inscritos, 204.632 utilizações
- Piscina Municipal da Torre da Marinha – 4.951 utilizações
- Parque Desportivo Municipal da Verdizela – 116.098 utilizações
- Complexo Municipal de Atletismo Carla Sacramento – 2.250 inscritos, 26.723 utilizações



- Pavilhões Desportivos Escolares – 200.556 utilizações
- Pavilhão Municipal do Alto do Moinho – 50.178 utilizações
- Pavilhão Municipal da Torre da Marinha – 28.419 utilizações

Total de Inscritos: 28.122, Total de utilizações: 936.436

No que respeita aos inscritos, há ainda a considerar a utilização de outros equipamentos que, por não terem cartão/registo individual, não são considerados no total acima referido, mas que correspondem claramente a um crescimento significativo de utilizadores dos Equipamentos Desportivos Municipais num total de 7.407 utilizadores.

A continuidade do processo de gestão obteve um crescimento no número de utilizações dos Equipamentos Desportivos Municipais na ordem dos 22,58% de 2006 para 2007.

Estiveram ao serviço da população 10 Equipamentos Desportivos Municipais.

Recursos Humanos

A Formação continuou alvo de uma atenção especial, neste ano de 2007, tendo-se definido como objectivos, o alargamento da formação a um maior número de pessoas e a adequação dos conteúdos formativos às necessidades específicas dos nossos serviços, projectos e actividade. Participaram no seu conjunto 118 trabalhadores (91 no 1º semestre e 98 no 2º semestre), o que permitiu superar o objectivo da DDED de, pelo menos, 50 trabalhadores em formação.

No que respeita à formação externa, registámos 107 parceiros da comunidade em 9 acções superando também o objectivo previsto de, pelo menos, 50 parceiros.



DEPARTAMENTO DE SANEAMENTO, INFRA-ESTRUTURAS E TRANSPORTES

DIVISÃO DE ÁGUA

Constituindo as principais funções da Divisão de Água, a produção, tratamento, distribuição e qualidade da água para consumo humano e a gestão e manutenção das redes de adução e distribuição, as actividades desta Divisão no ano de 2007 incidiram essencialmente, no reforço das obras de remodelação, ampliação e manutenção de redes, e na aplicação de procedimentos de controlo de qualidade com o objectivo de assegurar continuamente a sua distribuição e qualidade à população do município.

Destacam-se algumas das obras e intervenções, realizadas por administração directa, ao longo do ano de 2007:

- Remodelação de conduta na Rua Dr. Arlindo Vicente, na Torre da Marinha;
- Substituição de conduta de diâmetro 500 mm, em Santa Marta do Pinhal;
- Remodelação de condutas adutoras e instalação de caudalímetro, no CDA de Belverde;
- Reparação de rotura em adutora de diâmetro de 800 mm, no Sistema de Santa Marta;
- Remodelação de rede na marginal da Arrentela (Rua 1.º de Dezembro e zona interior do jardim);
- Execução de alternativa de abastecimento de água à Estação Elevatória de Águas Residuais de Santa Marta;
- Remodelação de rede na Rotunda do Cavadas;
- Remodelação da rede na Avenida do Mar, em Belverde;
- Ampliação e remodelação de redes em Fernão Ferro, em função de intervenção da Divisão de Esgotos;
- Substituição de conduta e de ramais, por serviços afectados por intervenção da DRVT na Rua Luz Soriano, em Amora;
- Reparação de conduta adutora ao reservatório da Cruz de Pau;
- Ampliação de rede na Rua das Flores, em Miratejo;
- Alteração do nó da Avenida da Ponte com a Rua da Juventude, em Pinhal de Frades;
- Substituição de válvulas de grande calibre no concelho;
- Alteração de rede na Praceta de Canquelifá, na Cruz de Pau;
- Instalação de válvula e acompanhamento de obras, na EN10 (PIS-Cucena) relativas a instalação de linha férrea para a SN;
- Execução de rede na Rua da Indústria, no PIS;



- Substituição de válvulas de rede com mais de 30 anos, na Rua Conselheiro Custódio de Borja, em Amora;
- Interligação de redes na Rua Foros de Amora, na Cruz de Pau;
- Substituição de rede junto ao Centro Comercial de Amora.

No âmbito da manutenção de redes e ligações domiciliárias, foram efectuadas pelos serviços permanentes da Divisão 1847 intervenções, das quais 1085 resultaram de avarias.

Ao nível das ligações domiciliárias, foi requerida a execução de 441 novos ramais, tendo sido concluída a execução de 665 (275 ramais de obra e 380 definitivos). A diferença deveu-se, essencialmente, à alteração de ramais de obra a definitivos, e também à resposta a requerimentos de anos anteriores.

A Divisão de Água, além da elaboração de pareceres técnicos relativos a processos de loteamento, participou ainda na elaboração de vários outros pareceres e/ou projectos com acompanhamento de obra, nomeadamente na continuação do Projecto MTS (serviços afectados/ conclusão de obra), no Projecto de Remodelação da ER 377-2 (serviços afectados), no Projecto do Alto da Verdizela (remodelação do CDA de Belverde), no Projecto de Morgados II, e nas infra-estruturas do PIS III e do Parque Industrial da Siderurgia.

Ao nível da elaboração de projectos e estudos salientam-se, entre outros, a realização dos projectos de remodelação de redes na Rotunda da Avenida do Mar - Belverde, no Alto do Cavadas e na Marginal da Arrentela.

O Serviço de Cadastro da Divisão de Água deu resposta, em 2007, a 636 solicitações de cadastro de rede de água, tendo sido concluído o cadastro dos Redondos. Foi dado início ao levantamento de condições e definição de metodologia de trabalho para funcionamento do Gabinete de Cadastro, em novos moldes, de modo a realizar, de uma forma sistemática, o levantamento e registo, em base de dados, da infra-estrutura do abastecimento de água ao Concelho.

Relativamente ao abastecimento em alta, há a considerar, em 2007, a empreitada de abertura da captação FR14, no sistema de Casal do Sapo.

Na área do Controlo de Qualidade, foram realizadas em 2007, 5400 análises à água da rede pública de abastecimento, cumprindo o definido no Decreto-Lei 243/01, para todos os sistemas de abastecimento, nomeadamente:

- 1404 Análises a parâmetros do controlo de rotina R1;
- 3276 Análises a parâmetros do controlo de rotina R2;
- 720 Análises a parâmetros do controlo de inspecção.

As referidas análises foram realizadas em locais previamente definidos, nas datas agendadas e por meio da frequência de análises e parâmetros constantes do Programa de Controlo da Qualidade da Água para 2007, aprovado pelo Instituto Regulador de Águas e Resíduos.



Verificou-se que a percentagem de execução da frequência de análises foi de 119%, relativamente ao número de 4824 parâmetros de análise obrigatória na água da rede, tendo-se observado, para os 5400 parâmetros, uma percentagem total de 99.96%, de cumprimento dos valores paramétricos, definidos na legislação em vigor.

Paralelamente ao controlo de rotina na rede, foram analisados 432 parâmetros na água de depósitos e 1362 parâmetros na água de captações, no âmbito do controlo operacional.

Tal como em anos anteriores, foi efectuado o diagnóstico de casos susceptíveis de reclamações apresentadas pelos consumidores, com origem em factores decorrentes do estado de manutenção de canalizações anteriores, de avarias na rede ou ainda decorrentes da mistura com água de furos particulares.

Foram elaborados relatórios mensais relativos à monitorização da qualidade da água captada e distribuída.

Relativamente à água de consumo humano:

- Foi efectuada a divulgação dos resultados das análises, por meio da publicação trimestral de editais e pela comunicação obrigatória, ao Instituto Regulador de Águas e Resíduos dos dados relativos à totalidade da monitorização efectuada, em 2006, à água de consumo humano, correspondendo às análises de cerca de 5000 parâmetros;
- Foi efectuada a comunicação obrigatória de incumprimentos e da repetição de análises, ao Delegado Concelhio de Saúde e ao IRAR;
- Foi elaborado, o Programa de Controlo da Qualidade da Água para 2008, aprovado pelo IRAR, em 04/01/08.;
- Foi efectuado o acompanhamento de inspecção, realizada pelo IRAR, à entidade gestora, em Fevereiro de 2007, no âmbito do controlo de qualidade, da qual resultou conformidade com o regulamentado, na totalidade das questões processuais.

Em função de solicitações de empresas do ramo alimentar ou de particulares, foram disponibilizados resultados de análise relativos a determinadas zonas do concelho, sempre que solicitados por

Ao nível do tratamento em 2007, procedeu-se à desinfecção da água distribuída e ao respectivo controlo por meio de análises ao cloro residual e ao dióxido de cloro. Em função dos resultados obtidos na rede de distribuição, foram regulados os doseamentos, com o objectivo de garantir a qualidade microbiológica da água, sem excesso de desinfectante.

O sector procedeu, ainda, semanalmente, ao controlo do estado de funcionamento dos sistemas de desinfecção, por meio da verificação dos consumos de reagentes, dos caudais de injeção e da operacionalidade dos referidos sistemas.



Foram ainda realizadas as seguintes actividades, no âmbito do Sector de Controlo de Qualidade e da Divisão de Água:

- Coordenação da limpeza e desinfeção de reservatórios;
- Coordenação da protecção de captações, tendo sido adjudicado, a empresa especializada, um estudo de delimitação dos perímetros de protecção das captações de abastecimento público do Concelho do Seixal;
- Coordenação do tratamento e monitorização da qualidade de lagos, fontes e espelhos de água;
- Realização do levantamento de dados e do cálculo do custo das amortizações, relativas ao abastecimento em baixa, assim como do valor das infra-estruturas instaladas;
- Elaboração de pareceres relativos ao tratamento e qualidade da água das piscinas municipais;
- Monitorização da qualidade da água da Baía do Seixal, para fins balneares;
- Elaboração de pareceres relativos ao PEAASAR II e à Estratégia Regional de Abastecimento de Água à Península de Setúbal;
- Elaboração de pareceres relativos a Estudos de Impacte Ambiental relativos, nomeadamente ao Estudo Prévio da ER 377-2, ao Projecto da Pedreira “Pinhal do Catela” e ao Relatório de Conformidade Ambiental do Projecto de Execução da ETAR do Seixal;
- Elaboração de parecer, no âmbito da discussão pública do Decreto-Lei sobre Qualidade da Água (DL 306/07);
- Acompanhamento e pareceres sobre actividades relacionadas com os solos contaminados e com o desmantelamento de depósitos de sucata (no âmbito da integração do respectivo grupo de trabalho);
- Acompanhamento de visitas de estudo, a Centrais de Elevação e Tratamento de Água.



DIVISÃO DE ESGOTOS

As actividades desta Divisão no ano de 2007 tiveram como orientação básica a melhoria do sistema de saneamento.

Assim prosseguimos com obras de administração directa, reparações/manutenção e também com execução de rede de saneamento em zonas de reconversão urbanística em parceria com a Divisão de Redes Viárias para posterior pavimentação.

Durante o ano de 2007, foram executadas várias obras e reparações na rede por administração directa, das quais realçamos:

- Execução de rede de colectores domésticos e pluviais na Rua João Vilarett – Fernão Ferro;
- Execução de ramal pluvial na Rua das Acácias – Cruz de Pau, Amora;
- Execução de ramal pluvial na Rua Daniel Filipe – Paio Pires;
- Execução de rede de colectores domésticos e pluviais na Rua Almada Negreiros – Fernão Ferro;
- Execução de rede de colectores domésticos e pluviais na Rua António Aleixo – Fernão Ferro;
- Execução de ramais e sumidouros na Avenida da República – Arrentela;
- Execução de troço de colector de ramal doméstico na Rua Violante do Céu (Escuteiros) – Vale da Romeira, Arrentela;
- Execução de troço de ramal doméstico no Largo Germano Gil Martins (Casa Mortuária) – Arrentela;
- Execução de colector pluvial e sumidouros na Rua Florbela Espanca – Fernão Ferro;
- Execução de colector doméstico e pluvial na Rua 5 de Outubro (2ª Fase) – Corroios;
- Execução de colector doméstico e colector pluvial e sumidouros na Rua Fernando Pessoa – Fernão Ferro;
- Execução de ramal doméstico para ligação aos contentores nas Instalações da Mundet – Seixal;
- Prolongamento de colector pluvial, ramais e sumidouros na rua D. Manuel I – Paivas, Amora;
- Execução de ramais domésticos e pluviais na Rua do Minho (Igreja Nova) – Cruz de Pau, Amora;
- Execução de ramal pluvial e sumidouros na Avenida 1º de Maio – Amora;
- Execução da rede de drenagem de águas residuais domésticas e pluviais na Rua Gil Vicente – Fernão Ferro;
- Execução e reparação de ramal e sumidouro na Rua de Bissau – Cruz de Pau, Amora;
- Execução da rede de drenagem de águas residuais domésticas na Rua Leopoldo de Almeida – Marisol, Corroios;



- Execução de ramais e sumidouros e alteração de sumidouros existentes na Rua Rouxinol – Corroios;
- Execução de ramais pluviais e sumidouros na Rua das Margaridas – Belverde, Amora;
- Execução de ramais pluviais na Rua de Bissau 2ª Fase – Cruz de Pau, Amora;
- Limpeza da Vala Real do Rio Judeu, Zona a montante da MaxMat – Fogueteiro, Amora;
- Remodelação da rede de drenagem de águas residuais e alteração de ramais de ligação na Rua Distrito de Lobata – Quinta de Cima, Arrentela;
- Execução da rede de drenagem de águas residuais domésticas e pluviais e ramais na Rua Florbela Espanca, entre a Avenida do Seixal e a Rua Barbosa do Bocage – Fernão Ferro;
- Limpeza de Vala Real do rio Judeu, Zona Montante da Estrada Nacional 10 – Fogueteiro, Amora;
- Limpeza da Vala Real de Corroios na Rua dos Corticeiros – Corroios;
- Execução da rede de drenagem de águas pluviais na Avenida Pinhal de Frades – Arrentela;
- Execução da rede de drenagem de águas pluviais na Rua Fernando Farinha – Arrentela.

No âmbito da manutenção do Sistema Municipal de Drenagem de Águas Residuais Doméstica e Pluvial, foram efectuadas 663 intervenções de manutenção/reparação de colectores, ramais, caixas de visita e sumidouros, 349 limpezas de fossas sépticas e 2877 acções de limpeza, desassoreamento e desentupimento de colectores por administração directa no Concelho. Relativamente à ligação à rede de saneamento, registou-se um total de 422 novos pedidos.

No respeitante ao controlo de qualidade efectuado para as águas residuais industriais foram emitidas no ano de 2007, sete declarações de descarga na rede municipal, na sequência de solicitações por parte das empresas.

A Divisão de Esgotos participou ainda na elaboração de vários pareceres técnicos sobre as redes prediais de instalações industriais, redes de saneamento de loteamentos e sua interligação com a rede pública de drenagem, acompanhamentos da execução de obras de infraestruturas, tendo também integrado e/ou colaborado em vários grupos de trabalho. A este nível destacamos os seguintes estudos/obras:

- Estudo Hidrológico para definição das Bacias de Retenção nos Areeiros “Courela do Carmo” e “Pinhal Conde da Cunha nº4”;
- Recape (relatório de conformidade ambiental do projecto de execução da ETAR do Seixal);
- Colaboração na Edição de Noticias do Boletim Municipal sobre as diferentes intervenções da SIMARSUL, S.A;
- Licenciamento ambiental da empresa INTERGADOS (antigos Suinaves);
- Estudo de impacte ambiental do projecto da pedreira de areia “Pinhal do Catelas”;
- Elaboração da nova carta de Reserva Ecológica Nacional (REN) do Concelho do Seixal;



- Projecto SIG-Indústrias. Este grupo de trabalho tem como objectivo o levantamento das unidades industriais do Concelho e a sua integração numa base de dados SIG, sendo a participação da Divisão de Esgotos ao nível da caracterização dos efluentes gerados.

A Divisão de Esgotos ao longo do ano de 2007 colaborou e acompanhou as actividades desenvolvidas no âmbito da SIMARSUL tendo elaborado periodicamente relatórios de progresso. A participação da divisão neste processo assentou essencialmente em:

- Participação em reuniões de trabalho;
- Fornecimento de elementos diversos inerentes aos sistemas de saneamento;
- Acompanhamento das empreitadas em curso nos vários subsistemas (Fernão Ferro, Cucena, Quinta da Bomba, Seixal, Pinhal do General);
- Integração no grupo de trabalho de acompanhamento das obras, tendo sido realizadas várias visitas técnicas às empreitadas que decorreram durante o ano de 2007, nomeadamente: Concepção-construção da ampliação e beneficiação da ETAR de Fernão Ferro e Cucena; Sistemas de drenagem e elevatórios de Fernão Ferro, Quinta do Conde: Casal do Sapo e Pinhal do General; Desodorização da Decantação Primária da ETAR da Quinta da Bomba;
- Elaboração de relatórios de progresso.

Destaca-se também a intervenção programada, no âmbito da cooperação com a Divisão de Redes Viárias, nomeadamente, ao nível da execução de drenagem pluviais em vias alvo de futura pavimentação, que se traduziu numa economia de custos e tempo, e consequentemente na qualidade dos serviços prestados aos Municípios.

A equipa de cadastro, constituída em 2006 tem continuado a desenvolver o levantamento de informação sobre o sistema municipal de drenagem de águas residuais domésticas e pluviais. O trabalho desta equipa está a ser interligado com o Gabinete SIG, e a informação recolhida está a ser inserida numa base de dados.

Durante o ano de 2007 foram caracterizadas 5354 caixas de visita, informadas 658 plantas de localização tendo sido também detectadas várias anomalias ao nível das ligações de águas residuais aos colectores de drenagem públicos e prestado diversas informações sobre as redes de drenagem do município.



DIVISÃO DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELECTROMECÂNICOS

A actividade da DMEE em 2007 recaiu fundamentalmente sobre os seguintes aspectos:

- Execução do planeamento físico-financeiro das actividades previstas nas Grandes Opções do Plano (GOP) do ano 2007, nos moldes em que foi proposto e aprovado superiormente.
- Melhoraria da qualidade e da rapidez à resposta e à resolução das reclamações/sugestões do munícipe/cliente.

Apresentam-se de seguida os principais resultados da actividade da DMEE em 2007 em cada um dos Sectores – Sector de Energia e Telecomunicações (SET) e Sector de Electromecânica (SE).

Sector de Energia e Telecomunicações

Área de Iluminação Pública e de Gestão de Energia

A Área de Iluminação Pública e de Gestão de Energia (AIPGE) tem como principais responsabilidades a administração do contrato de concessão de distribuição de energia eléctrica em baixa tensão no Concelho, a gestão da iluminação pública (IP), o controlo e verificação dos custos com energia eléctrica, a manutenção do sistema semaforico e a organização de todas as actividades relacionadas com o fornecimento de energia eléctrica.

No âmbito destas responsabilidades destacaram-se as seguintes actividades:

- Remodelação da iluminação pública nas Ruas Jorge Croner de Vasconcelos, Armando Guerreiro e Alberto de Serpa, em Santa Marta do Pinhal. Esta intervenção implicou a implementação de 30 pontos de luz de vapor de sódio de alta pressão (VSAP).
- Substituição em diversas vias da Freguesia de Fernão Ferro de 120 luminárias de vapor de mercúrio (VM) por VSAP, reduzindo desta forma os custos com energia eléctrica e melhorando a qualidade luminotécnica das vias.
- Início do processo de regularização da responsabilidade pela exploração das instalações eléctricas que são propriedade da CMS através da adjudicação a uma entidade externa desta responsabilidade.
- Adjudicação à Energias de Portugal (EDP) de 8 obras de reforço e/ou instalação de rede nova de iluminação pública em diversos locais do Concelho. Estas intervenções perfazem a substituição de 110 luminárias de VM por VSAP.
- Sincronização de 3 sistemas semaforicos da EN-10, no Fogueteiro.
- Manutenção corrente dos sistemas semaforicos.
- Substituição de todas as luminárias de lâmpada incandescente de duplo filamento por luminárias de leds em 3 sistemas semaforicos da EN-10, no Fogueteiro.



- Manutenção de equipamento de iluminação pública do tipo “não corrente”.
- Fornecimento de energia a eventos como o Natal, o 25 de Abril, as festas populares, entre outros.
- Estudo da viabilidade de introdução de sistemas telegestão e de regulação de fluxo luminoso na rede de iluminação pública, com relevo para os sistemas com controlo ponto-a-ponto.
- Análise e gestão das facturas de electricidade das instalações municipais.

No quadro seguinte mostra-se o cômputo geral das intervenções efectuadas em 2007 por Freguesia:

Tipo de intervenção	Quantidade de acções por Freguesia						Totais
	Amora	Arrentela	Corroios	Fernão Ferro	Paio Pires	Seixal	
Manutenção de IP	193	50	162	6	23	45	479
Manutenção de iluminação decorativa	6	49	24	10	0	0	89
Reforço de IP	4	8	25	11	2	2	52
Colocação de rede nova de IP	2	0	6	0	1	1	10
Desvio de infra-estruturas da rede de IP	4	0	1	0	0	0	5
Ramais de ligação de energia eléctrica	0	0	1	0	0	0	1
Instalação contadores de energia eléctrica	7	6	5	6	3	8	35
Manutenção de semáforos	54	12	8	0	25	66	165
Totais	270	125	232	33	54	122	836

Área de Gestão Eléctrica de Edifícios e Equipamentos

A Área de Gestão Eléctrica de Edifícios e Equipamentos (AGEEE) dedica-se essencialmente à manutenção eléctrica dos edifícios municipais que constituem património municipal e ao apoio a eventos.



No âmbito da manutenção de edifícios municipais têm-se a destacar o seguinte:

- em edifícios de apoio à educação: 15 Intervenções para reparação de avarias, 23 para substituição de lâmpadas e 48 para alterações na instalação eléctrica, nomeadamente ao nível da instalação eléctrica da cozinha e na alteração dos circuitos de tomadas.
- nos restantes edifícios que constituem património municipal: 15 Intervenções para reparação de avarias, 103 para substituição de lâmpadas e 24 para alterações na instalação eléctrica.

Em termos de apoio a eventos, verificou-se o seguinte:

Entidade que organizou o evento	Quantidade de acções
Divisão de Acção Cultural	131
Divisão de Desporto e Equipamentos Desportivos	181
Outros Serviços da CMS e entidades exteriores	192
Total	504

Sector de Electromecânica

Área de Gestão de Equipamentos Mecânicos

A Área de Gestão de Equipamentos Mecânicos é responsável pela manutenção dos equipamentos mecânicos do sistema de abastecimento de água em alta e pela manutenção do sistema de aquecimento, ventilação e ar condicionado (AVAC) do Fórum Cultural do Seixal.

Esta Área também presta um apoio transversal ao nível da serralharia.

Na AGEM realizaram-se os seguintes tipos de intervenções:

Tipo de intervenção	Quantidade de acções
Manutenção de equipamentos mecânicos do sistema de abastecimento de água	212
Apoios diversos na área da serralharia (Manutenção do sistema de AVAC do Fórum Cultural, manutenção de lagos e fontes, etc.)	37
Total	249



De entre as intervenções realizadas pela AGEM, destacam-se os seguintes trabalhos:

- Substituição de 3 válvulas de retenção e de 3 válvulas de controlo no CDA da Cruz de Pau.
- Remodelação do sistema anti-golpe de aríete no hidropressor da Cruz de Pau.
- Reparação dos grupos electrobomba submersíveis das captações JK8 e JK11 do CDA de Belverde, e instalação de novas colunas em aço inox.
- Substituição de 3 válvulas de retenção do CDA de Belverde.
- Reparação do grupo electrobomba no lago do jardim de Paio Pires (1º Maio).
- Substituição dos grupos electrobomba da unidade de tratamento de ar do “foyer” do Fórum Cultural.

Área de Gestão de Equipamentos Electromecânicos

A Área de Gestão de Equipamentos Electromecânicos tem as funções de assegurar a manutenção dos equipamentos electromecânicos do sistema de abastecimento de água em alta e colaborar na manutenção dos equipamentos electromecânicos de lagos e fontes.

De entre as actividades realizadas, destacam-se os seguintes trabalhos:

- Substituição da electroválvula e do arrancador progressivo da captação JK08.
- Remodelação do quadro eléctrico da captação FR5 e substituição do quadro da captação JK6.
- Montagem de sistemas de correcção do factor de potência no pavilhão da Torre da Marinha e na captação FR5.
- Remodelação dos circuitos de iluminação e de tomadas no CDA da Cruz de Pau.
- Elaboração de especificações técnicas para o concurso de substituição dos equipamentos eléctricos do CDA da Torre da Marinha.
- Manutenção preventiva dos sistemas electromecânicos de lagos e fontes.
- Remodelação do quadro eléctrico do sistema de rega do campo de jogos do Seixal Futebol Clube.

Na AGEE realizaram-se os seguintes tipos de intervenções:

Tipo de intervenção	Quantidade de acções
Manutenção de equipamentos electromecânicos do sistema de abastecimento de água	260
Manutenção electromecânica de lagos e fontes	11
Apoios diversos na área da electricidade e electromecânica	5
Total	276



DIVISÃO DE REDE VIÁRIA E TRANSPORTES

No quadro das suas competências, a Divisão procedeu ao acompanhamento das seguintes empreitadas:

- Alargamento da A2 entre Fogueteiro e Coina;
- Execução de lancil, calçadas e lajetas em vários locais do concelho;
- Execução de Marcas Rodoviárias
- Acompanhamento de obras realizadas em parceria com as Juntas de Freguesia
- Execução de Escadaria e Betão entre Urb. Quinta do Conde e Alternativa à EN10 - Corroios
- Reabilitação da Via Alternativa a Sul da A2
- Requalificação de Acessibilidades nas Paivas – Envolvente ao C. Comercial de Amora
- Rotunda na Av. Belverde, no cruzamento com a Rua das Íris
- Colaboração com o Gabinete do Projecto Municipal do MST
- Via Municipal CMACS -Estação dos Foros de Amora (inserção na rotunda)
- Ligação da Av. Manuel da Fonseca à "Rotunda dos Bombeiros" (concordâncias com a envolvente)
- Rua Júlio Augusto Henriques (procedimento de adjudicação)

Ao nível da realização de estudos e projectos, procedeu a:

- Análise e elaboração de pareceres técnicos sobre projectos de Loteamento e Infra-estruturas, na área de rede viária
- Participação nas vistorias para recepção de infra-estruturas de urbanizações
- Estudos de apoio aos trabalhos desenvolvidos pelos Sectores Operacionais da Divisão
- Análise e elaboração de pareceres técnicos em resposta a reclamações e sugestões
- Concurso para atribuição de 14 novas licenças de Táxi
- Colaboração com o Gabinete do Plano Director Municipal

Integrou os seguintes grupos de trabalho:

- Colaboração com o Gabinete do Projecto Municipal Seixal Saudável
 - Grupo de Acessibilidades
 - Grupo PLUS
- Colaboração com o Gabinete de Acção Social – Iniciativa “Podia Ser Consigo”
- Participação na Comissão para o Estudo de um Modelo de Gestão de Estacionamento para o Concelho do Seixal



Sector de Construção e Conservação de Vias

São apresentadas as acções mais relevantes no âmbito da execução, manutenção e beneficiação de pavimentos em geral:

- Tapamento de travessias, ramais e buracos na rede viária em vários locais do Concelho.
- Travessias reparadas: 395
- Acções de conservação localizadas: 573
- Repavimentações realizadas nas 6 freguesias, de acordo com planeamento acordado com as respectivas Juntas de Freguesia
- Reparação de calçada e colocação de lajeta na Av. 1º de Maio em Cruz de Pau.
- Colocação de Pilares junto à rotunda da Av. Marcos de Portugal em Amora.
- Pavimentação da Rua João Gonçalo Zarco nas Cavaquinhas.
- Rebaixamento de lancil e execução de rampa para deficientes na Rua da Liberdade no Seixal
- Execução de passeio e colocação de lajeta H6 na Av. Libertadores de Timor Loro Sae em Paivas.
- Repavimentação da Rua Quelimane e parque de estacionamento na Qta. São Nicolau.
- Rebaixamento de lancil e execução de rampa para deficientes em frente à Sede do PCP no Seixal.
- Preparação e repavimentação da Rua Cidade de Benguela e parque de estacionamento em Qta. São Nicolau.
- Reposição de lancil e colocação de Tout-Venant na Praceta Francisco Leal em Casal do Marco.
- Rebaixamento de lancil nas passadeiras na Av. Manuel da Fonseca em Arrentela.
- Rebaixamento de lancil nas passadeiras na Alameda Bombeiros Voluntários em Arrentela.
- Repavimentação da Rua José Carlos Ary dos Santos e parques de estacionamento em Miratejo.
- Colocação de Tout-Venant e nivelamento do mesmo no acesso em terra batida do campo de futebol 11 em Vale Milhaços.
- Repavimentação de meia rotunda na Av. Vale Milhaços em Corroios.
- Abertura de caixa e colocação de lajeta em travessia pedonal na Rua Serra de Montezinho em Verdizela.
- Repavimentação da Rua Sebastião da Gama, intervenção localizada junto à Escola na Quinta do Rouxinol.
- Execução de cinco passadeiras sobre elevadas em Verdizela.



- Repavimentação da Av. Central, Rua António Sérgio, Rua da Escola, Travessa João da Rosa e um troço da Rua da Azinhaga em Fanqueiro.
- Execução da nova pista de Aerodelismo em Santa Marta do Pinhal.
- Repavimentação da Rua da Padeirinha e Rua Júlio Diniz em Fanqueiro.
- Execução de passeio em calçada de vidraça na Rua José Malhoa e na Rua Sarmento Pimentel em Vale Milhaços.
- Abertura de caixa e pavimentação do acesso ao Parque Municipal de Viaturas em Santa Marta do Pinhal.
- Colocação de Tout-Venant e nivelamento do mesmo na Rua João Vilarett em Fernão Ferro.
- Repavimentação de cinco parques de estacionamento na Rua Prof. Egas Moniz em Amora.
- Colocação de lancil na Av. 1º de Maio no entroncamento com a Rua Thomaz de Mello em Casal do Marco.
- Levantamento de caixas na Av. Afonso Costa e Rua Ana de Castro Osório em Amora.
- Abertura de caixa e pavimentação de um parque de estacionamento na Rua Dr. Luís Câmara Pestana em Amora.
- Levantamento de caixas na Rua do Rosmaninho em Cruz de Pau.
- Abertura de caixa e pavimentação da Rua da Olivença no Bairro Novo.
- Colocação de lajeta e lancil na Rua das Cerejeiras nos Foros de Amora.
- Nivelamento e colocação de Tout-Venant num troço da Rua Diogo de Silves em Fernão Ferro.
- Abertura de caixa e pavimentação no acesso às instalações da Cruz Vermelha Portuguesa no Seixal.
- Colocação de Tout-Venant e saibro em espaços de terra batida para melhorar o piso para as Festas de São Pedro em Seixal.
- Repavimentação da Travessa dos Lusíadas em Seixal.
- Colocação de lajeta em passeio pedonal na Av. 1º de Maio em Casal do Marco.
- Preparação de Tout-Venant e pavimentação do campo Street Basket na Urbanização de Moinho de Vento em Paio Pires.
- Repavimentação da Zona Antiga de Arrentela.
- Colocação de Tout-Venant e pavimentação da Praceta Francisco Leal na Zona Industrial do Casal do Marco.
- Colocação de Tout-Venant num arruamento nas Festas de Fernão Ferro no Parque das Lagoas.
- Compactação de Tout-Venant e pavimentação de um espaço dentro da Festa do Avante na Quinta da Atalaia.
- Remoção de floreiras, raízes, colocação de Tout-Venant e pavimentação dentro da Escola Básica 1 de vale Milhaços.



- Abertura de caixa e colocação de lajeta no Grupo desportivo do Cavadas.
- Abertura de caixa, colocação de Tout-Venant e pavimentação no Mercado Levante de Corroios.
- Construção de rampa para deficientes e rebaixamento de lancil em passadeira junto ao Portugal Cultura e Recreio.
- Construção de rotunda na Av. 10 de Junho entroncamento c/ a Rua Luís Dourdil em Fernão Ferro.
- Colocação de lajeta em passeio pedonal na Rua António Sardinha em Pinhal de Frades.
- Abertura de caixa, colocação de lancil e lajeta H8 na Rua do Pinheirinho em Vale Milhaços.
- Pavimentação de parque de estacionamento na Rua Cidade Porto Amélia na Qta. S. Nicolau.
- Repavimentação de parques de estacionamento junto ao Centro Comercial D'Amora em Amora.
- Repavimentação da Praceta Qta. Do Cortegaça nas Farinheiras.
- Execução de lomba sobrelevada na Av. Teófilo Braga em Paio Pires.
- Execução de uma passadeira sobre elevada na Av. 1º de Maio em Casal do Marco.
- Repavimentação de um troço da Av. 25 de Abril em Pinhal de Frades.
- Pavimentação da Rua Padre Américo e parque de estacionamento na Quinta da Escola em Fernão Ferro.
- Colocação de Tout-Venant e pavimentação do desvio da paragem na Av. Da República junto ao edifício da fiscalização em Arrentela.
- Abertura de caixa e colocação de Tout-Venant na Rua António Aleixo nos Morgados em Fernão Ferro.
- Colocação de suporte para bicicletas no cais fluvial do Seixal.
- Demolição e remoção dos balneários no Parque José Afonso em Miratejo.

Sector de Sinalização e Trânsito

No quadro das competências do sector, procedeu-se ao seguinte conjunto de acções:

Sinalização horizontal:

- Execução de passadeiras em todas as freguesias.
- Pintura de lugares de estacionamento, de utilização livre, num total de 1140
- Pintura de lugares de estacionamento, para deficientes motores, num total de 18
- Pintura de lugares de estacionamento para cargas e descargas, num total de 12
- Manutenção de sinalização horizontal por administração directa, num total de 62 intervenções



Sinalização vertical:

- Recuperação, substituição e reposição de sinalização vertical em todas as freguesias, num total de 336 intervenções.
- Registo de sinais para urbanizações.



PELOURO DO URBANISMO E EQUIPAMENTOS MUNICIPAIS

GABINETE DE QUALIFICAÇÃO URBANA E DIRECÇÃO DO PROJECTO MUNICIPAL METROPOLITANO SUL DO TEJO

No âmbito das suas competências, o Gabinete de Qualificação Urbana assegurou o “Estudo de Modelo um de Estacionamento” para o Município do Seixal, através da Coordenação da Comissão, analisando as propostas apresentadas por privados a apresentando relatório à Administração da Câmara.

Assegurou igualmente a Coordenação do Grupo de Planeamento Urbano Saudável, através da convocação e Coordenação das reuniões do Grupo do Planeamento Urbanístico Saudável, da articulação dos serviços na implementação de projectos de âmbito de Planeamento Urbanístico Saudável e da participação em reuniões internacionais da Rede Europeia.

Paralelamente, assegurou a elaboração do projecto BICLAS - Bicicletas Livres do Concelho do Seixal e a elaboração do Projecto para implementação do Prémio para o Edifício mais Amigo do Ambiente.

No quadro da Direcção do Projecto Municipal do Metropolitano Sul do Tejo, assegurou a coordenação do Grupo de trabalho Interno garantindo a execução das seguintes tarefas:

- Coordenação e participação em reuniões técnicas entre com os projectistas da concessionária e os diferentes serviços camarários intervenientes para acompanhamento dos projectos de execução apresentados.
- Representação da C.M. Seixal na Equipa de Missão para o MST.
- Recepção e verificação dos elementos de projecto recebidos do Gabinete do Metro Sul do Tejo, com respectiva tramitação para os diferentes serviços camarários e externos com vista à sua aprovação nos prazos estipulados para o efeito.
- Elaboração de estudos e projectos ao nível de estudo prévio visando a resolução de indefinições legadas pelo projecto do MST.
- Participação em reuniões no GMST / Concessionária.
- Visitas à obra do MST, acompanhando os diversos técnicos dos serviços intervenientes.
- Participação no Grupo para a Revisão do Plano de Circulação.



GABINETE DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA

O presente documento é respeitante aos projectos nos quais o Gabinete de SIG esteve directamente envolvido no ano de 2007:

Cartografia digital à escala 1:1000

- Conclusão da fase de aquisição/validação de uma base cartográfica digital para a área total do Município do Seixal à escala 1:1000.
- Libertação do produto para venda e utilização interna sem limites.
- Início do processo de manutenção da cartografia 1:1000, em colaboração com a PT, prevista em caderno de encargos.

Rede de apoio topográfico

Cedência de Rede de Apoio Topográfico num total de 183 pedidos, desde o mês de Abril, data em que passou a ser exigida a entrega de levantamentos topográficos com ligação à rede geodésica nacional. Esta medida permite à Divisão de Gestão Urbanística gerir de uma forma mais controlada e informada todos os processos de construção e, a prazo, permitirá a criação de uma base geográfica que aliviará o impacto da desactualização inevitável da cartografia digital do município.

Cadastro rústico - Protocolo com o IGP - Instituto Geográfico de Portugal

Recepção, por parte do IGP, do cadastro rústico oficial informatizado do Concelho e posterior distribuição pelos serviços municipais desta informação para utilização corrente.

Toponímia /rede viária

Continuação da actualização da informação constante na base de dados da toponímia (em colaboração com o Sector de Toponímia) e base gráfica de arruamentos, base essa que alimenta a aplicação de emissão de plantas de localização.

Manutenção da base de dados do edificado/números de polícia

Constante actualização dos números de polícia associados aos edifícios, dados essenciais que alimentam a aplicação de emissão de plantas de localização.

Aplicação de gestão de processos de obra (spo)

- Participação na definição de especificações técnicas para o caderno de encargos, no que concerne à toponímia;
- Membro da equipa de implementação do SPO para a análise e acompanhamento do processo

CAOP – Carta Administrativa Oficial de Portugal

- Conclusão da validação da CAOP;
- Elaboração do relatório de análise e propostas de redelimitação;



Números de processo de obras particulares

Conclusão das fases 1, 2 e 3 de associação dos números de processo de obras particulares aos edifícios, com base nas plantas fornecidas pelo sector de Toponímia. O projecto visa a disponibilização na Intranet dos nº de processo associados aos edifícios do Concelho.

Dossier de projecto

Criação e implementação de dossier de projecto. Normaliza o registo da evolução das etapas constituintes dos projectos SIG com uma componente de avaliação associada permitindo chegar ao fim do projecto com uma avaliação quantitativa e qualitativa do mesmo.

Novo edifício municipal

Criação de um projecto SIG para o novo edifício municipal com o objectivo de otimizar a disposição de espaços de reunião e zonas de espera.

Site web gis para intranet e internet

- Manutenção do site de informação geográfica e disponibilização/actualização de informação diversa:
- Actualização de todos os temas já disponíveis;
- Disponibilização de novos temas:
 - Simarsul
 - Locais de interesse turístico

Caracterização da rede de abastecimento de água

- Criação de Base de dados alfanumérica e associação aos dados gráficos do INSAAR, para disponibilização de informação relativa a águas de abastecimento na Intra e Internet;
- Acompanhamento técnico do projecto INSAAR, nomeadamente como interlocutores do INAG.

Candidatura ao prémio de qualidade do distrito setúbal - carta educativa

Elaboração e sujeição a auditoria de candidatura da carta educativa pela Divisão PDM, Divisão Educação e Gabinete SIG.

Mapa do ruído/classificação de áreas sensíveis e mistas (no âmbito da revisão do plano director municipal)

- Actualização e adaptação do mapa de Ruído do Município do Seixal;
- Elaboração da Carta de Classificação de Zonas Sensíveis e Mistas.

Planta de equipamentos colectivos e serviços públicos do município do seixal

Elaboração de um projecto SIG de suporte à elaboração da Planta de Equipamentos Colectivos e Serviços Públicos

Acompanhamento do levantamento de campo com recurso a PDA o que permitiu uma maior rapidez no trabalho de campo e em gabinete, uma vez que os dados eram transferidos automaticamente para a base de dados.



Carta desportiva (no âmbito da revisão do plano director municipal)

- Participação no grupo de trabalho criado para o efeito.
- Georeferenciação dos equipamentos desportivos existentes.

Cadastro da rede de esgotos

- Apoio e acompanhamento técnico na digitalização das componentes gráficas e preenchimento da base de dados respectiva.
- Acompanhamento técnico do projecto e controlo de qualidade regular dos elementos digitalizados.

Plano Municipal da Defesa da Floresta contra Incêndios

Análise das peças gráficas que constituem o Plano.

Plano de Emergência do Município do Seixal

- Conclusão da componente gráfica do Plano.
- Interlocutor para a componente SIG do Serviço Nacional Bombeiros e Protecção Civil – Comando Distrital de Setúbal

Perfil de Saúde

Produção de cartografia temática relativa a indicadores de saúde.

Gestão de paragens de autocarro

Acompanhamento técnico do projecto e controlo de qualidade regular.

Gestão dos contentores de resíduos sólidos urbanos

Acompanhamento técnico do projecto e controlo de qualidade regular.

Áreas de Desmatação

- Implementação do projecto SIG com definição de metodologia. Permite à Divisão de Salubridade uma gestão corrente das áreas de desmatação e elaboração de relatórios de progresso dos trabalhos.
- Acompanhamento técnico do projecto e controlo de qualidade regular.

Limpeza Urbana

- Implementação do projecto SIG com definição de metodologia. Permite à Divisão de Salubridade a Gestão das áreas de limpeza urbana municipal (zonas de varredura manual).
- Acompanhamento técnico do projecto e controlo de qualidade regular.

Arborização

- Criação de projecto SIG para levantamento e caracterização do arborizado do Concelho do Seixal. O levantamento dos dados em campo foi feito na íntegra, com recurso a PDA.
- Acompanhamento técnico do projecto e controlo de qualidade regular.

Mapas de Orientação

Produção de mapas de orientação para as escolas básicas, com base na cartografia 1:1000.



DIVISÃO ADMINISTRATIVA DE URBANISMO

Estão cometidas a esta Divisão a coordenação e execução de todas as funções de natureza administrativa e financeira, reportadas à área de urbanismo

Em 2007 foram organizados/criados 1.239 processos camarários, distribuídos de acordo com a seguinte tipologia:

Tipologia	Denominação	Total
A	Alvarás de Loteamento	15
B	Obras	185
C	Comércio ou Industria	19
E	Estabelecimentos de Restauração e Bebidas	94
I	Viabilidade/Informação Prévia	61
K	Instalações de Armazenamento de Produtos Derivados do Petróleo e Postos de Abastecimento	9
L	Inspeção de Meios Mecânicos de Elevação	61
M	Municipais/Internos	17
R	Obras/Reconversão	348
T	Telecomunicações	428
U	Areeiros	1

No ano transacto, entraram 19.583 requerimentos (o que corresponde a uma média de 55 requerimentos por dia)

Correspondente a elementos que constam em Processos instruídos e arquivados na Divisão, foram solicitadas 6.530 certidões durante o ano.

Relativamente ao licenciamento e respectivos alvarás, foram emitidas durante o ano as seguintes licenças:

Licenças de Construção

- Obras novas: 716
- Ampliação/Alterações: 106

Licenças de Utilização - 430

Alvarás de Loteamento



- Durante o ano foram emitidos 32 alvarás, dos quais 19 são referentes a novos loteamentos e 14 correspondem a aditamentos de alvarás existentes.

Atendimento Público através da linha 212276551

Serviço criado no princípio do ano de 2000 que esclarece e fornece informações sobre a tramitação de processos de licenciamento por via telefónica. No ano 2007, a D.A.U. recepcionou cerca de 15.000 chamadas.



DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E URBANISMO

GLAE – Gabinete de Licenciamento de Actividades Económicas

No quadro das suas competências, o Gabinete tem tido como principal objectivo agilizar todos os processos de licenciamento procedendo a:

- Análise de processos de estabelecimentos de restauração e bebidas;
- Vistoria a estabelecimentos de restauração e bebidas, de produtos alimentares e não alimentares e de serviços;
- Análise e apreciação de projectos de instalações de telecomunicações.
- Análise e apreciação de projectos de instalações industriais.
- Análise e apreciação de localizações industriais.
- Análise e apreciação de localizações comerciais.

Sector de Apreciação Liminar, Gestão de Processos e Emissão de Condições de Alvará de Loteamento

Foi implementado o procedimento de apreciação liminar referente à instrução dos procedimentos de Autorização e licenciamento de obras particulares em sede de apresentação dos respectivos elementos e no decorrer dos procedimentos quando apresentados novos elementos.

Foi implementado um processo de ligação com o DSIT e DASU no âmbito do acompanhamento dos processos de loteamento tendo em vista uma resposta mais atempada aos processos de loteamento em particular na fase de emissão das condições gerais para a emissão dos alvarás de loteamento.

Com a passagem, a meados do ano em questão, da atribuição de elaboração das condições de alvará para os processos de loteamento (canónicos) para o presente sector foram elaboradas 9 condições de alvará de loteamento.



DIVISÃO DE PLANEAMENTO URBANÍSTICO

Em 2007, a Divisão desenvolveu as seguintes actividades, em cada um dos sectores que a constituem:

Sector de Viabilidades:

- Pareceres sobre pedidos de informação prévia de obras particulares e loteamentos
- Acompanhamento da iniciativa privada no âmbito do desenvolvimento de estudos urbanísticos.
- Apoiar a encomenda externa de P. Urbanização e P. Pormenor, orientando os técnicos particulares responsáveis pela sua execução
- Convergência entre gestão urbanística em processos de elaboração de planos.
- Informações várias no âmbito de desempenho da Divisão.
- Informação para emissão nas certidões nos termos do artº 54 do nº 1 da Lei 91/95.

Sector de Toponímia:

- Informação de processos.
- Informação de certidões.
- Atribuição de toponímia a varias artérias.
- Registo de viabilidades.

Sector de Topografia:

- Levantamentos topográficos de várias zonas do concelho.
- Medições de áreas e marcações de lotes.
- Colocação de marcos de propriedade.
- Verificações de ocupação de terrenos cedidos para Domínio Público Municipal.
- Verificações de implantação de obras e cotas de soleira.
- Apoios e marcações de obras municipais.



Sector de Planos:

- Análise de requerimentos avulsos.
- Análise de processos de obras.
- Actualização contínua de uma base de dados de Processos de Loteamento.
- Análise da 3ª alteração à Lei das AUGI
- Acções decorrentes da tramitação do estudo para os Orientadores para o desenvolvimento urbanístico das áreas unifamiliares da Qta. do Cabral.
- Acções decorrentes da tramitação do loteamento Municipal da Qta do Património.
- Acompanhamento da Reconversão da área de génese ilegal denominada por Qta do Poço do Bispo II.
- Participação no grupo de trabalho para elaboração da Carta Desportiva do Seixal.
- Projecto loteamento para a área de génese ilegal denominada Morgados III.
- Participação no grupo de trabalho para acompanhamento do Mapa de Ruído do Seixal e para realização da
- Carta de Zonas Sensíveis e Mistas.
- Acompanhamento da Revisão do PDM do Seixal – Elaboração de documento com o contributo do
- Departamento de Planeamento e Urbanismo.
- Actualização de ficheiros em AutoCad de loteamentos AUGI da Qta das Laranjeiras, Redondos, Foros da Catrapona.
- Acções decorrentes da elaboração do Loteamento Municipal de Pinhal de Frades – 22/M/96.
- Análise e levantamento de processos de obras da Qta. da Escola.
- Elaboração de peça desenhada referente ao processo de definição da zona de protecção especial (ZEP) da fábrica da pólvora de Vale Milhaços.
- Alteração do loteamento Municipal da Qta de S. Pedro localizada em Corroios – 2/M/06.
- Acções decorrentes da tramitação do Plano da Estação de Comutação do Pinhal de Catelas, na propriedade do IGAPHE.
- Elaboração de informação relativa à localização e respectivas áreas de influência de escolas de condução.
- Elaboração de parecer relativo à localização dos Viveiros de Piscicultura “Vivelis, Lda” no âmbito da REN (enquadramento do novo regime legal)
- Análise da proposta P.P. da Torre da Marinha - 12/M/96.
- Levantamento da área urbana 1 (Zona E) do Plano de Casal do Marco, para criação de uma base.



- Actualização de Base de dados sobre Planos de Pormenor, Planos de Pormenor de Reconversão e Loteamentos.
- Elaboração de uma listagem de processos de obras na área de reconversão de Flor da Mata I.
- Participação no grupo de trabalho para acompanhamento da implementação das aplicações informáticas SGD - Sistema de Gestão Documental e SPO – Sistema de Processos Obras Particulares.
- Definição da proposta para realocar as parcelas com registo da conservatória duplicado - Plano de Reconversão do Casal do Marco.
- Elaboração de parecer sobre estudo de Impacte Ambiental da ER-377-2.
- Acompanhamento do processo de concurso para concessão de estabelecimentos turísticos/hoteleiros no Seixal.
- Elaboração da carta de compromissos no âmbito do PDM do Seixal.
- Elaboração de alteração ao Plano de Casal do Marco, Zona 1, Núcleo (2/M/04).
- Continuação da elaboração da base de dados relativa aos instrumentos de planeamento – outras áreas de reconversão inseridas no PP Laranjeiras.
- Acompanhamento de estudos no âmbito da Náutica de Recreio.
- Acompanhamento dos estudos sobre o Património Edificado e Futura Recuperação.
- Elaboração de trabalho de Diagnóstico sobre o estudo das AUGI's em 2007, e apresentação de propostas para a actualização da Lei das AUGI's.
- Estudos referentes a sistemas de perequação (compensatória /cedências e permutas) aplicadas às áreas de reconversão.
- Acções decorrentes da elaboração da Planta de compromissos do Plano Pormenor da Siderurgia Nacional – 3/M/07.
- Levantamento e síntese da informação referente aos Planos de Pormenor publicados com vista à sua disponibilização na Internet em colaboração com o SIG.
- Elaboração de parecer sobre o Estudo de Impacte Ambiental do EIA do Pinhal de Catelas.
- Análise do EIA do projecto da “Pedreira de Areia Pinhal de Catelas”.

Paralelamente, fez-se o acompanhamento do desenvolvimento dos processos de elaboração de Planos de Pormenor em curso.

Foram ratificados os planos de Pormenor dos Redondos, Quinta das Laranjeiras, Foros da Catrapona e Desenvolvimento do Pinhal Conde da Cunha, Fases I e VI, sendo que para estas áreas se encontram em curso estudos de loteamento.

Foram também ratificados os Planos de Pormenor da Quinta da Fábrica, Quinta da Vinha Grande e Quinta de Valadares.



No que diz respeito aos processos de loteamento nas Áreas de Reconversão, desenvolveram-se as seguintes actividades:

- Acompanhamento dos processos de loteamento em curso com vista ao suprimento de deficiências técnico-administrativas.
- Aprovação de estudos de loteamento:
- Cedências de terreno à Câmara:
- Elaboração de condições de alvará de Loteamento;
- Autenticação de peças de projectos de loteamento;
- Hipoteca de lotes.
- Alterações de aprovação de estudo de loteamento e conseqüente elaboração de novas condições de alvará de loteamento.

Relativamente aos projectos de obras particulares, fez-se a verificação do cumprimento do Dever de Reconversão com vista ao Licenciamento condicionado da construção e a análise e resposta a pedidos de Manutenção Temporária.

Participou-se dos seguintes seminários:

- Protocolo de QUIOTO – Desafios de Gestão - 14/11/2007
- Seminário sobre AUGI - 3/12/2007 e 4/12/2007
- Seminário para Dirigentes SPO – 23/11/2007



DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA

De acordo com o Plano de Actividades definido para o ano 2007, foram desenvolvidas as seguintes acções:

- “Espaço Urbano, Arquitectura... o estado da Paisagem Urbana”: Acções de sensibilização junto dos técnicos, no sentido da melhor adaptabilidade das construções no terreno, enquadramento volumétrico e outros parâmetros arquitectónicos julgados relevantes em sede de processos de obras;
- Desenvolvimento de estudos para determinadas áreas, nomeadamente Casal do Marco, Vale de Milhaços, em conjunto com a Divisão de Planeamento, Núcleos Antigos e Áreas Urbanas Consolidadas.
- Elaboração e acompanhamento de planos de ordenamento, em colaboração com a Divisão de Planeamento Urbanístico – em actualização permanente
- Acompanhamento na elaboração, diagnóstico e análise geral da implementação do actual PDM com vista à sua Revisão.
- Em colaboração com a Divisão de Planeamento Urbanístico, prosseguimento da organização e actualização da carta de gestão do Concelho – continuação do levantamento, para criação de uma base de dados de estudos de loteamentos urbanos.
- Colaboração na informatização dos dados que servirão de suporte à constituição na Base de Dados do Departamento.
- Produção e fornecimento de informação para o desenvolvimento de uma aplicação SIG, em colaboração com outros serviços, nomeadamente, o Gabinete SIG.
- Actualização dos Dossiers de Gestão das áreas de reconversão.
- Continuação da implementação do PDM., e outros instrumentos de ordenamento do território através de:
 - Análise de projectos de arquitectura com vista ao licenciamento da construção, Projectos de Especialidades e Apreciação de Telas Finais
 - Apoio e colaboração na análise dos projectos dos estabelecimentos de restauração e bebidas
 - Projectos de Loteamento.
 - Preparação de alvarás de loteamento.
 - Resposta das Audiências Prévias.
 - Cumprimento do Dever de Reconversão com vista ao Licenciamento da Construção



Realizaram-se vistorias finais com vista à obtenção da licença de utilização, vistorias de arrendamento, vistorias de verificação de ocupação de via pública para efeitos da emissão da respectiva licença, vistorias para constituição da propriedade horizontal e certificações de execução de obra.

No que diz respeito aos alvarás de loteamento, procedeu-se à elaboração dos encargos de alvará e à definição das cedências ao domínio público da Câmara Municipal

Participou-se no grupo de trabalho para introdução de Aplicações Informáticas para Gestão de Processos de Obras.

Procedeu-se à digitalização e georeferenciação das plantas de síntese dos loteamentos em vigor com vista à implementação do sistema de informação geográfica para apoio à decisão técnica e política.



DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PARTICULARES

À Divisão de Fiscalização de Obras Particulares cabe verificar o cumprimento dos regulamentos e normas sobre construções particulares, assegurando a sua conformidade com os projectos aprovados em observância ao Regime Jurídico da Urbanização e Edificação em vigor.

Neste quadro, em 2007 a Divisão desenvolveu as seguintes actividades:

- 616 Visitas técnicas a locais;
- 676 Verificações do Aviso que publicita a alvará de licença de construção
- 676 Verificações do Livro de Obra
- 676 Verificações das condições de Protecção e Segurança
- 88 Autos de participação
- 49 Autos de embargo a obras
- 19 Autos da notícia por desrespeito a embargo
- 6 Autos de notícia por desrespeito à ordem de demolição
- 199 Verificações do cumprimento da ordem de embargo a obras
- 169 Informações referentes a exposições de munícipes

Durante a actividade da fiscalização técnica no ano transacto, foram efectuadas várias visitas/deslocações a obras em curso, de acordo com a legislação vigente.

Foram prestados esclarecimentos aos munícipes no âmbito técnico da Divisão.



DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS COLECTIVOS

DIVISÃO DE PROJECTO

A Divisão de Projecto desenvolveu as seguintes actividades:

Proposta

- AURPI Corroios – Laje e Fachada

Estudos Prévios

- Assembleia Municipal - reabilitação
- AURPI Amora - lavandaria social
- Complexo. Desportivo. Municipal .Carla Sacramento - espaço recepção ao edifício
- EB1 Paivas - espaço exterior
- EB1 Paivas - estudo cromático
- EB1/JI Qta.Cabouca (ex v.milhaços 2) -espaço exterior
- Escola B1/JI Qta. Franceses
- Estaleiro Fidalga - propostas envolvimento
- Galeria Municipal Corroios - pala exterior
- Grupo futsal Encosta Sol - sede social e polidesportivo
- Lar Idosos Seixal -Candidatura Pares
- Mini Campo Sta. Marta Pinhal
- Polidesportivo 2 Sta. Marta Pinhal

Projecto Base

- ARPI Torre - piso 0 - cozinha, refeitório
- EB1/JI Qta.Inglesinhas - espaço exterior
- Escola B1/JI qta. Franceses - edifício
- Escola B1/JI qta. Franceses -espaço exterior
- Faixa limite concelho em Miratejo - Zona central
- Galeria municipal Corroios -pala exterior
- Lar idosos Seixal - nova implantação
- Polidesportivo 1 Sta. Marta Pinhal - nova implantação

Projecto de Execução

- Aurpi Amora - Lavandaria Social
- Edifício Pelouro Urbanismo E Equipamentos Municipais-Acesso 4
- Escola B1 / JI Pinhal Frades - Adaptação Espaço Exterior
- Escola B1 / JI Pinhal Frades - Alteração Ligação Entre Edifícios



- Escola B1/JI Bº Novo -Ampliação Parcial 4 -Telheiro E Espaço Exterior
- Escola B1/JI Qta. Franceses - Edifício
- Escola B1/JI Qta. Franceses - Espaço Exterior
- Galeria Municipal Corroios -Pala Exterior



DIVISÃO DE OBRAS MUNICIPAIS

Foram fiscalizadas as obras abaixo discriminadas, concluídas em 2007:

- Oficina da Juventude de Miratejo - 1ª Fase
- Trabalhos de reabilitação de boca de cena do Palco do Cinema S. Vicente
- Parque da Qta dos Franceses - Manutenção do circuito hidráulico
- Manutenção do Fórum Cultural do Seixal
- Parque Natural da Quinta do Serrado - Reparação de vala
- AURPI do Fogueteiro - Fixação dos ladrilhos em palas exteriores
- AURPI de Amora - Reparação do Alpendre de Entrada Principal
- Painel Artístico - Homenagem à Escola
- Cobertura do edifício do Portugal Cultura e Recreio
- Execução de caixas de inspecção no cais da Piscina Municipal de Corroios
- Garagem do Centro de Dia de Arrentela - Trabalhos de reabilitação de edifício
- Trabalhos de reparação nos pavimentos exteriores junto ao imóvel da SF União Arrentelense
- Remodelação da cozinha do Jardim de Infância do Fogueteiro
- EB1/JI Bairro Novo do Seixal - Telheiro
- Vistorias de Verão e Inverno às Colectividades do Concelho - 2007
- Pavilhão Desportivo Pedro Eanes Lobato - Rede de protecção ao Tecto Falso
- Fornecimento e Montagem de rede de iluminação pública no exterior do Pavilhão Municipal da Torre da Marinha
- Aumento de potência para o Jardim de Infância do Casal do Marco
- Estudo Geotécnico do terreno para implantação da Escola EB1/JI da Quinta dos Franceses

As obras seguintes transitaram para 2008:

- Escola de 2ª Oportunidade - Trabalhos de conservação e manutenção de fachadas do Imóvel
- Oficina da Juventude de Miratejo - 2ª fase
- Faixa Limite do Concelho - Miratejo - Zona Norte
- Mercado da Torre da Marinha - Reparações
- AURPI de Amora - Reparação de alpendres laterais
- Projecto de Execução do Museu Oficina de Artes Manuel Cargaleiro
- Concepção e Execução de Projectos das Especialidades da Escola Básica nº1 da Qta dos Franceses
- Escola EB1 Pinhal de Frades - 2ª Fase e Arranjos Exteriores
- Qualificação do Moinho de Maré de Corroios



PELOURO DO AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS

GABINETE DO MOBILIÁRIO URBANO

Em 2007, o Gabinete produziu estudos e elaborou projectos à escala municipal, isto é, implicando o estudo de elementos e tipologias de espaços em toda a área do concelho do Seixal.

Percursos cicláveis:

- Proposta de regulamento de percursos cicláveis, para inclusão no novo Regulamento Municipal de Circulação e Acessibilidade.
- Elaboração da ficha de levantamento dos percursos cicláveis.
- Levantamento, com deslocação em bicicleta, dos percursos propostos.
- Parecer sobre percursos cicláveis propostos no PP da Torre da Marinha/Fogueteiro.
- Parecer sobre o novo perfil da ER 377.2 – Av. do Mar.
- Promoção e coordenação do Grupo de Incentivo à Bicicleta (GIB) com participação de vários serviços da câmara.
- Reunião com a Federação Portuguesa de Cicloturismo e Utilizadores de Bicicleta.
- Participação na conferência internacional Velo-City 2007 em Munique, Alemanha.
- Encontro com técnicos da Câmara Municipal da Moita sobre o tema dos percursos cicláveis.
- Encontro com o coordenador do Plano de Mobilidade de Almada.
- Participação no Seminário TRAMO – Planos de mobilidade, Moita.
- Participação na Conferência Mobilidade Suave – Estratégias para Lisboa, promovida pelo ISA.
- Participação na entrega de prémios Mobilidade em bicicleta, promovido pela FPCUB.
- Participação no Workshop regional Mobilidade e Turismo – Ecopistas promovido pela REFER e CCDR Centro.
- Participação no Fórum Seixal Saudável com a apresentação “Plano da Rede Ciclável do Seixal”.

A constituição formal do Grupo de Incentivo à Bicicleta (GIB) concretizou-se, com aprovação superior, e de acordo com a proposta do GMU de incluir diferentes serviços e técnicos, promovendo assim uma abordagem interdisciplinar (DSIT-DRVT, DPDM, DPU, PMED, DASU-DA, DASU-GMU, GSS e AMESeixal). A 1ª reunião do grupo de trabalho ocorreu em Novembro possibilitando a proposta de realização de acções concretas ainda durante o ano de 2007, nomeadamente a anexação da Rede Ciclável ao Regulamento do Plano de Circulação e de Acessibilidade que integrará o PDM.



Abrigos para utentes de transportes públicos

- Proposta de locais para instalação de 25 novos abrigos (Cemusa). Análise, em gabinete e em campo de cada um dos locais propostos, considerando o tipo de carência (nº de carreiras, densidade populacional, proximidade de equipamentos etc), características físicas (dimensão do passeio, acessibilidades, necessidade de obras de construção civil, etc), e expectativas dos utentes (reclamações/pedidos/sugestões) por forma a definir prioridades.
- Introdução de percursos e carreiras na Base de Dados
- Rectificação e actualização dos percursos, carreiras, e localização de abrigos na Base de Dados, com a coordenação do SIG.

Espaços de Jogo e Recreio

- Pareceres/ propostas várias sobre a concepção e localização deste tipo de equipamento no âmbito de intervenções da autarquia e de iniciativa privada (loteamentos);
- Participação do GMU no Fórum Seixal Saudável.com a intervenção “Brincar na Cidade” e enquanto dinamizador do painel “Planear o espaço público pensando nas pessoas” com o Estojo da Brincadeira

Sinalização Direcional

Após a conclusão da implementação da 1ª fase deste plano, correspondente a cerca de um terço do mesmo, em relação ao nº de suportes de mobiliário urbano (100 prumos e 300 caixas) e no âmbito do contrato com a JCDecaux, foi necessário fazer todo o trabalho de actualização do Plano. Ainda para conclusão desta 1ª fase, e resultante da necessidade de harmonização da sinalética existente com a nova foi necessário realizar os procedimentos necessários para a retirada de equipamento em desconformidade e aquisição de novo equipamento para manter a continuidade da informação direcional urbana, também em contexto de alterações viárias e das funções urbanas a sinalizar.

Planos de Intervenção em Zonas Urbanas Consolidadas

O objectivo dos Planos de Intervenção em Zonas Urbanas Consolidadas é o de qualificar o espaço público de uma forma global e integradora promovendo a qualidade dos mesmos, garantindo o seu correcto funcionamento nas vertentes urbana, paisagística, ambiental, política, social e cultural. Estão neste momento delimitadas áreas correspondentes ao PIZUC de Miratejo e PIZUC das Paivas onde se tem vindo a aplicar a metodologia definida no que se refere à fase de diagnóstico e proposta. Na área do PIZUC de Miratejo, foi apresentado em discussão pública com a população, o estudo prévio da rede de espaços públicos do bairro.

Na área do PIZUC Paivas1, na sequência da análise da proposta do DSIT, apresentou-se estudo para reformulação das áreas de estacionamento e sentidos de trânsito, com o objectivo de encontrar uma solução mais equitativa das áreas de circulação pedonal e automóvel.



Projectos de Qualificação Urbana

Estes são projectos de pequena e média dimensão, para espaços inseridos na malha urbana consolidada e que visam a qualificação do espaço público urbano - espaços verdes de enquadramento, espaços verdes de recreio e estadia, espaços de jogo e recreio infantil e outros espaços públicos urbanos (ruas, praças, logradouros, pracetas, alamedas, etc.).

Em 2007 desenvolveram-se os seguintes:

- Projecto de execução para a praceta Rodrigo Bessone Bastos- Corroios.
- Projecto de execução para a colocação da escultura “a Muleta” na rotunda da Cordoaria (Paivas-Amora). Início do processo de obra a 22/02/2008.
- Projecto de execução para a intervenção na Rotunda Oliveira Martins, Amora. Obra a decorrer.
- Projecto de execução para bolsa de estacionamento na Rua Oliveira Martins (Paivas- Amora) com a DRVT.
- Estudo para a intervenção na Av. MFA - Torre da Marinha - no âmbito da participação no projecto PODIA SER CONSIGO (do GAS).
- Projecto para a zona de lazer da Ponta dos Corvos. Acção prevista em GOP 2008.
- Projecto de execução para a zona de estadia e lazer da Av. da Fábrica da Pólvora, Corroios _ fase2. Obra concluída.
- Projecto de execução para o Espaço de Jogo e Recreio de Pinhal Vidal – fase 2, Corroios. Obra concluída.
- Projecto de execução para a rotunda junto à escola Paulo da Gama, Amora. Obra concluída.
- Estudo para a reformulação do estacionamento e sentidos de trânsito na zona do PIZUC Paivas 1.
- Estudo prévio para o Parque Infantil junto ao Centro de Saúde de Pinhal de Frades, Arrentela. Acção prevista em GOP 2008/09.
- Projecto de execução para qualificação do passeio da Av. 1º de Maio (EN 10) no troço entre a rotunda da Cruz de Pau e a Rua Manuel Ribeiro de Pavia Amora. Obra a decorrer.
- Estudo prévio da requalificação do jardim da Arrentela.
- Projecto da requalificação da Praceta de Prábis. Obra concluída, realizada pela Junta de Freguesia.
- Estudo prévio para o reordenamento do estacionamento junto à TOTAL da estrada dos Foros – Amora.
- Projecto de integração paisagística do Instituto Hidrográfico - Azinheira Seixal
- Estudo prévio para a requalificação do Parque 5 de Junho, junto ao Pingo Doce das Paivas. Acção prevista em GOP 2008.
- PIZUC de Miratejo – estudo prévio da rede de espaço público do bairro.



O Gabinete fez ainda o acompanhamento das seguintes obras:

- Obra do MSTe realização de relatório da vistoria final do MST.
- Zona de estadia e lazer da Av. da Fábrica da Pólvora, Corroios _ fase2. Obra concluída.
- Espaço de Jogo e Recreio, e zona de estadia, de Pinhal Vidal – fase 2, Corroios. Obra concluída.
- Rotunda junto à escola Paulo da Gama, Amora. Obra concluída.
- Rotunda Oliveira Martins, Amora. Obra a decorrer. - Acompanhamento dos trabalhos de manutenção realizados no âmbito do período de garantia do Parque da Av. Fábrica da Pólvora, Corroios.
- Melhoria das acessibilidades pedonais e zonas de estadia, no Jardim do Seixal. Obra concluída.
- Instalação de abrigos para utentes dos transportes públicos rodoviários - melhoria das acessibilidades pedonais. Instalação pontual de sinalética direccional de âmbito urbano para sinalização de novos equipamentos/serviços.
- Instalação do Espaço de Jogo e Recreio da urbanização Parque Luso, Corroios.
- Instalação do brinquedo no Espaço de Jogo e Recreio municipal, da Quinta do Brejo, Paio Pires.

Para além destas actividades, participou ainda nos grupos de trabalho “Podia ser consigo”, coordenado pelo Gabinete de Acção Social, no qual se pretende sensibilizar a população através de acções de rua e intervenções localizadas no espaço público para supressão de barreiras arquitectónicas e no Grupo de trabalho para a Revisão do Plano de Circulação (posteriormente designado por Regulamento Municipal de Circulação e Acessibilidade).

No quadro desta participação apresentou uma proposta para Regulamento Municipal de Acessibilidade Pedonal e uma proposta para Plano de Rede Ciclável para o Concelho. Introduziram-se neste regulamento dos Percursos Cicláveis tipologias e dimensionamentos. Neste sentido foi igualmente desenvolvida sinalética inovadora vertical e horizontal para os percursos cicláveis.

Feiras e Eventos

A realização de projectos solicitados por outros serviços nas matérias relativas à concepção e organização espacial de stands e feiras surgiu como uma nova competência do GMU que, neste quadro desenvolveu os seguintes projectos:

- Projecto e acompanhamento da instalação do Stand na Bolsa de Turismo de Lisboa
- Projecto e acompanhamento da instalação do Stand da Câmara para a Festa do Avante.
- Projecto e acompanhamento da instalação da Feira dos Projectos Educativos, Fábrica de Lanifícios, Arrentela.
- Projecto e acompanhamento da instalação da Feira do Artesanato, Seixal



Na fase de instalação, o serviço assumiu normalmente a coordenação da presença em “obra” dos diversos serviços operacionais da CMS (DMCU, SLSV, DMEE) e das empresas fornecedoras de serviços.

Iluminação decorativa de Natal

Realização do projecto para a iluminação decorativa do concelho, procedimentos administrativos para o fornecimento da prestação de serviços, colaboração nos trabalhos efectuados pelos serviços municipais e acompanhamento da instalação.



DIVISÃO DE PARQUE-AUTO

Organização e Gestão

Durante o ano de 2007 foi proposto o projecto das Normas de Utilização de Veículos Municipais, que viria a ser aprovado em reunião de Câmara em Janeiro de 2008. As Normas de Utilização de Veículos Municipais constituem um guia essencial para disciplinar a utilização das viaturas municipais pelos serviços, esclarecendo as dúvidas que normalmente são levantadas por autocondutores, motoristas e chefias vindo, desta forma, ao encontro dos pedidos de normalização dos serviços municipais que utilizam viaturas.

Foi realizado um inquérito à satisfação das estruturas municipais que normalmente utilizam os serviços prestados pela Divisão de Parque-Auto, nomeadamente oficina e reserva de autocarros. A resposta aos inquéritos permitiu aferir o nível e evolução da satisfação dos utilizadores destes serviços. Serviu ainda para definir objectivos para 2008, corrigir erros e potencializar virtudes.

Em 2007 prosseguiu-se com a implementação do Projecto Ambiental da Oficina da Divisão de Parque-Auto, que consiste em reduzir a zero os resíduos produzidos pela oficina, no âmbito da reparação das viaturas.

Estando já anteriormente encaminhados os resíduos de pneus, óleos de motor, hidrocarbonetos e solventes, passaram também a ser encaminhados os resíduos de sucata, baterias, cartão e os VFV. Este projecto que terá continuidade até se atingir o objectivo estabelecido, permite ainda obter receitas, uma vez que os resíduos metálicos, as baterias e os VFV têm valor comercial. Desta forma, pretendemos que as despesas com a reciclagem de alguns resíduos sejam compensadas com a venda de outros, obtendo-se assim, sustentabilidade ambiental e economicamente viável.

Durante o ano de 2007 prosseguiu-se com o projecto de informatização das folhas de obra da oficina e da gestão de stocks e ferramentas do armazém-ferramentaria da Divisão de Parque-Auto, estando prevista a conclusão em 2008.

Foi ainda informatizado o processo de descarga e análise dos registos tacográficos dos tacógrafos digitais.

Está também previsto para 2008 o início da reserva de Autocarros Municipais com recurso ao “Help Desk” da Intranet, que permitirá aos serviços requisitantes a rápida confirmação dos pedidos efectuados, processo que foi desenvolvido durante 2007.

Autocarros municipais.

No ano de 2007 foram efectuados 1.858 transportes em autocarros municipais, que representaram 305.620 Kms percorridos, durante 17.013 horas de serviço e movimentando 73.797 passageiros.

Durante o ano de 2007 foram desenvolvidos procedimentos para uma maior rentabilização dos motoristas dos autocarros municipais, a par do cumprimento rigoroso do Código da Estrada.



Foram tomadas as providências necessárias para adequar os autocarros municipais à lei sobre transporte de crianças, nomeadamente o licenciamento dos autocarros junto do Instituto da Mobilidade e dos Transportes Terrestres. Foi também programada a formação exigida para os motoristas de transportes colectivos para certificação no transporte de crianças.

Prosseguiu-se com as grandes reparações nos autocarros municipais e na sua redecoração, pretendendo-se com estas medidas, manter um elevado nível de segurança de circulação das viaturas, a par de uma imagem uniformizada, em que é realçado o tema sugerido pelo nome de “baptismo” de cada viatura.

Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos

Em 2007, a Divisão de Parque-Auto forneceu as viaturas de recolha de resíduos sólidos urbanos necessárias para a realização dos 6.503 pedidos de viatura da Divisão de Salubridade.

Foi iniciado em 2007 um plano de grandes reparações em viaturas de recolha de RSU, com vista a garantir a recuperação de viaturas de “meia idade” e manter nas melhores condições as viaturas que foram adquiridas em 2005 e 2006.

Frota Municipal

A frota municipal registava, em 31 de Dezembro de 2007, 216 equipamentos, sendo que 139 são viaturas ligeiras, 51 são viaturas pesadas e 26 são máquinas.

Em 2007, procedemos à aquisição de 29 viaturas ligeiras, sendo 15 de passageiros, 7 de mercadorias, 6 mistas (viaturas de cabine dupla e caixa de carga) e 1 viatura-oficina.

Em, 2007 foram abatidas 28 viaturas à frota, 15 viaturas foram retomadas pelos fornecedores e 13 viaturas foram desmanteladas em centros licenciados para abate de Veículos em Fim de Vida (VFV).

Durante o ano de 2007 verificaram-se 44 acidentes de viação, sendo que 18 foram da responsabilidade de terceiros e 26 com responsabilidade para o Município. Relativamente a 2006, o número de acidentes com responsabilidade para o Município reduziu em cerca de 7%. É ainda de referir que o número de acidentes da responsabilidade de motoristas profissionais foi o menor dos últimos 3 anos, ou seja 15, contra 22 em 2006 e 17 em 2005.

No que respeita a combustíveis, a frota municipal consumiu em 723.130 litros de gasóleo e 27.912 litros de gasolina. Durante 2007 consolidou-se o sistema de gestão dos combustíveis através de cartões de frota.

Manutenção e Reparação

Em 2007 foi prosseguida a estratégia de reestruturação do funcionamento da oficina de mecânica auto. A oficina está a executar todas as reparações onde esteja garantida a capacidade técnica e existam os equipamentos necessários à reparação. Para oficinas no exterior são enviadas as reparações das avarias que exijam conhecimentos e tecnologias especiais, ou requeiram meios de diagnóstico que não existam na Divisão de Parque-Auto. A oficina assegura todas as reparações urgentes (serviços rápidos) que são indispensáveis à operacionalidade de uma grande frota como a do Município do Seixal, permitindo tempos mínimos de paragem por avarias de simples reparação.



A Divisão de Parque-Auto assegura ainda um piquete de reparação auto que garante assistência às viaturas empanadas fora das instalações, permitindo que estas regressem aos serviços operacionais no mesmo dia, para reparação e assim seja evitada a imobilização na via pública.

Actualmente, 65 viaturas da frota municipal possuem contratos de manutenção, ou seja 30% da frota. Os contratos de manutenção garantem 180.000Km ou 5 anos de garantia e manutenção, por representantes da marca. Após o período de vigência do contrato a manutenção é assegurada pela oficina nas mesmas condições da restante frota.

Em 2007, a oficina da Divisão de Parque-Auto realizou 3.999 reparações em viaturas e equipamentos municipais, o que representa um aumento de 43,3% face ao número de reparações de 2006. Este aumento deve-se, sobretudo, a uma maior produtividade, resultante da reestruturação da Divisão de Parque-Auto.

Foram efectuadas em oficinas no exterior 216 reparações, sobretudo de serralharia, pintura, estofos e electrónica, especialidades que a Divisão de Parque-Auto não detém a necessária capacidade técnica nem tecnologia para executar.

Manutenção Preventiva

No ano de 2007, a equipa realizou 1.209 intervenções entre verificações e revisões. Considerando uma análise desde o início do serviço (Outubro de 2006) verificamos que foram intervencionadas (em período homólogo, ou seja de Outubro a Dezembro) mais 223 viaturas, o que corresponde a um aumento de 63% no número de viaturas submetidas a este processo de manutenção preventiva.



DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO MUNICIPAL

São incumbências da Divisão de Fiscalização Municipal, entre outras acções e solicitações, verificar o cumprimento dos Regulamentos, Posturas e demais Legislação.

O trabalho desenvolvido tem por base as acções de rotina efectuadas pelos Fiscais Municipais, reclamações apresentadas por munícipes, Juntas de Freguesia, serviços internos da Autarquia e outras Entidades.

È também da incumbência da Divisão de Fiscalização Municipal, o tratamento dos processos referentes aos veículos em fim de vida.

Reclamações de Munícipes

Freguesias	
Amora	302
Arrentela	204
Corroios	282
Fernão Ferro	113
Paio Pires	81
Seixal	29
TOTAIS	1011

Publicidade

Nesta área e em colaboração estreita com o S.P.O.E.P., têm sido identificadas várias situações de colocação de publicidade e ocupação do espaço público, sem o devido licenciamento, o que originou que fossem lavrados 138 Autos de Participação de Publicidade e 9 de Ocupação do Espaço Público.

Viaturas

Com a inauguração em 23.Maio do novo Parque Municipal de Recolha de Viaturas, sito em Santa Marta do Pinhal, foram criadas melhores condições de segurança e uma maior área para o depósito de viaturas, o que permitiu uma desocupação de lugares de estacionamento e uma melhoria da imagem urbana do nosso Concelho.



Quadro Síntese	
Viaturas removidas da via pública	301
Viaturas Doadas	40
Viaturas devolvidas	41
Viaturas desmanteladas	220



DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS

Durante 2007, foram emitidos os pareceres no âmbito Processo de AIA do projecto “ER 377-2 – Costa da Caparica/Nova Vaga/IC32 (Prox.) – 2ª versão, no âmbito do Estudo de Impacto Ambiental – Pedreira de Areia – Pinhal de Catelas e no âmbito do Estudo de Impacto Ambiental – RECAPE – ETAR do Seixal.

Participou-se nas seguintes Acções:

Conferência Nacional do Projecto TRAIN to LA 21 Realizada na AERLIS – Oeiras realizada pelo INETI/CENDES e pela Câmara Municipal de Oeiras

Workshop do Projecto TRAIN to LA 21 – INETI

Conferência de apresentação do Projecto Ecoline – ICS

Conferência intitulada “Educação Para o Desenvolvimento Sustentável “ ICS/UNESCO

Sector de Publicidade e Ocupação de Espaços Públicos

O SPOEP continuou a desenvolver a sua actividade de licenciamento de publicidade e de ocupação de Espaço Público, verificando-se um aumento quantitativo e qualitativo dos processos regularizados e um conseqüente aumento das receitas,

É importante salientar o papel de colaboração estreita com a Divisão de Fiscalização Municipal que permite uma verificação adequada no terreno, das situações anómalas.

Num total de 2307 processos tratados, 678 referem-se a novos processos, 1576 a renovações e 53 a cancelamentos ou anulações.

Sector de Vigilância e Limpeza de Edifícios

Segurança

Nº Total de Locais com Segurança Adjudicada

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Nº Locais c/Segurança Estática	16	16	16	16	16 [#]	16	16	16	15 ^{**}	15	15	15
Nº Locais c/Segurança por Rondas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

*Cancelamento da Oficina de Juventude de Miratejo

**a 15 de Maio o serviço da Portaria das instalações do Fogueteiro, foi transferido para o Parque Municipal de Recolha de Viaturas



Limpeza de Edifícios

Nº Total de Locais com Limpeza - 89 Locais;

- Adjudicada
 - Nº de Locais com Limpeza Adjudicada – 40 Locais;
 - Nº de horas de Limpeza Adjudicada - 167 horas/dia;
- Administração Directa
 - Nº de Locais com Limpeza em Administração Directa - 49 Locais;
 - Nº Total de iniciativas apoiadas – 57



DIVISÃO DE AMBIENTE

Centro Municipal de Educação Ambiental

O programa de actividades do ano lectivo 2006/2007 dividiu-se em 3 vertentes distintas:

- “Vamos ao CMEA” (“Vamos tratar da Horta!, Vamos tratar do lixo!, Vamos Poupar Água!) nas escolas do ensino pré-escolar e 1º ciclo do ensino básico público, particular e cooperativo e IPSS)
- “O CMEA vai à Escola” (Oficinas da Água, da Energia, da Floresta e dos Resíduos para alunos do 1º ciclo do Ensino Básico e Encontro do Ambiente para 2º e 3º ciclos do Ensino Básico)
- “Vem com o CMEA” (visita ao Centro Integrado de Valorização e Tratamento de Resíduos Sólidos do Seixal CIVTRSS para munícipes).

O programa de actividades para 2007/2008 procurou alargar o público-alvo das actividades já propostas, através da inclusão de visitas à Rede Natura 2000 e à ETAR da Cucena, destinadas à população em geral. Foi também proposto diversificar as actividades desenvolvidas, através da realização de uma actividade de comemoração do Dia da Terra e Dia Mundial do Ambiente. De salientar, que devido às obras da ETAR de Fernão-Ferro, as actividades no CMEA foram interrompidas em Maio de 2006

No âmbito das Comemorações do Dia da Árvore e Dia Mundial da Floresta, realizou-se a actividade “Brincar em Espaço Natural” (21 de Março) e um ateliê “Brincar com Folhas Secas” (24 e 25 de Março). Foi efectuada uma visita ao Parque Florestal de Monsanto, a 23 de Abril, no âmbito das Comemorações do Dia da Terra (22 de Abril). Nos dias 10 e 11 de Maio foi dinamizado um ateliê de reciclagem no V Fórum Seixal Saudável. A 18 e 19 de Maio, na Feira de Ambiente da Cucena, dinamizou-se um Ateliê de Papel Reciclado. Na Feira de Projectos Educativos Gincana “Jogar pelo Ambiente”(22, 24, 29 e 31 de Maio). No Dia Mundial do Ambiente (5 de Junho), realizou-se um Passeio Pedestre na Rede Natura 2000.

De salientar que participaram nas actividades CMEA mais de 800 crianças, jovens e adultos.

Espaço de Participação Pública (Epp)

Foram recebidas 24 reclamações no EPP durante o ano 2007, distribuídas pelos seguintes assuntos: 3 de Deposição de Resíduos Perigosos, 2 do Aterro Sanitário, 1 de Dejectos Caninos, 5 de Qualidade do Ar, 7 de Ruído, 4 de Descarga de Águas Residuais e 2 de Diversos.

Foram recebidos 14 pedidos de esclarecimento no EPP durante o ano 2007, distribuídos pelos seguintes assuntos: 6 de Recolha Selectiva/Reciclagem, 4 de Ruído, 3 de Resíduos Perigosos, 1 de Espaços Verdes.



No quadro da Avaliação de Impacto Ambiental (AIA), foram emitidos os seguintes pareceres:

- Informação sobre a Definição do Âmbito do Estudo de Impacte Ambiental (EIA) da Linha de Decapagem da Lusosider.
- Parecer conjunto sobre o EIA do Estudo Prévio da ER 377-2 – Costa da Caparica/Nova Vaga/IC32 (Prox.).
- Parecer conjunto sobre o EIA da Pedreira de Areia do Pinhal do Catelas.
- Parecer conjunto sobre o Relatório da Conformidade Ambiental do Projecto de Execução (RECAPE) da ETAR do Seixal.
- Foi criado um Grupo de Trabalho para Acompanhamento da Obra da Linha Fernão Ferro-Trafaria 2, a 150 KV (O EIA esteve em consulta pública em 2006).
- Realizaram-se 2 consultas públicas ao EIA da ER377-2 Costa da Caparica/Nova Vaga/IC32 (Prox), por parte de um proprietário de terrenos na Av. do mar e de uma moradora nas imediações da estrada.

Durante o ano 2007 realizaram-se 6 consultas de dados e 8 requisições de materiais pedagógicos no Centro de Recursos.

Sector de Informação e Sensibilização Ambiental

No âmbito das comemorações do Dia da Árvore e Dia Mundial da Floresta realizaram-se as seguintes iniciativas:

Dia 21 - “Dia de Brincadeiras em Espaço Natural”, no Parque do Fanqueiro, envolveu a participação de 48 alunos, do 4ºano, da EB1/JI Foros de Amora (esta actividade foi dinamizada pela equipa do CMEA).

Dias 24 (sábado) e 25 (domingo) - “Festa da Árvore”, decorreu no Pavilhão Municipal do Alto do Moinho, e contou com a presença de cerca de 650 visitantes. O evento envolveu vários espaços distribuídos por diversos stands, a saber: Espaço do Artesanato (10 artesãos); Espaço da Doçaria e Licores (5 doceiras e 1 apicultor); Espaço de Ateliers (atelier de papel reciclado e atelier folhas secas) e o Espaço da Escola (exposição de vários trabalhos em cartolina e em 3D, realizados pelas escolas do concelho). No dia 25 de Março, realizou-se no auditório do referido equipamento, a actividade “Conversas: Brincar na Cidade”, levada a cabo por duas técnicas do Gabinete de Mobiliário Urbano, destinada em especial a pais e educadores, que contou com cerca de 20 participantes.

Nas comemorações do Centenário da 1ª Festa da Árvore, em 26 de Maio, foi inaugurado, no Jardim do Seixal, um mural em azulejo, executado pela Associação ARTES e a apresentação de uma peça de teatro de rua “Ár-vo-ree...”, pela Animateatro, com vista à sensibilização dos munícipes para a importância, nos dias que correm, da valorização e preservação da Árvore. O evento contou com a presença de cerca de 30 participantes, entre convidados e público em geral.



No âmbito das comemorações do Dia Mundial do Ambiente, no dia 2 de Junho foi desenvolvida, em conjunto com a Divisão de Salubridade (DS) e o Centro de Informação Autárquico ao Consumidor (CIAC), a iniciativa “É um Consumidor Ecológico?” subordinada à temática do consumo sustentável no Rio Sul Shopping, com vista a conhecer hábitos de consumo dos utilizadores desse espaço comercial, através da aplicação de um questionário de conhecimentos sobre os temas Água, Energia e Resíduos, tendo envolvido 133 participantes. No dia 5, a Divisão de Ambiente, em colaboração com o Instituto da Conservação da Natureza e da Biodiversidade (ICNB)/Paisagem Protegida da Arriba Fóssil da Costa da Caparica (PPAFCC); Associação de Produtores Florestais da Península de Setúbal (AFLOPS) e Companhia Agrícola da Apostiça, Lda., organizou uma visita temática ao Sítio da Rede Natura 2000 Fernão Ferro/Lagoa de Albufeira.

No dia 11 de Junho, foram dinamizados ateliês de reutilização de materiais no Serviço de Proximidade do Gabinete de Acção Social da Quinta da Princesa, que consistiram na elaboração de carteiras, feitas a partir de embalagens de cartão complexo, bem como na confecção de sacos de compras, através do aproveitamento de embalagens de café em grão.

Para comemorar o Dia Mundial do Animal, realizaram-se duas actividades, que decorreram entre os dias 1 e 4 de Outubro: uma visita à Quinta dos Bichos, sita em Fernão Ferro, e o visionamento do filme, “E os Animais”, cedido pela Direcção Geral de Veterinária (DGV), que decorreu numa das salas do Restaurante Quinta da Valenciana.

As actividades, que tiveram como público-alvo crianças das escolas básicas do 1º ciclo e de Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS), contaram com a participação de 398 crianças, com idades compreendidas entre os 3 e os 10 anos, pertencentes às Escolas Básicas do 1º Ciclo: EB1 nº 1 de Corroios; Quinta das Inglesinhas; Paio Pires; Quinta da Cabouca; Quinta Conde de Portalegre; Quinta da Medideira; Torre da Marinha; Pinhal de Frades e Fernão, bem como ao Jardim-de-infância do Centro Paroquial de Bem-Estar Social de Arrentela (Pica-Pau), única IPSS participante.

No que diz respeito aos Projectos de Sensibilização Ambiental, durante este ano lectivo inscreveram-se no Programa Eco-Escolas três escolas do Município: EB1 nº1 de Corroios e as Escolas Secundárias de Amora e Manuel Cargaleiro, tendo às mesmas sido atribuído, pela Associação Bandeira Azul da Europa (ABAE), o Galardão Eco-Escolas, prémio este que visa reconhecer o trabalho desenvolvido pelas escolas na área da educação ambiental.

Nesse sentido, a CMSeixal apoiou a participação das escolas premiadas na Cerimónia de entrega das Bandeiras Verdes 2007, que decorreu no Centro de Exposições (ExpoCentro), Pombal, no dia 19 de Outubro.

Relativamente ao projecto Flora na Escola, durante o ano lectivo de 2006/07, prestou-se apoio técnico à Escola Secundária Alfredo dos Reis Silveira no que concerne à conclusão do inventário das espécies arbóreas e arbustivas existentes na escola.



Sobre a Compostagem nas Moradias foram continuamente recebidos pedidos de esclarecimento sobre o processo quer de particulares, quer de instituições ou entidades diversas, sendo de destacar alguns contactos com o Brasil e a Associação de Municípios da Horta. Encontram-se registados mais de 30 contactos efectuados, com o objectivo de pedido de compostor, esclarecimentos sobre o processo, pedidos de Guia da Compostagem e pedidos de visitas à Unidade de Compostagem.

De destacar ainda que o projecto foi premiado com uma Menção Honrosa no Concurso Nacional “Boas Práticas Locais para o Desenvolvimento Sustentável”, promovido pela UNL/FCT.

Sobre a Compostagem na Minha Escola, destaca-se a parceria entre as Divisões de Educação, Espaços Verdes e Ambiente, no sentido de melhorar o projecto Jardim/Horto-Pedagógico/Compostagem no ano lectivo 2007/2008. Neste momento encontram-se inscritas no projecto 12 escolas, às quais está a ser prestado apoio e acompanhamento no processo de compostagem. Desta forma, estão envolvidos neste projecto 263 alunos do 1º ao 4º ano de escolaridade.

Sector da Qualidade do Ambiente

Foi realizado no dia 14 de Novembro, no Auditório do Fórum Municipal do Seixal o Seminário “Protocolo de Quioto: Desafios de Gestão” que contou de um total de 135 inscrições, na maioria técnicos de Câmara Municipais técnicos de empresas e de entidades convidadas e estudantes universitários.

No sentido de promover um evento que avaliasse as emissões de CO₂ emitidas no decorrer do mesmo e paralelamente apresentasse uma alternativa para a compensação dessas emissões, minimizando/reduzindo os impactes associados à realização deste tipo de eventos, a Câmara Municipal Seixal através da adjudicação à Evaluate da aquisição do produto CarbonoZero®, contabilizou e compensou as emissões de gases de efeito de estufa associadas às deslocações (da organização e participantes), produção de resíduos e ao consumo de combustíveis fósseis e electricidade, tendo apresentado os resultados neste seminário

Os dados finais e o Certificado Definitivo foram enviados pela empresa a 19 de Dezembro de 2007, tendo concluído que as emissões de CO₂ associadas à realização do evento em apreço foram de 1,32 t de CO₂, que foram compensadas através do sequestro da quantidade equivalente de dióxido de carbono, cerca de 39 árvores, na área florestal CarbonoZero da Herdade da Pernada (Vendas Novas e Palmela).

Durante o ano 2007, foram analisados 164 processos (pedidos de parecer) para emissão de licenças especiais de ruído. Deram entrada 6 reclamações de incómodo provocado por Actividades Ruidosas Temporárias, as quais foram analisadas no âmbito do Artigo 15.º do D.L. n.º 9/2007 de 17 de Janeiro. No sector de Controlo e Monitorização de Ruído existe um total de 153 processos registados.



Durante o ano de 2007, foram realizados 21 Ensaios de Ruído Ambiente, no âmbito do tratamento de processos de Avaliação Acústica de Incomodidade Sonora, foram elaborados 5 Relatórios de Avaliação Acústica, deram entrada 17 novos Processos no Sector de Controlo e Monitorização de Ruído, referentes a reclamações por incomodidade sonora.

Foram realizadas 27 acções conjuntas de apoio à fiscalização na área da Qualidade do Ambiente, sobre diversos temas em particular sobre deposição de resíduos e poluição atmosférica.

No ano de 2007, foram recolhidos pela RECILIDER nos diversos serviços da Câmara um total de 1783 unidades de tinteiros e toners, das quais foram recicladas 1368 unidades (cerca de 76,7%) e não recicladas 415 (cerca de 23,3%), tendo estas últimas tido como destino final a Quimitecnica.

No total foram recolhidas nos serviços da Câmara Municipal do Seixal, que integram o sistema de recolha de consumíveis informáticos, durante o ano transacto 2973 unidades de tinteiros e toners.

No dia 1 de Dezembro foi realizada a cerimónia simbólica da entrega de 1190 Tinteiros à Liga Portuguesa Contra Sida, no âmbito das comemorações do Dia Mundial da Luta Contra Sida, promovido em parceria entre a LPCS e o Gabinete de Saúde da Câmara Municipal Seixal.

Relativamente à área de Depósitos de Sucatas, durante o 1.º trimestre de 2007 foram realizadas algumas saídas de campo onde se validaram os resultados do levantamento realizado no período de 2004/2005, nomeadamente, actualizações referentes à visualização dos ortofotomapas de Abril de 2005 em locais levantados antes desta data.

No 2.º Semestre de 2007 foram elaborados 2 relatórios de progresso referentes ao levantamento de campo, convertendo esta acção de levantamento num Diagnóstico Municipal de Depósitos de Sucata. O primeiro relatório caracterizou os dados do levantamento de campo realizado no período de 2004/2007 e o segundo relatório apresentou o projecto de Base de Dados SIG elaborado para o Diagnóstico, apresentando nesta fase apenas os depósitos considerados como significativos quer ao nível do impacte ambiental quer ao nível do enquadramento legal em vigor para a actividade em questão.

Sector de Planeamento Ambiental

Programa Municipal de Monitorização de Ruído

No dia 1 de Junho foram organizadas as Jornadas Técnicas de Ruído para apresentação do Mapa de Ruído do Município do Seixal e nova Legislação em vigor para técnicos da CMS.

No dia 7 de Agosto foi adjudicado ao laboratório de acústica acreditado - dBlab, Laboratório de Acústica e Vibrações, Lda. – o projecto de actualização e adaptação do Mapa de Ruído do Município do Seixal.

A 20 de Dezembro, foram entregues pela empresa dBLab, Lda. os Mapas Digitais do Mapa de Ruído do Município do Seixal. Tal como impunha a legislação, este documento foi enviado à Agência Portuguesa de Ambiente a 21 de Dezembro.



Durante o primeiro trimestre de 2007 foi elaborado um documento referente à Sistematização dos critérios de classificação de zonas mistas, zonas sensíveis, Zonas sem classificação e Fontes de Ruído (previstas e existentes), num documento preliminar para memória descritiva da Carta de Zonas Sensíveis e Mistas.

Posteriormente a elaboração da Carta de Zonas Sensíveis e Mistas ficou a aguardar a conversão da Planta de Ordenamento aprovada pela Comissão Mista para projecto ARCGIS, trabalho a ser realizado pela DPDM.

Programa Municipal de Monitorização da Qualidade do Ar

Elaborou-se proposta de Programa Municipal para a Redução das Emissões de Gases com Efeito de Estufa e apresentou-se a mesma no Seminário “Protocolo de Quioto: Desafios de Gestão”, realizado no dia 14 de Novembro de 2007.

A Divisão de Ambiente participou em 5 reuniões promovidas pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo (CCDR-LVT) no âmbito do Grupo de Trabalho dos Planos e Programas para a Melhoria da Qualidade do Ar (PPar).

Avaliação Ambiental e Paisagística

No âmbito da análise de Projectos de Espaços Exteriores e Acompanhamento de Obras Particulares foram emitidos 85 documentos (pareceres e informações), e realizadas 120 reuniões com promotores de novas urbanizações no município do Seixal. Parte destas reuniões destinou-se a fiscalizações das obras e parte a vistorias para efeitos de recepção das respectivas infra-estruturas. No total foram vistoriadas 24 urbanizações, que se detalham nos seguintes quadros resumo:

Urbanizações com Recepção Provisória em 2007

Proc. Nº	Nome do Loteamento	Cedência	Árvores	Relvado	Prado
1A02	Loteamento Industrial de Coina	41393	69		
7A01	Vale da Romeira	2589	21	843	
8A96	Urbanização em Pinhal do General	950	50	820	
2A01	Loteamento urbano em Pinhal de Frades	0	3	0	
29A01	Bacelos de Gaio	28770,75	200		28770,75
45A85	Quinta dos Almeirões	2425	33		2425
83A80	Vale de Ossos Industrial	19503	20		
10A00	PER Cucena	28386	80		2335
10A94	Loteamento Industrial A. Silva & Silva	52835			
11A99	Quinta do Carmo				



16A78	Quinta Manuel Tardo - Paivas	5814			
19A98	Quinta das Laranjeiras	2185	6		
Totais		184.850,75	482,00	1.663,00	33.530,75

Total de área de manutenção DEV 35.193,75
Total de área de manutenção DS 149.657,00

Urbanizações com Recepção Definitiva em 2007

Proc. Nº	Nome do Loteamento	Cedência	Árvores	Relvado	Prado
5A97	Quinta do Leilão	5872			
29ª99	Quinta da hortinha	10040	85		6648
12ª94	Quinta Vinha do Tavares	12761	20		
12ª95	Quinta da Argena	14000			
21ª97	Pinhal de Frades	2210	2		
36ª84	Quinta da Vinha Grande de Nª Sr.ª de Vale de Carro	3000			
90ª78	Quinta da Trindade	46000	555	350	
98ª89	Quinta do Semião - Paivas	5113			5113
15ª99	Quinta da Prata - Casal do Marco	13272	75		
17ª84	Quinta da Flamância	32341	140	3500	
79ª89	Quinta Nossa Sr.ª de Monte Sião	8337	12		232
81ª74	Quinta da Cereira	29677	80	461	
Totais		176.751,00	969,00	4.311,00	11.993,00

Total de área de manutenção DEV 16.304,00
Total de área de manutenção DS 160.447,00

Levantamento dos Espaços Verdes Municipais

No âmbito desta actividade foram levantados 1906 espaços verdes em território municipal, e caracterizados nomeadamente em relação à: designação do espaço, data do levantamento, tipologia de espaço verde, rega, manutenção e tipo de vegetação existente (arbustiva e de revestimento).



DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO URBANA

Em 2007 a Divisão desenvolveu as seguintes actividades:

Em espaços exteriores públicos

- Requalificação do Jardim do seixal – 2ª Fase, dando continuidade aos trabalhos da 1ª fase, nesta 2ª fase, foi intervencionado o lago dos patos, na sua total recuperação, com também a zona envolvente ao parque infantil, com a remoção do pavimento em pedra irregular, com a aplicação de pavimento em saibro compactado. Todo o mobiliário existente passou por um processo de recuperação.
- Substituição do passadiço do Lago do Parque Urbano das Paivas
- Reconstrução do muro de suporte na Rua Qta Atalaia – Amora
- Manutenção dos bancos do Parque Urbano das Paivas, dado o elevado vandalismo verificado neste parque, procedeu-se à substituição integral de todas as ripas dos bancos de jardim e à reparação da calçada de vidro.
- Reconstrução de floreiras e gradeamento na muralha do Seixal
- Eliminação de canteiro, construção de escada e rampa na Rua Bernardo Santareno em Miratejo
- Recuperação de telheiro em madeira e instalação deste em Vale de Milhaços, o telheiro existente nas antigas oficinas do Fogueteiro foi desmanchado, recuperado e instalado em zona verde criada em Vale de Milhaços.
- Substituição das madeiras da pergola no jardim do Fogueteiro, dado o elevado vandalismo verificado nesta zona, procedeu-se a substituição integral das madeiras.

Em espaços exteriores – parques infantis:

- Manutenção dos Parques Infantis do Concelho, 25 de Abril de Fernão Ferro; Sta Marta do Pinhal – Corroios; Jardim do Seixal; Qta da Courela Paio Pires; D. Paio Peres – Paio Pires; Qta Sta Teresinha; Parque da Liberdade – Alto Moinho; Rua Ferreira de Castro – Corroios; Qta do Batateiro – Amora; Juventude – Casal do Marco; Qta Mata – Corroios; Vala Real – Corroios; Qta da Marialva – Corroios, passou pela substituição das peças vandalizadas ou peças que apresentavam algum desgaste, remoção de graffittis, limpeza do pavimento flexível.
- Remodelação do Parque Infantil Qta do Brejo – Paio Pires, dado o estado de conservação do equipamento infantil, procedeu-se à substituição dos aparelhos, assim como o pavimento flexível de amortecimento.



- Manutenção de vedações em Parques infantis e instalação de vedações metálicas nos Parques Infantis: PI Largo 1º Maio – Paio Pires; PI Ferreira de Castro – Miratejo e PI Qta do Brejo – Paio Pires.
- Identificação de 9 Parques Infantis, foi instalado painel identificativo nos parques infantis de Sta Marta do Pinhal (infantil), Sta Marta do Pinhal (juvenil), D. Paio Peres, Jardim Seixal, Parque Urbano das Paivas, Qta do Brejo, Juventude no Casal do Marco, 25 de Abril na Torre Marinha e 25 de Abril em Fernão Ferro.

Em edifícios CMS:

- Remodelação das instalações da DS na Rua 5 de Outubro – Paivas, foi adaptada com instalações sanitárias e balneários / vestiários de modo a melhorar as condições dos trabalhadores da Divisão de Salubridade.
- Recuperação da guarita, calcetamento da envolvente na Mundet
- Manutenção das instalações da DEV, procedeu-se ao melhoramento das várias instalações, de modo a melhorar as condições dos trabalhadores da Divisão de Espaços Verdes.
- Execução de gradeamentos metálicos para os pavilhões escolares, de modo a permitir alguma segurança das instalações.

Em escolas do 1º ciclo do ensino básico e jardins-de-infância:

- Repintura do gradeamento metálico e murete da EB1 Qta da Medideira
- Repintura do gradeamento metálico e murete da EB1 Casal do Marco
- Substituição da cobertura do telheiro da EB1 Amora, procedeu-se à substituição integral da cobertura do telheiro desta escola, que passou pelo ripado de madeira e as telhas cerâmicas.
- Manutenção dos edifícios escolares: coberturas, portas interiores e exteriores
- Execução de w.c. e rampa para deficientes na EB1 Qta Conde de Portalegre, adaptou-se mais uma escola, criando condições para a utilização de crianças com deficiência motora.
- Remodelação dos w.c. na cave da EB1 Alto Moinho
- Substituição de telhas nos telheiros das EB1
- Substituição do pavimento existente por pavimento vinílico no refeitório da EB1/JI Qta da Medideira
- Substituição estores exteriores na EB1 Qta S. João
- Substituição do gradeamento fixo por grades em lagarta na EB1 Corroios, Amora e Fogueteiro
- Montagem de caixilharias e estores exteriores na EB1/JI Qta S. António
- Montagem de tecto em gesso cartonado na EB1 Qta S. António
- Aplicação de pavimento vinílico em duas salas de aulas na EB1 Vale Milhaços
- Remoção e instalação de tecto falso na EB1 Qta S. Nicolau
- Substituição dos portões das vedações na EB1 Fogueteiro, EB1 Qta das Inglesinhas



Em espaços exteriores, de apoio a outras divisões no departamento:

- Execução de recortes de RSU e instalação dos suportes metálicos no Concelho
- Preparação e instalação de 3 moloks, calcetamento da área envolvente na Rua do Mercado em Amora
- Eliminação e execução de caldeiras para a plantação de árvores no Concelho

Apoio às iniciativas da Câmara Municipal do Seixal:

- 25 de Abril
- Portugal a Rufar
- Março Jovem
- Março Fora de Horas
- Agita Seixal
- Seixal Gimny
- Seixal Graffitti
- Festas de S. Pedro
- Festas Populares em cada freguesia
- Seixal Moda
- Seixaliada
- Drive in Art
- Corta Mato Escolar
- Corta Mato de Amora
- Feira de Projectos
- Festas de Natal



DIVISÃO DE ESPAÇOS VERDES

No ano de 2007 destacaram-se as seguintes acções:

Sector de Construção e Manutenção de Espaços Verdes e de Jardins

- Manutenção de 289.922 m² de espaços verdes municipais (739 espaços)
- Fiscalização e acompanhamento da manutenção de 57.661 m² espaços verdes municipais mantidos por empresas externas.
- Levantamento de espaços verdes do Concelho por tipologia, levantamento e validação em SIG, tendo sido levantados e caracterizados 1886 espaços verdes, perfazendo um total de 959.573 m² (dados referentes a Maio2007).
- Requalificação da Vala de Corroios (782 m²).
- Requalificação dos espaços verdes (4.519 m²), na Urbanização de Vale Gatos, Cruz de Pau - Amora
- Requalificação da Quinta da Mata (750 m²), Corroios
- Monitorização da praga, *Melolontha sp.* no relvado da Pista Carla Sacramento
- Colocação de 261 placas de sensibilização/proibição nos espaços verdes do Concelho, no âmbito da campanha de sensibilização dos dejectos caninos
- Projecto *Jardins e Hortos Pedagógicos*: Planificação de trabalhos de limpeza, mobilização e fertilização espaços "Cantinhos das Escolas", selecção de plantas, preparação e execução de manuais, execução de sementeiras e plantações, acompanhamento mensal em 44 Escolas Básicas do Concelho.
- Recolha e transporte para aterro de resíduos vegetais (575,65 ton.) resultantes das intervenções levadas a cabo nos espaços verdes e seu transporte para aterro.
- Plantação e respectiva manutenção de 6719 flores de época em floreiras e espaços verdes municipais, nas duas épocas Primavera-Verão e Outono-Inverno
- Trabalhos de redimensionamento do Sistema de rega do Parque Urbano das Paivas (7000 m²) – Amora;
- Trabalhos de redimensionamento do Sistema de rega da Pista Carla Sacramento, (cerca de 400m² na zona central do relvado)
- Manutenção das cerca de 200 floreiras do Seixal e floreiras da Marginal do Seixal e Marginal da Arrentela e no resto do concelho
- Automatização sistema de rega do Viveiro Municipal (conclusão).



- Automatização de Sistemas de rega em vários espaços verdes do Concelho (2850 m²) : canteiros junto à Igreja do Casal do Marco; jardim das Cavaquinhas; canteiros do Matadouro; canteiros do ringue de Miratejo; canteiros dos Bombeiros do Seixal; Marginal de Amora; canteiros do Alto dos Bonecos, junto ao Café Pereirinha.
- Acompanhamento às vistorias das manutenções de obras de outros serviços da CMS (DEC e GMU) adjudicadas ao exterior: Parque dos Pioneiros – Amora – Horto do Campo Grande. Lda., Parque de Vale de Milhaços – Corroios – Artemísia, Lda. e Parque Urbano do Serrado – Amoras – Vibeiras, Lda.
- Apreciação conjunta com Div. Ambiente de projectos e emissão dos respectivos pareceres assim como Loteamentos/urbanizações - Vistoria para efeitos de recepção provisória ou definitiva de arranjos exteriores:
 - Vistoria de obras adjudicadas – Parque Municipal do Serrado – Vibeiras, Lda;
 - Processo 98/A/89 – Urbanização Quinta do Semião – Amora (24/01/2007), (26/09/2007) e (25/10/2007);
 - Processo 17/A/84 – Urbanização Quinta da Flamância – Paio Pires (14/02/2007);
 - Processo 12/A/94 – Urbanização Quinta da Vinha do Tavares – Paio Pires (14/02/2007);
 - Processo 10/A/94 – Urbanização da Cucena – Paio Pires (28/02/2007);
 - Processo 21/A/97 – Urbanização Pinhal de Frades (14/03/2007);
 - Processo 06/A/00 – Lote Industrial do Casal do Marco (14/03/2007);
 - Processo 79/A/89 – Urbanização Monte Sião – Torre da Marinha (27/03/2007);
 - Processo 29/A/99 – Urbanização Quinta da Hortinha (27/03/2007);
 - Processo 21/A/99 – Fase B - Urbanização Vale da Torre (15/03/2007);
 - Processo 26/A/01 – Urbanização Qt^a da Fábrica de Baixo (15/03/2007);
 - Processo 142/A/88 – Urbanização Parque Luso, Alto Moinho (26/09/2007), (25/10/2007), (7/14/21/28/11/2007) e (14/12/2007);
 - Processo 26/A/82 – Urbanização do Alto dos Bonecos - Paio Pires (31/10/2007);
 - Processo 16/A/78 – Urb. Qta Manuel Tardo, Paivas – Verificação do estado de conservação dos arranjos exteriores (26/09/2007);
 - Processo 22/A/99 – Urbanização dos Redondos (03/10/2007) e (21/11/2007);

Viveiro Municipal

Realizou-se a Feira das Plantas realizada no âmbito das Comemorações do Dia da Árvore

- Selecção e transferência de árvores, com vista a optimização de espaço e a organização por espécie



- Beneficiação de caminhos em todo o Viveiro (colocação de brita)
- Instalação de rega por aspersão (tubagem à superfície), nos canteiros sem sistema de rega automatizado
- Apoio à plantação de árvores nos espaços verdes do Concelho (inclui Projecto Reflorestar) - Plano plantação 2006/2007 e 2007/2008
- Apoio na reposição de espécies nos espaços verdes existentes
- Apoio no Projecto “Seixal em Flor”
- Apoio no Projecto dos Jardins e Hortos Pedagógicos 2007/2008, em 44 Escolas do Concelho

Sector de Arborização Urbana:

- Levantamento da Arborização pela equipa de estagiários da Div. Espaços Verdes com um total de 5023 elementos georeferenciados na Freguesia da Amora e 3259 elementos de inventário na Freguesia de Corroios.
- Acompanhamento do Projecto “O Chapim vem à Escola!” e reuniões sobre a apresentação dos resultados às 13 Escolas envolvidas
- Plano de Combate à Processionária do Pinheiro em 30 locais identificados - 18 pulverizações em vários locais, colocação de 34 armadilhas, e tratamento Arbojet em 190 árvores do Concelho. São tratados anualmente cerca de 3495 pinheiros, 405 dos quais por intervenção directa e cerca de 3000, numa área de 108.000 m², por intervenção indirecta.
- Participação na Oficina do Projecto Seixal em Flor
- Requalificação da Arborização da Quinta da Princesa
- Plantação de 378 árvores
- Abate de 93 árvores
- Programa *reFlorestar* plantação de 350 plântulas e/ou árvores, e participação de cerca de centenas de jovens e crianças (Agrupamentos de Escuteiros e alunos das Escolas).
- Aplicação de aminoácidos para recuperação de árvores com sintoma de intoxicação radicular
- Poda de árvores em 30 Escolas Básicas/Jardins-de-infância do Concelho
- Desbaste selectivo de vegetação na Quinta da Fidalga de forma a minimizar o perigo em caso de incêndio
- Quinta da Mata limpeza de espaço público, remoção de cepos – Corroios
- Limpeza Anual do Parque do Serrado que consiste na intervenção em várias árvores, em que estiveram envolvidos sete Funcionários durante 10 dias úteis
- Limpeza de 150 árvores na área de cedência da Quinta D. Maria
- Revisão e acompanhamento de 1618 árvores plantadas nas últimas épocas de plantação – Rega com Bioroot, tutoragem, casca de pinheiro colocação de cinta e limpeza de caldeiras.

Foram marcadas e realizadas durante o ano 2007, 37 iniciativas no Parque do Serrado.

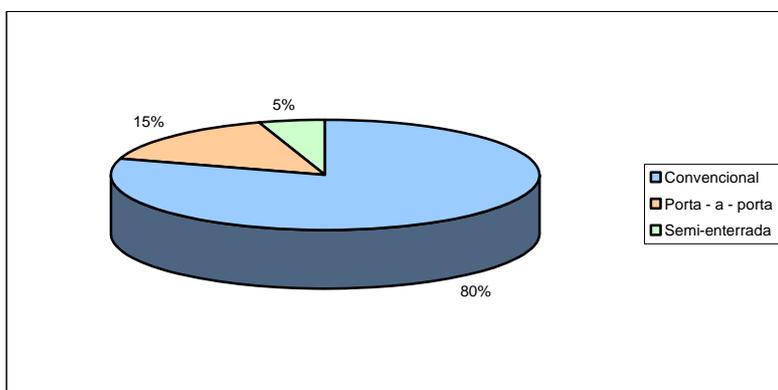


DIVISÃO DE SALUBRIDADE

No âmbito das competências atribuídas à Divisão de Salubridade (DS), apresentam-se as principais acções realizadas e resultados atingidos pelos Sectores Operacionais de Recolha de RSU e Varredura Urbana, bem como pelos Sectores de Gestão de Informação e Projectos Especiais, durante o ano de 2007.

Sector de Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos

Nos circuitos de recolha indiferenciada, foram recolhidas 57.573,93 toneladas de RSU e encaminhadas para o Centro integrado de Valorização e Tratamento de Resíduos Sólidos da AMARSUL. Estes resíduos foram recolhidos por diversos sistemas de recolha, adaptados às tipologias habitacionais dominantes - moradias, zonas de elevada densidade populacional e áreas habitacionais consolidadas – e de acordo com a distribuição apresentada na Figura abaixo:



No âmbito da gestão dos serviços de recolha RSU indiferenciada, foram estabelecidos contratos de prestação de serviço com os produtores (empresas) sediados no Município, cuja produção diária é superior a 1100 L. Desta forma, foi possível não apenas transferir os custos de recolha e tratamento dos resíduos da CMS para os produtores, como também se observou uma redução efectiva de número de contentores a recolher, com conseqüente redução de afectação de meios.

Nos circuitos de recolha selectiva, realizados pela AMARSUL e pela DS (no caso do papel/cartão), foram recuperadas 5251 toneladas de resíduos recicláveis, provenientes dos cerca de 375 ecopontos instalados no Município. Estes quantitativos indicam que 11,9 % do total de RSU que são encaminhados para o Centro Integrado de Valorização e Tratamento de Resíduos Sólidos (CIVTRS) do Seixal são passíveis de envio para reciclagem, no total das fileiras recicláveis. Estes quantitativos



encontram-se aquém das metas estabelecidas no PERSU II, ainda que se registem as mais elevadas taxas de recuperação ao nível nacional.

Promoveu-se a recuperação de 1130 toneladas de entulhos (RCD limpos), por via da recolha de 1407 big-bags, disponibilizados na rede das Lojas do Município e custeados pelos utentes.

Quanto à fileira dos monos domésticos, foram recolhidas 7512 toneladas, em que a maior fracção - 37%- corresponde aos resíduos recolhidos na Freguesia de Fernão Ferro, seguida da freguesia de Corroios. Ver Figura 2.

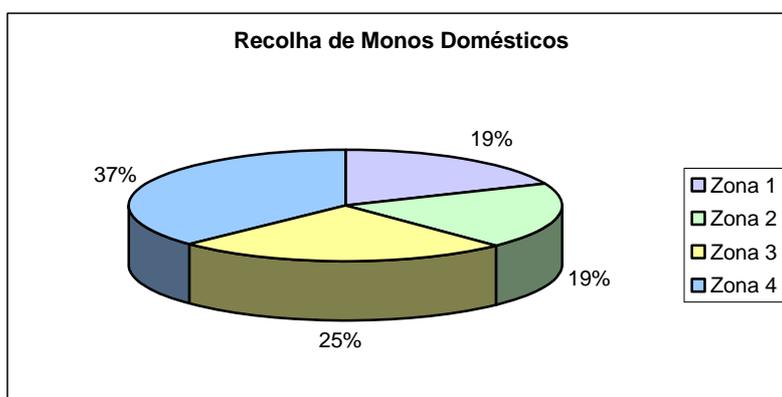


Figura 2 - zona 1 – Freguesias de Seixal, Arrentela, Paio Pires; zona 2 – Freguesia de Amora; zona 3 – Freguesia de Corroios; zona 4 – Freguesia de Fernão Ferro

Este serviço foi reforçado na Freguesia de Fernão Ferro por via da afectação de uma nova viatura com grua (14 horas diárias), e tendo em vista a melhoria substantiva dos níveis de atendimento nesta Freguesia.

Procedeu-se à recolha de 1647 toneladas de resíduos verdes, sendo que a principais fracções dizem respeito à actividade da Divisão de Espaços Verdes, dos Cemitérios Municipais, da Recolha Porta-a-Porta na localidade da Verdizela, das acções de desmatação e limpeza de terrenos municipais e dos contentores Multiben alugados pelos utentes. De referir que cerca de 2,30% destes materiais foram encaminhados para a Unidade de Compostagem Municipal, tendo em vista o seu processamento e a sua transformação em composto, composto este que é depois aplicado nos espaços verdes do Concelho.

Na vertente da manutenção de equipamento urbano, foi efectuada o reforço de contentorização (59 unidades), em especial nas Freguesias de Corroios e Fernão Ferro e foram garantidas 1006 substituições de contentores danificados na via pública. O aumento significativo de substituição de contentores teve que ver com aumento de capacidade de recuperação, em estaleiro, dos contentores danificados.



Sector de Varredura Urbana

No âmbito da actividade do Sector de Varredura Urbana, será de destacar a prossecução e conclusão do Projecto “Optimização dos Circuitos de Varredura Manual”, o qual constitui uma importante ferramenta para avaliação permanente do serviço de varredura manual e integração sistemática de ajustamentos (redistribuição de zonas e /ou alteração de periodicidades) conducentes à sua optimização.

O Projecto foi aplicado em toda a área concelhia e contemplou os seguintes passos:

- Levantamento exaustivo dos circuitos realizados anteriormente (artérias e periodicidade)
- Georeferenciação das artérias com base de dados associada (conjunto de indicadores que determinam a definição de novos percursos)
- Definição de novos circuitos, em base cartográfica alfa-numérica
- Implementação dos novos circuitos no terreno, com acompanhamento do Encarregado de Zona
- Avaliação e validação dos dados no SIG

Outra área de actividade relevante deste sector prende-se com a prossecução do Plano Municipal de Desmatção levado a cabo pela Brigada Móvel e Brigadas de Zona. Destacam-se as seguintes acções, com vista a garantir, por um lado, a redução de risco de incêndio junto a habitações e, por outro, a qualificação do espaço público de uso indiferenciado:

- Intervenções de desmatção e limpeza periódicas em terrenos de domínio municipal publico e privado, abrangendo 435 terrenos, numa área global de 188 hectares
- Acções de deservagem química de passeios e limpeza de sumidouros e sarjetas, em toda a área concelhia
- Limpeza de Lagos e Fontes do Município
- Limpeza comunitária de Bairros Sociais e/ou degradados, em parceria com GAS (Bairro Vale de Chicharos, PER Cucena, Bairro Santa Marta de Corroios)

A este conjunto de actividades, acresce a concretização anual do Plano Municipal de Valas, que tem lugar no período Agosto-Setembro, cujas intervenções de desmatção e limpeza abrangem 5,2 Km de troços em valas municipais e que constituem um contributo para a prevenção de cheias.

Sector de Gestão de Informação

No âmbito da actividade corrente do Sector de Gestão de Informação, é garantida a actualização permanente da base de dados que apoia a elaboração do Relatório de Actividades Mensal da Divisão de Salubridade e que contempla essencialmente os seguintes procedimentos:



- Carregamento diário dos quantitativos de resíduos (em ton) constantes nos talões de pesagem emitidos pela AMARSUL, no momento da descarga das viaturas no Aterro Sanitário;
- Carregamento de dados fornecidos pela AMARSUL referentes aos quantitativos de recolha selectiva (3 fileiras: papel/cartão, embalagens e vidro)
- Consulta a bases de dados complementares (bases SIG) para obtenção de dados referentes a manutenção de equipamentos (contentores, ecopontos, papeleiras), acções de controlo de pragas, número de pedidos de serviços pagos, etc
- Levantamento das várias fracções da receita realizada pela Divisão de Salubridade (big-bags, multiben, venda de bens inutilizados)
- Validação da factura emitida pela empresa AMARSUL

A gestão do sistema SIG aplicado às diversas áreas de gestão da Divisão de Salubridade inclui os seguintes sub-projectos:

Gestão da base de dados dos contentores RSU (convencionais e molok).

Esta Base de Dados, suportada pelo software ArcGis, permite-nos obter os seguintes dados de gestão:

- Visualizar todos os contentores no concelho, tendo como base um sistema georeferenciado;
- Consultar características dos contentores (capacidade, sistema de segurança, recorte, propriedade, etc.);
- Localizar com precisão todos os contentores;
- Garantir histórico das lavagens e recolhas dos moloks;
- Visualizar as características dos circuitos de recolha de RSU.

Na base de dados estão incluídos em todo o concelho 2692 contentores, que cobrem a totalidade da área do município.

Gestão da base de dados do Plano Municipal de Desmatção

Importante ferramenta na gestão dos trabalhos de desmatção realizados pela Divisão de Salubridade esta base de dados, suportada pelo software ArcGis, permite-nos obter os seguintes dados de gestão:

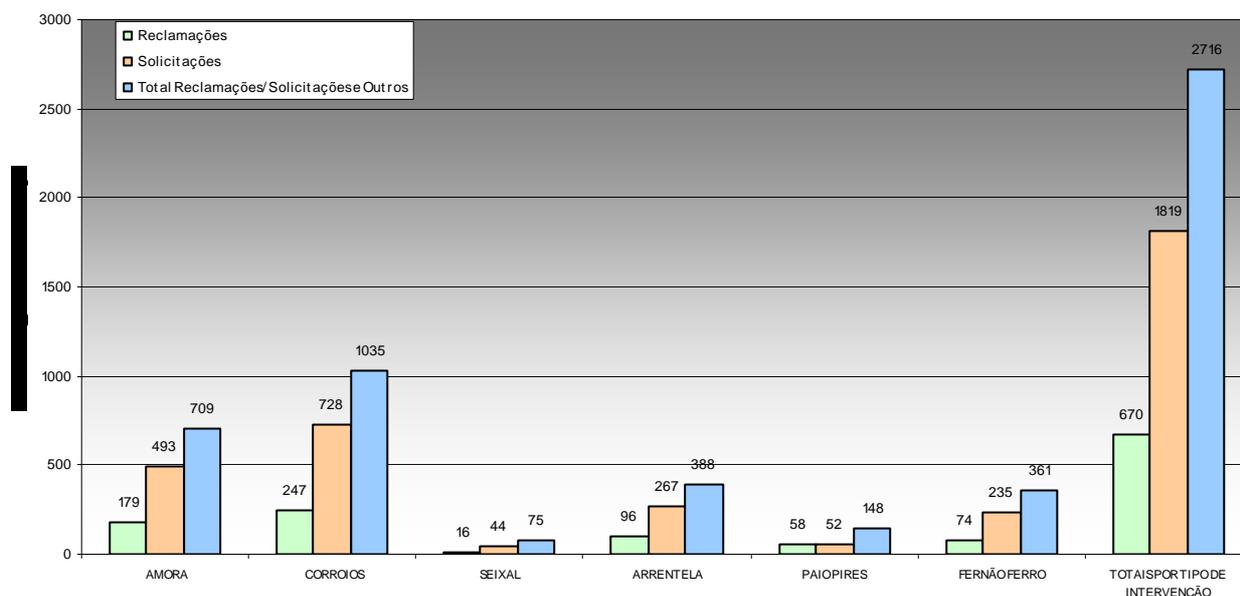
- Visualizar todos os espaços a intervencionar, tendo como base a fotografia aérea (ortofotomapas);
- Avaliar as características dos terrenos e os meios a afectar (área, tipo de vegetação, equipamento utilizado, tempo de intervenção, tipo de brigada, trabalhadores necessários);
- Localizar com precisão os terrenos a intervencionar (polígonos);
- Garantir o Histórico das intervenções;
- Elaborar cronograma de futuras intervenções.



É também garantida a gestão das reclamações/solicitações, indicador primordial de desempenho, com vista a identificar áreas de insatisfação dos munícipes e áreas de intervenção a priorizar.

As reclamações, por um lado, traduzem um indicador claro dos locais ou áreas onde há insuficiências que exigem rectificação/reforço de meios e as solicitações representam, por outro lado, a amplitude da comunicação estabelecida CMD/DS-utente.

Na figura 3, apresentam-se as reclamações recebidas/tratadas pela Linha Seixal Limpo, por Freguesia, em 2007.



Campanha de Sensibilização “Todos por um Seixal Limpo”

Esta campanha teve como principal objectivo envolver os munícipes na adopção de melhores práticas na vertente da Higiene Urbana, tendo em vista, por um lado, a melhoria dos níveis de atendimento dos serviços públicos e, por outro, a melhoria das condições de vida dos próprios utentes. Os dois temas-motriz desta 1ª fase da campanha, que teve lugar entre Dezembro 2006 e Fevereiro 2007, incidiram na correcta utilização dos Equipamentos Urbanos (contentores RSU e Ecopontos) e na problemática dos Dejectos Caninos da Via Pública. Foram utilizados muppies (9), Outdoors (100), spots em rádios locais e nacionais (Antena1), Boletim Municipal e Site da CMS. Foi também efectuada uma distribuição de postais, calendários e imans.

Dinamização da Unidade de Compostagem Municipal

No âmbito desta actividade, foram encaminhadas cerca de 39 toneladas de resíduos verdes produzidos/recolhidos no âmbito da actividade municipal. A Unidade foi reactivada em Junho 2007, após período de encerramento devido a obras de beneficiação da ETAR Fernão Ferro, conduzidas pela SIMARSUL.



Plano de Acção para o Consumo Sustentável, desenvolvido em parceria com a Divisão de Ambiente

O Plano de Acção para o Consumo Sustentável no Município do Seixal pretende ir ao encontro do tema emergente do Consumo Sustentável. Este documento é também um contributo a nível local para o cumprimento do Eixo 1 do Plano Estratégico para os Resíduos Sólidos Urbanos (PERSU) II, com período de vigência de 2007 a 2016. Este Eixo de Actuação, referente ao Programa Nacional de Prevenção de Resíduos, vem consubstanciado em vários mecanismos, como sejam, a “Promoção do eco-consumo e de outras medidas de carácter individual dos cidadãos”.

Destacam-se algumas das actividades já desenvolvidas, de acordo com o cronograma do Projecto apresentado:

- Realização de um atelier de Embrulhos Ecológicos, tendo em vista a promoção de práticas de redução do consumo na época natalícia
- Preparação do Projecto “Eco-Famílias”, a desenvolver em parceria com a Quercus, e a ter lugar a partir de Janeiro 2008.



PELOURO DA EDUCAÇÃO, CULTURA E JUVENTUDE

GABINETE DE APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Consideramos que o objectivo de apoiar permanentemente as associações sem fins lucrativos do concelho foi alcançado.

Para tal contribuíram especialmente os atendimentos realizados durante o ano, num total de 122 (mais 22 atendimentos que no ano anterior), sendo a valência jurídica a mais solicitada (44 atendimentos), logo seguida dos atendimentos efectuados pela valência de fiscalidade (36 atendimentos). Tal com tem sido habitual a maioria dos utilizadores desta linha de apoio foram os clubes desportivos, sendo que é igualmente considerável o número de munícipes que recorrem ao GAMA para conhecer o processo de constituição e legalização de novas associações que se pretendem formar. Numa rápida comparação entre freguesias constata-se que são as associações da freguesia de Amora as que mais procuram os atendimentos e os assuntos mais abordados continuam a ser as questões jurídicas e fiscais, com uma nota igualmente importante para assuntos de organização interna.

De referir ainda que nestes 122 atendimentos não está contabilizada a consultoria telefónica e via Internet, realidades em cada vez mais importantes.

Paralelamente aos atendimentos e para concretização deste objectivo contribuíram ainda algumas acções de apoio técnico e organizativo a actividades pontuais das associações ou mesmo a situações de “emergências associativas” nas quais o papel do GAMA é de consultor e facilitador do processo. Nesta área de apoio destacamos, pela sua importância estrutural, o acompanhamento à Associação de Colectividades do Concelho do Seixal (ACCS) e à Universidade Sénior do Seixal, pela regularidade do apoio dado que uma parte das aulas da Universidade estão a ser ministradas no auditório do CRMA. De destacar igualmente o apoio administrativo e de reprodução de materiais para suporte a iniciativas de várias associações sedeadas no Centro de Recursos do Movimento Associativo e não só. Disso são exemplos as 13105 fotocópias tiradas a documentos de associações sem fins lucrativos.

Verificamos que os dirigentes que nos procuram têm dúvidas cada vez mais concretas, ou seja, já vêm, na maioria dos casos, à procura de respostas a questões específicas. Pensamos que esta situação se deve ao trabalho que temos desenvolvido quer com as reuniões de esclarecimento de dúvidas e com a formação, quer com as publicações que o GAMA tem disponibilizado. Verificamos ainda que a diversidade de associações que nos procuram tem aumentado, o que significa que o



trabalho que tem sido desenvolvido no sentido de tornar o GAMA transversal a todo o movimento associativo está a resultar.

Ao longo do ano a valência sociológica do GAMA colaborou com a Divisão de Desporto e Equipamentos Desportivos na concepção, aplicação e tratamento dos questionários aplicados aos utentes das férias desportivas.

Em colaboração com o Gabinete de Acção Social participámos na formatação do questionário de caracterização das respostas sociais do Município do Seixal e colaboramos na definição da apresentação referente ao módulo das Associações de Reformados.

Recolher e divulgar informação útil para o Movimento Associativo continua a ser uma questão fundamental e que implica por um lado muita atenção às novas matérias que vão surgindo na área do associativismo ou pelo menos com influência sobre o mesmo e por outro, meios célebres e flexíveis de divulgação dessa informação. Pelo trabalho realizado durante todo o ano entendemos que o presente objectivo foi alcançado e realçamos, mais uma vez, a importância e mais-valia das circulares informativas, meio por nós maioritariamente utilizado para divulgação de informação pertinente. De realçar ainda como contributo importante para a concretização deste objectivo as “Publicações GAMA”. Também importantes são os conteúdos colocados on-line, no site da CMS, bem como a Base de Dados que procuramos manter actualizada e que tem como objectivo juntar num único “local” informações sobre todas as associações do concelho, disponibilizando esses elementos a todos os serviços que interagem com o movimento associativo.

Ao longo do ano de 2007 implementámos o plano de formação que tínhamos previsto. As acções desenvolvidas procuraram ser flexíveis e informais de forma a adapta-las ao público-alvo. Assim, desenvolvemos:

- 4 acções de formação na área de informática;
- 1 acção de formação na área da comunicação e imagem;
- 2 acções de formação na área da liderança.

As sete acções de formação realizadas com um total de 105 horas de formação abrangeram cerca de 82 formandos, sendo as IPSS (26,83%) e as Associações Culturais (21,95%) aquelas que mais participaram nestas iniciativas.

Os formadores pertenceram à bolsa de formadores da C. M. Seixal, não tendo havido recurso a formadores externos.

Este ano, continuámos o trabalho desenvolvido com a Divisão de Acção Cultural, com a Divisão de Desporto e Equipamentos Desportivos, com a Divisão de Educação, com o Gabinete de Acção Social, com o Gabinete de Cooperação e com o Sector da Juventude. Também alargamos/aprofundamos a cooperação a outros serviços da C. M. Seixal como sejam a Informática no âmbito da pareceria na área da formação e o GIRP no projecto da base de dados disponibilizada on-line.



A par do fortalecimento e alargamento da cooperação entre os serviços, parecerias internas, o Gabinete tem dado especial atenção às parecerias externas abrangendo várias áreas e que permitem alargar o nosso espaço de influência. Assim temos mantido contactos e alguns projectos comuns com as estruturas associativas de topo dos vários tipos de associativismo. São disso exemplo as comemorações do Dia Nacional das Colectividades (em conjunto com a ACCS), bem como o apoio administrativo à Universidade Sénior do Seixal.

Desde Fevereiro de 2002 que o Centro de Recursos do Movimento Associativo é gerido pelo GAMA. Independentemente do facto de cada associação ter ao seu dispor uma sala pela qual é responsável, cabe ao Gabinete a gestão corrente do CRMA nomeadamente no que respeita ao auditório, à limpeza, segurança e normal funcionamento.

Com a ocupação periódica do auditório por parte da Universidade Sénior do Seixal verificou-se a necessidade de fazer alguns ajustamentos aos procedimentos já existentes mas não houve qualquer dificuldade na implementação dos novos critérios.

O auditório teve uma ocupação regular que contou com 126 iniciativas/acções durante o ano, número superior ao do ano anterior, sendo a Universidade Sénior do Seixal a entidade que não sendo sedeadada no CRMA, mais ocupou o auditório. Das associações sedeadadas no CRMA a Associação de Andebol de Setúbal foi aquela que mais iniciativas realizou no auditório.



DIVISÃO DE BIBLIOTECA E ARQUIVO HISTÓRICO MUNICIPAL

Os resultados globais atingidos pela DBMAH, e que correspondem à realização de iniciativas, projectos e actividades, foram de 88,65%. Todavia, se considerarmos as 7 iniciativas implementadas (5 pela Biblioteca e 3 pelo Arquivo), que não eram previstas em PPI e que superam o objectivo inicialmente estabelecido, o resultado foi de 95,87%. Os resultados específicos do serviço de Biblioteca, relativamente às iniciativas e projectos previstos e realizados, foram de 91,35% e os do Arquivo foram de 75%. A DBMAH atingiu, em 2007, um nível de execução orçamental 84,61% (241.783,70 €).

Biblioteca Municipal

No ano de 2007, em que estavam inscritos 21.926 leitores, o número de utilizadores foi 125.595 e o número de documentos e recursos utilizados 163.335. Todavia, um terceiro indicador relevante, apresenta já como tendência um continuado crescimento positivo no número de frequentadores de 248.246. A actualização do fundo documental foi de 3.965 aquisições. Das novas aquisições, 43,3%, foram oferecidas pelo público ou por instituições (1.720 documentos), pelo que na sua maioria não eram de todo novidades. Também parte das novas aquisições, especialmente audiovisuais e multimédia, decorreram de ofertas e de edições associadas a periódicos.

Em 2007 deve referir-se a implantação de um novo serviço, o Espaço Intercultural, o lançamento de um novo projecto no Espaço Jovem, o Dá-me Música. O funcionamento da Bebeteca, baseado numa regular planificação de actividades é um reiterado sucesso. Acresce que este novo serviço e o apoio de uma funcionária muito terão contribuído para a promoção da Ludoteca e para o espectacular crescimento na sua utilização.

O Museu do Conto e a Hora do Conto, continuam a ter muita aceitação, manifesto nos inquéritos e comentários do público. Quanto ao BiblioDOMUS (ainda em continuada fase piloto, com 12 utentes, e efectuado com o Gabinete de Acção Social), tem estado activo. Dar de Volta, o projecto para reaproveitamento e reutilização dos manuais escolares, teve a sua 2ª edição e excelentes resultados: o número de ofertas foi de 4.085 manuais e serviu 270 famílias. A feira do livro realizada com o apoio da Junta de freguesia da Amora e da Editorial Caminho, O Livro em Festa, teve em 2007 a sua 2ª edição. Foi lançado em 2007 o projecto "Direitos por Direito?", para a promoção da leitura e da cidadania dirigido às crianças, estando em circulação pelas escolas a respectiva maleta pedagógica.

Neste ano, foi também concebido um novo projecto de animação de leitura, Descobrir os Clássicos e foi ainda concebido, proposto e aprovado pela AMRS o projecto AMRS.Seixal Qu@lifica.



Em 2007, continuou também a ser dada sequência a um conjunto de outras iniciativas de continuidade. Ao programa da DGLB, *Itinerâncias Culturais*, que nos disponibilizou: *Às Avestas*, pelo Teatro Andante; *Leitura de Corpo Inteiro* pela Ler para Querer; *Ouvir o Falar das Letras*, ministrada por Ana Mourato e *Senhor B*, pelo actor João Lizardo. *Conversas com a Escrita* tiveram uma sessão com Urbano Tavares Rodrigues e realizou-se ainda o lançamento da Antologia de poesia *Laços*, de Cristina Videira.

Em 2007 o projecto *Círculo de Leituras* continuou activo. O projecto *Aprender numa Tarde*, para fornecer competências em TICs a leitores e munícipes, ministrado por voluntários da Associação R@to, teve a continuidade prevista. *Livros Procuram...*, para estimular a regular oferta e a troca de livros entre os utilizadores da biblioteca visando a reutilização de livros e captação de ofertas documentais, continuou activo.

A *Estação do Livro*, projecto de cooperação interescolar para a promoção da leitura decorreu, na 2ª quinzena de Novembro nas 26 escolas participantes e na Biblioteca, com a realização de 153 iniciativas. A Biblioteca colaborou também no programa de *Seixal Férias 2007*, e *Um Dia em Cheio*, com a realização dos ateliês e animações de leitura em curso. Realizaram-se também 8 exposições: *Sonetos de Amor*; *Dia Internacional da Criança com Cancro* (a decorrer em simultâneo com a Banca da Associação Acreditar); exposição de escultura *Biblioteca #3*; *Kid's Guernika*; *Seixal: aquarelas e outros desenhos* de Eugénio Silva; *Fotografias da Costa Azul*, de Carlos Sargedas; *Ícones e Gravuras em Madeira – Arte Sacra, Santos Ortodoxos*, de Kostyatin F. Sheplyakov; *Crianças do mundo*; *A Biblioteca de Bordalo*.

Para valorizar e promover o fundo documental e assinalar efemérides, o SIC (que em 2007 respondeu a 615 solicitações de utilizadores externos e internos) realizou 20 exposições bibliográficas.

Em 2007, ano que decorreu sobre a égide do tema Direitos Humanos, produziu-se a respectiva maleta pedagógica e realizaram-se 3 workshops. Foi também organizada no auditório uma sessão para atribuição do prémio do concurso *Kid's Guernica* e lançamento do respectivo livro. Verificou-se um excelente aumento do número de utilizações da área da Ludoteca (com 15.375 individuais, 6.404 em visitas de grupos e 735 na Bebeteca).

A continuação, já anteriormente verificada, do dinamismo do Espaço Júnior persiste: na Hora do Conto realizaram-se 60 sessões com 1.511 utilizadores nas 37 sessões do livro *Frederico*, de Leo Leonni, 1 sessão de *Sempre ocupado Sebastião*, de Rosy Gadda Conti, 22 sessões de *A guerra*, de Anais Vaugelade. Para todas estas sessões foram sempre produzidas e distribuídas fichas lúdico-pedagógicas e concebido e explorado o respectivo Museu do Conto. Realizaram-se também 15 exposições bibliográficas e duas sessões da acção Pais aprendem a contar histórias.

O Espaço Júnior continuou a realizar o *Livro Andante*, uma iniciativa que percorre a escolas do 1º ciclo cujos alunos dão continuidade a este livro.

	MUNICÍPIO DO SEIXAL CÂMARA MUNICIPAL	Relatório Anual de Actividades 2007	Data: 2008/04/02
---	--	--	------------------

O Espaço Jovem, para além do funcionamento corrente em que atendeu 6.387 realizou ainda 9 exposições bibliográficas e coordenou, em colaboração com o Gabinete de Protecção Civil e o Comando Distrital de Setúbal, a montagem da exposição e as sessões associadas ao projecto *Informar para prevenir*. Organizou as sessões de Fazedores de Histórias, e relançou (em cooperação com o Centro de Saúde e o apoio da Associação CASCA) as Acções de Formação em 1ºs Socorros. Quer a Ludoteca, quer o Espaço Júnior e o Espaço Jovem, participaram na Feira de Projectos Educativos e no Livro em Festa.

No que concerne a outras iniciativas de animação, educação e de divulgação cultural, formativa e informativa realizadas em 2007 destacam-se: actividades regulares da Ludoteca, Bebeteca, Espaço Júnior e Espaço Jovem. Continuou a verificar-se a melhoria da divulgação das actividades de animação e informação realizadas pela DBMAH. O Serviço de Promoção Informação e Apoio a Projectos apoiou os processos operacionais, de divulgação e edições gráficas dos projectos e actividades referidas anteriormente.

A procura e utilização dos Serviços para Auto-utilização de Tecnologias de Informação e Comunicação foram de 27.638. O Pólo de Amora é o que apresenta melhores resultados (11.909 neste Pólo, para 9.797 no Seixal e 5.932 em Corroios).

Quanto ao trabalho do SABE - Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares, em cooperação com as escolas da Rede de Bibliotecas Escolares, foi dada continuidade à organização da Estação do Livro (sobre o tema *Direitos por Direito? Para Saber, Para Viver*), coordenação do projecto Em Rede, realização de duas Jornadas de Cooperação Bibliotecária (em Novembro e Junho) e de reuniões sectoriais com as escolas em cada período escolar e diversas reuniões individuais.

Assegurou-se ainda o apoio ao tratamento técnico documental dos fundos das bibliotecas escolares. Fizeram-se 1.775 catalogações originais e 1.845 foram acrescentados à base. De acordo com o Plano de Formação definido para 2007, foram ministradas as previstas duas acções de formação sensibilização: *Indexação: selecção de termos da LCA para Bibliotecas* e *Catalogação de material não-livro* que, devido ao elevado número de pedidos, foram repetidas. Este serviço coordenou ainda a fase distrital do Concurso Nacional de Leitura.

Em 2007 foi dada continuidade ao processo de descentralização de responsabilidades junto das coordenadoras de equipas e a participação e envolvimento das equipas de trabalho e dinâmicas e interacção, quer entre si, quer entre os vários colegas e a continuidade do processo de cooperação com outros serviços municipais (GAS, a DAC, o GIRP, as Divisões de Ambiente, Educação, Desporto, o Gabinete Gráfico, o Boletim Municipal, o Gabinete do Seixal Digital, e o serviço de transportes e recursos físicos que nos apoiaram), e que se materializaram, para além das iniciativas já anteriormente referidas, nas actividades associadas ao Seixal Férias e às comemorações do Dia Mundial da Árvore. Destaque-se que os objectivos partilhados no âmbito do SIADAP puderam também constituir-se como factores de cooperação e envolvimento.



Para além das actividades associadas a rotinas de funcionamento e gestão da biblioteca realizou-se a orientação de 11 estágios e colaboração com instituições e agentes locais e regionais, nomeadamente escolas, Associação RATO, o Grupo de Trabalho das Bibliotecas da AMDS, o acompanhamento do projecto Seixal Digital, a concepção, implementação e acompanhamento dos novos projectos. Estivemos representados no IX Congresso da BAD, onde apresentamos duas comunicações, “*Bibliotecas Escolares, um projecto a (a)creditar*” e “*A intervenção social da biblioteca na comunidade: qualificação individual e crescimento colectivo*”.

Os Balcões de Empréstimo asseguram, para além das tarefas de empréstimo e devolução de 57.693 documentos, o acompanhamento das situações relacionadas com o processo de novas inscrições, renovação de inscrições e controle de documentação em atraso e a elaboração de 1.023 novos cartões de leitor e 157 renovações e substituições, num total de 1.180 cartões. Os funcionários das Salas de Leitura e outros serviços de vertentes públicas, acompanharam os utentes que utilizaram 105.642 documentos e recursos, asseguraram as estatísticas diárias de utilização dos serviços, actualizaram os dossiers temáticos, o destaque de novidades e resposta a vários inquéritos. Os serviços de reprografia executaram 28.290 para utentes e 22.951 para utilização interna.

Quanto à manutenção e conservação dos edifícios, em 2007 iniciou-se e concluiu-se a substituição da cobertura da nave central e vai ser dada continuidade ao processo de reparações.

Arquivo Histórico

Em 2007, de entre as diversas acções desenvolvidas pelo Arquivo Histórico Municipal, destacam-se o incremento das actividades de difusão e divulgação cultural e informativa e a organização de arquivos correntes e intermédios. Relativamente à primeira, prosseguiu-se a divulgação de documentos e serviços de utilidade para o ensino e a sensibilização dos docentes quanto ao seu potencial no âmbito da actividade pedagógica, desenvolvendo-se acções junto das escolas, onde também se realizaram acções pedagógicas sobre o tema *Cuidar para Preservar*. Conceberam-se jogos didácticos, produziram-se colecções temáticas de documentos, visando a análise crítica de documentos e orientação quanto à sua exploração. O Arquivo participou: na *Feira de Projectos Educativos*; *Um dia em Cheio*; *Jornadas de Cooperação Bibliotecária*. Iniciou a concepção de uma nova actividade vocacionada para a população sénior e uma de maleta pedagógica (em curso).

No que se refere à organização de arquivos, após apresentação das linhas orientadoras para a sua organização o AHM passou a colaborar nas actividades no âmbito da Modernização Administrativa. Destaca-se aqui a participação activa na implementação do Sistema de Gestão Documental (SGD), implicando envolvimento nos trabalhos preparatórios de parametrização da aplicação e a realização da formação inicial dos utilizadores. Quanto a tarefas técnicas de pesquisa foram realizadas: 4.488 pesquisas para a descrição de documentos; revisão de 2.351 registos 13.194; descrições ao nível *unidade de instalação*; 1.719 documentos ordenados nas estantes ou armários.



Quanto a Estudos e Projectos o AHM envolveu-se em várias actividades: participação na formação e actividade do Grupo de Trabalho para elaboração de um plano de classificação para arquivos correntes das autarquias locais; análise de aplicações informáticas para tratamento de arquivos existentes no mercado; elaboração de documento orientador para a organização dos arquivos da CMS; participação no Grupo de Trabalho de Normalização, Gestão e Controlo Documental; participação na equipa de implementação do Sistema de Gestão Documental.

No que concerne às Edições, produziram-se pastas de cartão para acondicionamento das colecções de documentos.



DIVISÃO DE EDUCAÇÃO

Ao longo do ano 2007, a Divisão de Educação cumpriu os objectivos de trabalho proposto nas GOP 2007.

Priorizaram-se áreas de intervenção no 1º Ciclo do Ensino Básico e Educação Pré-Escolar, quer ao nível do domínio do Programa de Acção Social Escolar, quer ao nível do domínio das diferentes intervenções de ampliação e requalificação do parque escolar, assumindo preponderância, a criação do refeitório da EB1 José Afonso, bem como a construção do Telheiro da EB1/JI Bairro Novo, quer ainda a área de conservação/manutenção dos edifícios escolares. Deverá ainda salientar-se como grande trabalho de intervenção autárquica, na área da Educação a operacionalização do Plano Educativo Municipal bem como neste, deverá merecer destaque pela envolvimento de participação interna sectorial dos diversos serviços autárquicos e pela envolvimento de participação de toda a Comunidade Educativa, a realização em 2007, da Feira de Projectos Educativos. O Programa de apoios regulares às escolas mereceu ainda, um forte empenhamento técnico da Divisão de Educação, no que concerne aos programas de dotação de equipamentos diversos, Plano Anual de Visitas de Estudo, Verbas de Expediente, Manutenção e Limpeza, Pagamento de Taxas de Telefone, cujo investimento permitiu o regular funcionamento da Escola Pública com qualidade no Município do Seixal. Deverá ainda pela importância, merecer destaque, o conjunto de reuniões promovidas e coordenadas pela Divisão, com diversos serviços autárquicos destinadas à agilização de respostas; operacionalização de procedimentos e rentabilização de meios e recursos face às necessidades sentidas pelas escolas.

O ano 2007 pautou-se ainda, pela importância dada à operacionalização da Carta Educativa do Município do Seixal, de que as cinco Candidaturas da autarquia ao QREN, destinado à construção de EB1/JI, são um bom exemplo.

É ainda importante relevar a prestação técnica realizadas ao nível de apoio às Associações de Pais e Encarregados de Educação, e a outras instituições parceiras de dinâmica cultural e social.

Plano Educativo Municipal

- Preparação, organização e realização do Programa “Recepção à Comunidade Educativa”, orientado para a participação do pessoal docente e não docente das escolas dos Ensinos Básico e Secundário da rede pública, técnicos, autarcas, movimento associativo de pais e encarregados de educação e outros agentes educativos do concelho do Seixal.
- No ano 2007, este programa realizou-se no Auditório Municipal do Fórum do Seixal, tendo feito parte do Programa Social/Cultural a actuação do Grupo “Galandum Galundaina” e “Pauliteiros de Miranda”. Foram distribuídas 2500 Agendas aos professores da rede pública.



- Preparação e organização do programa de apoio à Imprensa Escolar. Este programa materializou-se na realização de 6 jornais escolares com várias edições ao longo do ano e anuários das escolas dos 2º e 3º ciclos do E.B. e Secundárias do Concelho.
- Festas de Natal – no projecto foram abrangidas todas as escolas do 1º ciclo do Ensino Básico bem como da educação pré-escolar da rede pública. Participaram 8230 alunos distribuídos por cinco espectáculos de teatro dinamizados pela Animateatro, no Pavilhão Municipal da Torre da Marinha.
- Preparação e realização do projecto “Tocá Rufar”, o qual contou ao longo do ano lectivo com a participação de escolas dos Ensinos Básico e Secundário. Participaram em orquestra cerca de 400 alunos dos diferentes níveis de ensino existentes no concelho. Em média foram realizados ao longo do ano, 250 oficinas por escola e foram realizadas 30 apresentações públicas.
- Realização em conjunto com a Divisão de Espaços Verdes, do Projecto Horto-Pedagógico, destinado às escolas do 1º ciclo do Ensino Básico e jardins-de-infância da rede pública do município do Seixal. No ano 2007, participaram neste projecto 28 escolas do 1º ciclo e Jardins-de-Infância. Realizaram-se em 12 escolas os Ateliers de Papel Reciclado.
- Organização, preparação e realização dos "Desfiles de Carnaval" das escolas do 1º ciclo do Ensino Básico, Jardins-de-infância da rede pública e particular do Concelho do Seixal. Os desfiles realizaram-se no dia 16 de Fevereiro em todas as freguesias do município, participaram 184 turmas – 4250 alunos do EB1/JI da rede pública e mais de 3000 da rede particular.
- Organização, preparação e realização do projecto “Marchas Populares” que contou com a participação das escolas do 1º ciclo do E.B. e jardins-de-infância da rede pública, tendo envolvido 11 instituições, num total de 500 marchantes. Este projecto integrou-se no âmbito do programa das Festas Populares de S. Pedro do Seixal, tendo marcado em 22 de Junho a abertura oficial das mesmas.
- Apoio autárquico a projectos escolares dos jardins-de-infância da rede pública, Ensinos Básico e Secundário do Concelho do Seixal, inscritos no Plano Educativo Municipal, tendo sido realizados pelas escolas um total de 127 projectos com o apoio da autarquia.
- Realização do Projecto Feira do Brinquedo o qual se desenvolveu em 6 escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico tendo culminado numa apresentação pública realizada na feira de Projectos. Na Feira do Brinquedo participaram 600 Crianças tendo-se envolvido os pais e encarregados de educação.



- Acompanhamento e participação técnica nas diferentes áreas temáticas desenvolvidas no âmbito do Projecto Seixal Saudável. Destes grupos de trabalho temático, deverá salientar-se a colaboração da Divisão de Educação no Dia Europeu Sem Carros e “Educar para a prevenção” .
- Participação e acompanhamento técnico da realização da festa da árvore comemorações do Centenário da 1ª festa realizada no Seixal 1907. Nesta iniciativa participaram as Divisões de Ambiente, Acção Cultural, Espaços Verdes, bem como Associação Artes, EB 2.3. António Augusto Louro, EB 2.3. Paulo da Gama, EB1 Conde Ferreira, Sociedades Filarmónicas: União Seixalense e Democrática Timbre Seixalense.
- Planeamento, organização e realização das apresentações públicas abertas à comunidade do projecto “Viver a Dança e o Teatro na Escola”. Este projecto foi realizado no âmbito do Plano Educativo Municipal, no qual foram envolvidas ao longo do ano lectivo 2006/2007, 12 escolas do ensino básico e jardins-de-infância da rede pública. A dinamização das acções em escolas, foram assumidas pela SeiArte e pelo Grupo de Dança do Seixal com acompanhamento técnico da autarquia. Nos dias 2 e 3 de Junho no Fórum Cultural do Seixal foram realizadas as apresentações públicas das escolas tendo participado 20 turmas num total de 420 alunos.
- Realização do Projecto Teatro no Jardim-de-infância da Quinta da Princesa, destinada a uma experiência piloto na área das expressões artísticas, visando o desenvolvimento de competências das crianças dos 3 aos 5 anos. Teve ainda como objectivo o prolongamento do horário do respectivo Jardim-de-infância.
- Feira de Projectos Educativos – na qual participaram activamente todos os agrupamentos de escolas existentes no município, a totalidade de escolas do Ensino Secundário e a Unidade Organizacional Quinta de S.João. Ao longo de duas semanas de projecto, estiveram diariamente entre alunos de escolas e visitantes e de escolas promotoras de acções, cerca de 2500 alunos. Neste projecto, foram ainda envolvidos mais de uma dezena de serviços municipais, bem como o movimento Associativo Juvenil, Cultural do município, instituições particulares de solidariedade social, instituições de ensino particulares e Associações de reformados, pensionistas e idosos do município do Seixal.
- Acompanhamento técnico e apoio ao funcionamento do CMES. Apoio ao garante de condições para os eleitos do CMES poderem realizar a sua actividade. Acompanhamento Técnico na realização das reuniões ordinárias ao longo do ano.
- Ao longo do ano lectivo, acompanharam-se os projectos pedagógicos integrados no âmbito do PEM, promovidos pelas escolas e que contaram com o apoio da autarquia. Incluem-se nestes, ainda, projectos integrados no âmbito do Plano de Actividades do Movimento Associativo de Pais e Encarregados de Educação.



Propostas e Pareceres

- Proposta de apoio às escolas do 1º ciclo do E.B. ao longo do ano lectivo, destinado a cobrir despesas de expediente, manutenção e limpeza.
- Proposta de atribuição de subsídio anual às escolas do 1º ciclo do E.B., destinado ao pagamento de taxas de telefone.
- Proposta de apoio destinado ao funcionamento de jardins-de-infância da rede pública do Concelho do Seixal, num total de 36 salas.
- Realização do programa idas à Praia o qual envolveu um total de 9 Jardins-de-infância, num total de 282 alunos acompanhantes e educadores.
- Proposta de atribuição de Auxílios Económicos Directos, destinados à aquisição de livros e material escolar aos alunos do 1º ciclo do E.B., inscritos no programa de Acção Social Escolar.
- Proposta de atribuição de subsídio para apoio ao funcionamento das 16 salas de Biblioteca Escolar existentes nas escolas do 1º ciclo do E.B. do Concelho do Seixal, ao abrigo do Programa Nacional da Rede de Bibliotecas Escolares.
- No âmbito do Programa de Acção Social Escolar, destinado a crianças oriundas de menores recursos económicos, das EB1/JI's. De salientar que no ano 2007 foram atribuídos às escolas subsídios de refeição/suplemento alimentar, bem como foram realizados os pagamentos à empresa, que forneceu diariamente refeições.
- Apoio aos Planos de Actividades apresentados pelas Associações de Pais e Encarregados de Educação das Escolas dos Ensinos Básico e Secundário do Concelho do Seixal.
- Apoio à Edição dos seguintes livros: "As Flores Silvestres no Concelho do Seixal", "Conheça Melhor o Concelho onde vive".
- Aquisição de Fundo Documental destinado às bibliotecas das EB1/JI.
- Pareceres de diversos referentes à realização de intervenções no domínio das obras de melhoramento, adaptação/reconversão, ampliação nos edifícios escolares do 1º ciclo do Ensino Básico e Jardins-de-infância da rede pública.
- Dotação de fotocopiadoras e faxes para as escolas do 1º ciclo do E.B. do Concelho do Seixal.
- Acompanhamento técnico ao Programa da Rede Ciência e Tecnologia do Ministério da Ciência e Tecnologia. Desenvolveu-se em 2007 em todas as escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico do nosso município. O Programa Internet nas Escolas teve uma grande envolvimento da autarquia, escolas e comunidade educativa em geral.
- Atribuição de subsídio a escolas, destinado ao pagamento de seguros das funcionárias colocadas em EB1/JI's ao abrigo dos Programas do Centro de Emprego.
- No âmbito do Projecto Higiene e Limpeza, foram realizadas dotações de consumíveis às 34 escolas do 1º ciclo do EB1/JI's.



- Participação da Divisão de Educação no Projecto Seixal Digital. Ao longo do ano 2007, foram realizadas várias reuniões de trabalho conjunto, orientadas para a implementação de conteúdos e organização processual destinada à Informação e Comunicação.
- Participação ao longo do ano em reuniões técnicas promovidas pela Área Metropolitana de Lisboa, relacionadas com as diversas temáticas na área da Educação.
- Ao longo do ano de 2007, foi realizado acompanhamento técnico e actualização periódica de conteúdos de Educação, no site municipal.
- Participação em reuniões de trabalho entre a autarquia e a DREL, destinadas à realização de diagnóstico das necessidades do Parque Escolar, organização/Reordenamento da Rede Pública, Pavilhões Desportivos Escolares, e Programa de Enriquecimento Curricular no 1º Ciclo da E.B. e Operacionalização da Carta Educativa.
- Realização de reuniões com os Agrupamentos de Escola, Coordenadores do 1º Ciclo do E.B. destinados à operacionalização de Projectos.
- Realização de várias reuniões com todas as escolas dos 2º e 3ºs Ciclos do Ensino Básico, Ensino Secundário e coordenadores de escola do 1º ciclo do E.B. e jardins-de-infância da rede pública, destinadas à organização do Plano Educativo Municipal, ao estudo das necessidades sentidas no Parque Escolar; e preparação da Feira de Projectos Educativos.
- Acompanhamento técnico e apoio à realização das Festas de Encerramento do ano lectivo de 2006/2007, promovidas e dinamizadas pelas escolas do 1º ciclo do E.B./JI, e movimento Associativo de Pais e Encarregados de Educação.
- Acompanhamento técnico da dotação de mobiliário e material didáctico em escolas do 1º ciclo do E.B.
- Dotação do equipamento de cozinha necessário ao funcionamento dos 28 refeitórios escolares do 1º Ciclo do EB/JI.
- Ao longo do ano de 2007, a Divisão de Educação acompanhou a realização dos diversos projecto pedagógicos promovidos pelas escolas do Ensino Básico e Secundário e jardins-de-infância da rede pública, no âmbito do PEM – Plano Educativo Municipal.
- Ao longo do ano de 2007, foram geridas pela Divisão de Educação, as instalações da Escola de Segunda Oportunidade, as quais foram utilizadas para Formação Interna e apoio a parcerias existentes.
- Realização do programa de transporte e acompanhamento técnico ao longo do ano lectivo (dia útil) de crianças com necessidades educativas especiais da residência-escola e vice-versa.
- No âmbito do Programa de Apoio ao trabalho desenvolvido pelas escolas do concelho do Seixal, na integração de crianças com NEE, a Divisão de Educação, tecnicamente realizou várias reuniões de trabalho quer com as escolas, quer com as Equipas de Apoios Educativos.



- No ano 2007 a Divisão de Educação em conjunto com a Divisão do Plano Director Municipal e o Serviço de Informação Geográfica, realizou a Candidatura da Carta Educativa do Município do Seixal ao Prémio de Qualidade do Distrito de Setúbal.
- Acompanhamento técnico à realização do Acordo de Colaboração entre a Câmara Municipal do Seixal e a Direcção Regional de Educação de Lisboa (M.E.), referente à rede de Educação Pré-Escolar pública 2006/2007.
- Realização de candidaturas ao Qren destinadas à Construção das seguintes escolas: EB1/JI Qta dos Franceses, EB1/JI Nuno Álvares, e EB1/JI Sta Marta do Pinhal. Foram ainda realizadas candidaturas para qualificação /ampliação das EB1: Qta de São João e EB1/JI Pinhal de Frades.
- Acompanhamento técnico do Programa POSI, destinado à aquisição de equipamento informático em Jardins-de-infância da rede pública do Concelho do Seixal.
- Realização de apoio às Unidades de Deficiência no 1º Ciclo e Ensino Básico e Educação Pré-Escolar.
- Emissão de pareceres e propostas técnicas, identificações de necessidades sentidas pelas escolas e encaminhamento de processos para os serviços competentes da autarquia, no que concerne a reparações/manutenções de edifícios escolares do 1º Ciclo e Jardins-de-infância da rede pública, bem como realização de informações para o regular funcionamento das infra-estruturas básicas: redes de gás, electricidade, água e esgotos.
- Realização de propostas de programa necessária à realização da criação de estudos prévios e projectos destinados à construção de novas escolas, ampliações/adaptações das existentes permitindo o aumento de novas valências e a requalificação do espaço escolar.
- Regular acompanhamento e apreciação técnica das condições das escolas do 1º Ciclo do EB/JI ao nível de: cozinhas, refeitórios, salas de aula, centro de recursos/biblioteca, áreas polivalentes e ginásios, salas/gabinete de apoios educativos e salas de professores.
- Emissão de pareceres e propostas destinadas à realização de aquisição e reparação/assistência de equipamentos diversos: alarmes, material audiovisual, material de reprografia, faxes e equipamentos de refeitório.
- Ao longo do ano, foram realizados apoios técnicos e atendimentos/reuniões ao movimento associativo de pais e encarregados de educação, professores e educadores, equipas técnicas na área social e de educação, a conselhos executivos de escolas de diversos níveis de ensino, instituições ligadas à área social, cultural e recreativa, serviços ligados ao Ministério da Educação, Centros de Formação de Escolas, Equipas de Apoios Educativos.



- Emissão de propostas, pareceres e apoio técnico à realização de actividades da Casa do Educador, Universidade Sénior, Escola Superior de Educação de Setúbal (ao abrigo do protocolo existente sobre Actividades Interculturais), FERSAP e Escola Profissional Bento de Jesus Caraça (Pólo do Seixal).
- Realização do Programa de Gestão de Refeitórios Escolares no ano lectivo do 1º Ciclo do E.B., ao longo do ano lectivo. Participação Técnica na organização do processo destinado à abertura de concurso público internacional de fornecimento de refeições em refeitórios escolares.
- Realização de reuniões com as Juntas de Freguesia do Concelho do Seixal, relacionadas com actividades previstas na Área da Educação. Planificação conjunta de acções destinadas à participação das escolas, objectivando-se a rentabilização de meios e recursos.

Transportes Escolares

Execução do Plano de Transportes que envolveu no ano de 2007 uma média de 526 alunos/mês

Visitas de Estudo

Execução do programa mensal de visitas de estudo utilizando autocarros municipais. O total de visitas ao longo do ano de 2007 foi 279. As mesmas foram realizadas quer ao concelho, quer a outras regiões do país, abrangendo todos os estabelecimentos de ensino do município.

Escolas do 1º Ciclo do E.B e Jardins-de-Infância:

- Visitas ao Concelho – 20 Visitas fora do Concelho – 206

Escolas dos 2º e 3º Ciclos e Secundárias

- Visitas ao Concelho – 4 Visitas fora do Concelho – 49



DIVISÃO DE ACÇÃO CULTURAL

Encerrado o ano de 2007 a avaliação da consecução dos objectivos definidos permite concluir que a Divisão desenvolveu as seguintes actividades:

Foi implementado o sistema de vendas on line na bilheteira do Auditório Municipal, bem como a cedência do recinto a promotores de espectáculos de qualidade mediante receita de bilheteira, aumentando assim a qualidade do serviço público prestado e o interesse dos espectadores. As acções de apoio às actividades do Movimento Associativo Cultural foram reforçadas e rentabilizadas, na sequência da elaboração conjunta, e entrada em vigor, das novas Normas e Critérios de Apoio e Anexos; o acompanhamento do cumprimento dos contratos programa foi eficaz, tornando cada vez mais organizadas as parcerias estabelecidas, incrementando a produção e a difusão culturais, contribuindo para a preservação da cultura popular. Nas Artes Plásticas, a conclusão de processos em curso e a implantação de mais dois elementos escultóricos na freguesia de Corroios, fruto de uma parceria público privada, vieram enriquecer o espólio artístico do concelho; A formação de públicos como objectivo central da autarquia teve o contributo da Divisão num conjunto de iniciativas nos domínios das artes de palco e das artes plásticas, destacando-se os programas *O Jazz vai à Escola* e *Prémio de Medalha Contemporânea Hélder Batista/ escolas do Seixal*, realizados nas escolas com grande adesão de professores e alunos, bem como o Apre(e)nder o Teatro, cujos resultados são visíveis na afluência e no nível etário de grande parte dos espectadores do Festival de Teatro. A divulgação cultural manteve uma elevada qualidade e foram melhorados os processos internos destinados a potenciar o binómio custos/eficácia, intensificando-se a informação electrónica e o constante controlo e revisão do processo de distribuição; neste ano, procedeu-se à angariação de apoios à actividade cultural por empresas, através da cedência de materiais, dada a ineficácia da actual legislação do Mecenato Cultural.

Movimento Associativo Cultural

Por deliberação de Câmara, foram aprovadas e entraram em vigor as Normas e Critérios de Apoio ao Movimento Associativo Cultural, bem como os anexos referentes à cedência de transportes e apoios logísticos e técnicos. Estes documentos resultaram de um conjunto de reuniões da autarquia com o Movimento Associativo Cultural, tendo obtido o consenso das partes envolvidas.

Realizaram-se 160 acções correspondentes a reuniões de trabalho com as colectividades e associações culturais do concelho, visitas às sedes e participação em iniciativas por estas desenvolvidas.



Foram estabelecidos 46 contratos programas de fomento cultural entre a autarquia e 33 associações e colectividades, tendo sido atribuídas participações financeiras destinadas à realização dos seus programas regulares.

Para a cedência de transportes ao MAC foram definidos plafonds, medida destinada a racionalizar o investimento autárquico neste domínio. No total, foram cedidos 62 transportes. Foi ainda fornecido apoio logístico e técnico a iniciativas das colectividades e associações culturais.

Animação/Festas Em Espaço Público

Comemorações do 33º Aniversário do 25 de Abril

Espectáculos com Gaiteiros de Lisboa e The Gift; Fogo-de-artifício; Desfile das Bandas Filarmónicas do Concelho; Nº de espectadores estimado: 20 000;

3º Festival Internacional Portugal A Rufar

Fábrica Mundet- Seixal- Organização da Associação Tocá-Rufar em parceria com a autarquia. Espectáculos; Exposição Permanente – Percussão de todo o mundo; Dia do Bombo – Grande Desfile de Orq. de Percussão nas ruas do Seixal – 1200 tambores em desfile.

Nº de espectadores estimado: 2 500

Festas Populares de S.Pedro

Organização conjunta da Câmara Municipal e da Junta de Freguesia do Seixal

Espectáculos: Marchas populares das Escolas do 1º ciclo da rede pública e jardins de infância ; Marchas Populares dos idosos; Animação dos espaços públicos; Toy; Tributo aos Xutos; Teatro de revista; Noite da Fados; Grupos Corais; Rouxinol Faduncho; Anjos; Adriana. Arraial. Feira de Artesanato;

Nº de espectadores estimado: 50 000

XVII Concertos de Natal

Realizados 8 concertos: 3 em igrejas, 1 no Centro Comercial Rio Sul e 4 nos Mercados Municipais de Fernão Ferro, Seixal, Torre da Marinha e Miratejo; actuaram os coros Polifónico de Fernão Ferro, da AURPI da Torre da Marinha, *Flama Vocis*, da AURPI do Seixal, do Divino Menino Jesus de Praga, Cantata Viva, Grupo Coral Carpe Diem, Grupo Coral instrumental Cantar é Viver.

Nº de espectadores estimado: 400.



Auditório Municipal

Iniciativa	Total Sessões	% Ano Anterior
Cinema	81	+ 23%
Música	21	+ 31%
Dança	12	+ 100%
Teatro	14	+ 100%
Vários	6	- 43%
Conferências/Reuniões/ Seminários	50	+ 61%

Total de participantes: 18 103 + 44%

Teatro

Apre (e)nder o Teatro

Apoio a 7 Projectos Escolares; Comemorações Dia Mundial do Teatro: 5 peças de teatro; XI Mostra de Teatro Escolar; 8 espectáculos; Comemoração Dia Internacional da Criança: 3 espectáculos; Encerramento do programa: 1 espectáculo.

Nº de espectadores estimado: 1613

XXIV Encontro do Seixal- Festival de Teatro

15 espectáculos;

Nº de espectadores estimado: 1987

Artes Plásticas

Galeria Augusto Cabrita

Realizaram-se 6 exposições.

Nº de visitantes: 1 788;

Galeria Municipal de Corroios

Realizaram-se 6 exposições;

Nº de visitantes: 1750;

Galeria da Oficina da Juventude de Miratejo (encerrou no final do 1º semestre)

Realizaram-se 2 exposições;

Nº de visitantes: 193;

Refeitórios Mundet

Realizaram-se 4 exposições;

Nº de visitantes estimado: 1 490;

Quinta da Fidalga

Exposição de escultura EU SEI TUDO, de João Castro Silva



Ateliers, oficinas e visitas comentadas

No âmbito das exposições efectuadas realizaram-se 5 Oficinas Educativas; Na VII Feira de Projectos Educativos realizaram-se 5 workshops para o público escolar; Prémio de Medalha Contemporânea Hélder Batista/ escolas do Seixal.

Nº de Participantes: 8 escolas, 34 turmas, 34 professores, 629 alunos

Juventude

Acções Jovens 2007

Projectos candidatos a apoios através de Contratos Programa de fomento ao associativismo Juvenil.

Nº de Organizações Juvenis candidatas: 25; Nº Projectos Apoiados: 74

Seixal Férias 2007/Férias Jovens

Projectos candidatos a apoios através de Contratos Programa específicos.

Nº de Organizações Juvenis candidatas: 16; Nº Projectos Apoiados: 27

Março Jovem – Seixal 2007

Organizado pela Câmara Municipal do Seixal e Associações Juvenis do Concelho, o projecto decorreu durante todo o mês de Março e incluiu as seguintes iniciativas:

Tangencias” – Espectáculo de Teatro da Animateatro; Festival da Música Moderna de Corroios; Espaço Março Fora D’Horas: exposições “11 Movimentos”, “Coca-Cola vs Pepsi” e “Lã D’Arte 07”, espectáculos, documentários, teatro, workshops, *2ª Mostra de Música da Barulho*, *Noite Gótica – Desfile de Moda e Dead Poets, Dj’s ao Vivo* ; Feira da Ladra ; Artes in Rua ; Workshop de Tiro ao Alvo com Arco; 24 Horas de Terror; Seixal Moda 2007 (13 estilistas, 30 modelos, nº de espectadores estimado: 1443)

Espaço Arte Jovem

Exposições de António Vermelhudo; João Graça; Graffiti de Mar e Nouch; Natália Gromicho; Move-a-Mente e In-Movimento (25 de Abril em *Imagens*); Fotografia Digital ; Festa do Associativismo/ Maré de Vida; João Vaz; Ana Raquel Sousa; Fotografia de Hugo Valério; Fotografia da In-Movimento; João Santos; Pintura Mannus.

O Jazz vai à Escola

Programa iniciado no âmbito do Festival Seixal Jazz, destinada à formação na área da música de Jazz. Participaram 10 Escolas; realizaram-se 17 sessões em que participaram cerca de 500 alunos

Seixal Graffiti 2007

Pintura ao vivo, trabalhos de 5 concorrentes e 40 artistas convidados

Nº Espectadores estimado: 600

Drive In Arte 2007

Nº de candidatos/trabalhos a concurso- 32/58; Nº de seleccionados: 20 artistas e 30 trabalhos.



Oficinas da Juventude

Em 2007 estes espaços foram frequentadas por 17 350 munícipes, tendo 5106 utilizado os equipamentos informáticos, 7322 consultado os periódicos disponíveis, 358 frequentado os cursos de informática ministrados pela Rato e a FDTI; Foram vendidos 94 cartões Jovens e 11 cartões de alberguista.

Divulgação Cultural

Produção, edição e distribuição de 6 Agendas Municipais e 52 newsletters semanais; pesquisa de textos e imagens, elaboração de conteúdos, envio das informações necessárias à elaboração dos referidos materiais, acompanhamento do processo de produção, impressão, entrega e distribuição. Durante o ano de 2007, foram tratados e acompanhados 47 processos relativos a 110 materiais de divulgação: cartazes, programas próprios (programa do Auditório Municipal, Março Jovem, Encontro de Teatro, Concertos de Natal), catálogos de exposições, convites para exposições e outros. Foram elaborados 26 (vinte e sete) Planos Quinzenais de Actividades da Divisão.

Seixal Em Movimento

Neste ano a viatura Seixal em Movimento realizou 104 acções de apoio e divulgação de iniciativas promovidas pela autarquia, movimento associativo e instituições do concelho



PELOURO DA DEFESA DO CONSUMIDOR E INTERVENÇÃO VETERINÁRIA

Actividades realizadas em 2007 no âmbito das competências do Pelouro:

- No contexto do “Brinquedo Seguro” realizaram-se algumas intervenções junto de crianças de várias escolas do Concelho.
- Conferência "Comércio Justo: Mais do que uma perspectiva Norte/Sul", no Auditório dos Serviços Operacionais da Câmara Municipal do Seixal, no dia 28 de Maio de 2007, em colaboração com a Cooperativa Mó de Vida;
- XIII Encontro Nacional de Técnicos de Consumo "Políticas de Defesa do Consumidor em Portugal - Balanço e Perspectivas" que se realizou nos Serviços Operacionais desta Câmara Municipal, nos dias 18 e 19 de Outubro de 2007, organizado conjuntamente com a ATPIC - Associação de Técnicos de Informação e Consumo;
- Atelier “Embrulhos de Natal Ecológicos”

O Pelouro participou também nos seguintes eventos:

- No “Encontro Regional da Rede Educação do Consumidor – Consumo Sustentável”, realizada pela Câmara Municipal de Odivelas, no dia 5 de Março.
- No lançamento da publicação “Consumo Público, Consumo Ético”, realizada no dia 11 de Maio pelo CIDAC – Centro de Informação e Documentação Amílcar Cabral.
- No Fórum “Seixal Saudável”, realizada pela Câmara Municipal do Seixal nos dias 10 e 11 de Julho.
- No IV Ciclo de Conferências subordinado ao tema "Por uma Revolução na Arbitragem de Conflitos de Consumo. Que futuro?" realizada pelo Centro de Informação de Consumo e Arbitragem do Porto no dia 26 de Outubro de 2007, na Escola de Direito do Porto da Universidade Católica, inserido nas comemorações do Dia Mundial da Resolução de Conflitos.

Concederam-se apoio à Associação “Grupo de Voluntários no Canil/Gatil Municipal do Seixal” e à ATPIC – Associação de Técnicos Profissionais de Informação e Consumo no âmbito da realização do XIII Encontro Nacional de Técnicos de Consumo "Políticas de Defesa do Consumidor em Portugal - Balanço e Perspectivas".



GABINETE DO PARTIDO MÉDICO VETERINÁRIO

Durante o ano de 2007 o Canil/Gatil esteve sempre superlotado, não só pelo aumento do abandono de animais, como também pelo aumento do número de solicitações, por parte dos munícipes, na entrega de animais. Este problema foi, ao longo do ano, combatido com as 13 campanhas de adopção efectuadas nas nossas instalações e 5 campanhas de adopções no exterior, que contribuíram para a adopção de quase 400 animais.

Animais adoptados

Adopções de canídeos e gatídeos para o concelho do Seixal.

FREGUESIA	CÃES	GATOS
Amora	64	19
Arrentela	63	20
Corroios	16	4
Fernão Ferro	19	7
Paio Pires	14	13
Seixal	6	3
TOTAL	182	66

Adopções de canídeos e gatídeos para fora do Concelho.

	CÃES	GATOS
TOTAL	114	22

Animais capturados

Canídeos capturados

FREGUESIA	CÃES
Amora	22
Arrentela	44
Corroios	17
Fernão Ferro	35
Paio Pires	6
Seixal	8
TOTAL	132

Animais entregues

Canídeos e gatídeos entregues

FREGUESIA	CÃES	GATOS
Amora	61	31
Arrentela	127	15
Corroios	33	6
Fernão Ferro	36	1
Paio Pires	19	3
Seixal	10	4
TOTAL	286	60



Occisões

Canídeos e gatídeos eutanasiados

FREGUESIA	CÃES	GATOS
Amora	43	10
Arrentela	48	-
Corroios	16	-
Fernão Ferro	48	2
Paio Pires	15	2
Seixal	7	2
TOTAL	177	16

*inclui canídeos abandonados à porta do Canil/Gatil Municipal em sofrimento.

Eutanásias a pedido do proprietário

MOTIVO	CÃES	GATOS
Com atestado médico-veterinário	123	14
Com sinais evidentes de doença grave	54	2
TOTAL	177	16

Outras eutanásias

MOTIVO	CÃES	GATOS
Abandonados na via pública *	5	-
Animais doentes do Canil/Gatil	2	1
TOTAL	7	1

* principalmente por atropelamento

Sequestro Sanitário

- 10 canídeos em sequestro domiciliário

Realizaram-se ainda as seguintes acções:

Inspecções

- Licenciamentos
 - - 4 Talhos
 - - 2 Mini-Mercados com secção de talho.
 - - 2 Mini-Mercados.
 - - 2 Super-Mercados.
 - - 2 Peixaria.
 - - 5 Estabelecimentos de congelados.
 - - 2 Entrepósitos Frigoríficos.
 - - 1 Estabelecimento de comercialização de ovos.
 - - 1 Estabelecimento de comercialização de caracóis e marisco.
 - - 2 Clínicas Veterinárias.
 - - 6 Estabelecimento de Venda de Animais.



- Rotina

- “Circo Atlas”, “Circo Montecarlo”, “Circo Royal”, “Circo Soledad Cardinalli”, “Aquático Show”

- Venda ambulante

- 27 veículos de venda de “Refeições Rápidas”.
- 36 veículos de venda de “Farturas”.
- 1 veículos de venda de “Pão Quente”.
- 6 veículos de venda de “Pão com chouriço”.
- 2 veículo de venda de “Frutos Caramelizados”.
- 1 veículo de venda de “Pizzas”.
- 12 veículos de venda de “Cachorro Quente”.
- 2 veículo de venda de “Frango Assado”.
- 2 veículo de venda de “Gomas e Rebuçados”.
- 1 veículo de venda de “Caipirinhas”.
- 2 veículos “Bar”.
- 3 veículos de venda de “Pipocas e Algodão Doce”.
- 1 veículos de venda de “Pipocas, Algodão Doce e Gelados”.
- 19 stands de venda de “Pipocas e Algodão Doce”.
- 4 stands de venda de “Pipocas e Algodão Doce”.
- 1 stands de venda de “Refeições Rápidas”.
- 3 Quiosques de venda de “Refeições Rápidas”.

- Veículos de transporte

- 1 veículo de transporte de “pescado”.
- 1 veículo de transporte de “Bolos secos”.
- 2 veículo de transporte de “Produtos de Panificação”.
- 1 veículo de transporte de “Carnes frescas, congelados e transformados”.
- 1 veículo de transporte de “Alimentos refrigerados e/ou congelados”.
- 1 veículo de transporte de “Animais vivos”.

- Colaboração com a Inspeção Geral das Actividades Económicas

2 acções de fiscalização com apreensão de produtos alimentares.

- Outros

- Seis vistorias conjuntas com o Delegado de Saúde, e emissão dos respectivos pareceres sanitários.
- Vistoria de rotina em conjunto com a Divisão de Fiscalização Municipal às rouletes nocturnas de venda de refeições rápidas, nos dias 19 de Janeiro, 25 de Maio, 12 de Outubro.



- Evento Comemoração do Dia da Árvore no dia 24 de Março – vistoria técnica aos stands de venda de produtos alimentares.
- Vistoria a roulotes e veículos de venda de produtos alimentares presentes nas Comemorações do 25 de Abril, no dia 24 de Abril.
- Feira de Projectos educativos no dia 26 Maio – vistoria técnica aos stands de venda de produtos alimentares.
- Vistoria a roulotes e stands de venda de produtos alimentares, nas Festas Populares de São Pedro e na Mostra de Artesanato, no dia 22 de Junho.
- Vistoria a roulotes e stands de venda de produtos alimentares, nas Festas Populares de Arrentela, no dia 11 de Julho, no qual resultou o encerramento de uma roulote de refeições rápidas e um veiculo de fabrico de pão com chouriço.
- Vistoria a roulotes e stands de venda de produtos alimentares, nas Festas Populares de Fernão -Ferro, no dia 20 de Julho.
- Vistoria a roulotes e stands de venda de produtos alimentares, nas Festas Populares da Aldeia de Paio-Pires, no dia 2 de Agosto.
- Vistoria a roulotes e stands de venda de produtos alimentares, nas Festas Populares de Amora, no dia 11 de Agosto.
- Vistoria a roulotes e stands de venda de produtos alimentares, nas Festas Populares de Corroios, nos dias 23 e 24 de Agosto.

Actividades

- Eventos
 - V Fórum Seixal Saudável, apresentação no painel “Com o Risco não se Arrisca – Saúde e Segurança”.
 - Sessões de esclarecimento de Higiene e Segurança Alimentar, dirigido aos expositores de produtos alimentares presentes na Mostra de Artesanato e Gastronomia, integrada nas Festas Populares do Seixal.
 - Sessões de esclarecimento de Higiene e Segurança Alimentar, dirigido aos expositores de produtos alimentares presentes no 1º Festival de Sabores e Petiscos do Seixal.
- Campanhas
 - Campanha de Vacinação anti-rábica de cães e gatos:
 - Época normal (de 16 de Abril a 28 de Junho) - 1.834 cães e 38 gatos.
 - Época extraordinária (de 5 de Setembro a 12 de Dezembro) – 291 cães e 11 gatos.



- Campanha de Identificação Electrónica de cães e gatos:
 - De 16 de Abril a 28 de Junho e de 5 de Setembro a 12 de Dezembro – 136 cães e 5 gatos.
- Campanhas de Adopção no Canil / Gatil Municipal:
 - 27 de Janeiro, 24 de Fevereiro, 31 de Março, 28 de Abril, 26 de Maio, 30 de Junho, 28 de Julho, 15 e 29 de Setembro, 27 de Outubro, 24 de Novembro, 15 e 29 de Dezembro.
 - Campanhas de Adopção no exterior:
 - 19 de Maio, na Escola Secundária Moinho da Maré.
 - 27 de Maio, na Feira de Projectos Educativos da CM Seixal, na Fábrica dos Lanifícios.
 - 29 de Setembro, campanha de adopção na FIL em Lisboa.
 - 6 e 7 de Outubro, campanha de adopção nas Comemorações do Dia do Animal, organizado pela Liga Portuguesa dos Direitos dos Animais, no Parque das Nações.

Formação e Trabalho Comunitário

Desenvolveram-se actividades no âmbito do programa comunitário PETI (Programa para a Prevenção e Eliminação da Exploração do Trabalho Infantil) e Colaborou-se com a Direcção Regional de Reinserção Social

Vigilância da Gripe Aviária

- Aves recolhidas nos concelhos de Seixal e Almada: 6
- Aves enviadas ao Laboratório Nacional de Investigação Veterinária, para análise: 3
- Aves enviadas para o Centro de Recuperação de Animais Silvestres: 1



CENTRO DE INFORMAÇÃO AUTÁRQUICA AO CONSUMIDOR

A Câmara Municipal do Seixal reafirmou o propósito de garantir a tutela dos Direitos dos Consumidores, alargando o âmbito da sua intervenção para além das tarefas que a Lei já lhe conferia, promovendo, através de protocolo com o Instituto do Consumidor em 1992, a abertura do Centro de Informação Autárquico ao Consumidor (CIAC).

As competências dos Gabinetes de apoio ao Consumidor assentam na mediação dos conflitos de consumo, informação e encaminhamento dos conflitos para as entidades competentes.

No quadro das nossas competências, durante o ano de 2007, foram recebidas no CIAC 73 reclamações, sendo 67 presenciais e 6 por carta.

Quanto ao tipo, tivemos 33 relativas a serviços, 39 de diversas origens e 1 de carácter alimentar.

Foram pedidas 529 Informações, sendo 402 presenciais e 127 por telefone.

Para além das acções de mediação, o CIAC tem uma preocupação fundamental com a formação dos consumidores, nesse âmbito foram realizadas as seguintes conferências:

Comércio Justo - Mais do que uma Perspectiva Norte / Sul

Dia 28 de Maio de 2007, no Auditório dos Serviços Operacionais da Câmara Municipal do Seixal;

Encontro Nacional do Movimento do Consumidor

Dia 18 e 19 de Outubro de 2007, no Auditório dos Serviços Operacionais da Câmara Municipal do Seixal;

Atelier "Embrulhos de Natal Ecológicos".

Dia 24 de Novembro (CMS)



PELOURO DA PROTECÇÃO CIVIL

No ano de 2007, além da prevenção regular em diversas situações de risco e apoio na resposta a situações de emergência (acidentes diversos, incêndios e inundações), a nossa actividade incidiu especialmente nas seguintes áreas:

- Planeamento de emergência;
- Defesa da floresta contra incêndios;
- Prevenção e segurança em ambiente escolar;
- Acções de informação e sensibilização públicas.

Foi dada continuidade à actualização do Plano Municipal de Emergência e à elaboração do Plano Especial de Emergência para o Risco Sísmico da Área Metropolitana de Lisboa, prevendo-se a sua conclusão até ao fim de 2008.

Articulou-se ao nível municipal o Plano de Contingência para Ondas de Calor em colaboração com a Delegação de Saúde, Centro Distrital de Segurança Social, Gabinete de Acção Social, Corporações de Bombeiros e Cruz Vermelha, tendo ficado definidos os procedimentos sobre a resposta ao nível dos cuidados de saúde, recursos mobilizáveis, abrigo temporário e divulgação/sensibilização sobre autoprotecção direccionada para o público mais vulnerável (terceira idade, crianças e pessoas sem abrigo ou com alojamento precário).

Participou-se na realização de vários exercícios e simulacros, designadamente simulação de falha de comunicações ao nível distrital, identificação de pontos de alto risco de incêndios florestais, simulacro de explosão seguida de incêndio em centro comercial e simulacro de acidente de viação com veículo de transporte de matérias perigosas.

Elaboraram-se o Plano de Defesa da Floresta Contra Incêndios e o respectivo Plano Operacional Municipal. O PMDFCI foi elaborado de forma a ser compatível com o PDM e visa a tomada de medidas preventivas de defesa da floresta contra incêndios e das populações residentes junto dos perímetros florestais. Trata-se de um instrumento de grande importância na preservação do ambiente e segurança da população.

Ao longo do ano prestou-se apoio a várias escolas no âmbito do projecto de “Prevenção e Segurança em Ambiente Escolar”. Este projecto acompanha o ciclo de actividades escolares e visa a compreensão e adopção de comportamentos de prevenção e autoprotecção face aos riscos, através da prática de um conjunto de actividades acompanhadas e apoiadas pelo Serviço Municipal de Protecção Civil, especialmente a elaboração, actualização e implementação dos planos de prevenção e de emergência, a realização de exercícios e simulacros, assim como a organização e dinamização de eventos relacionados com a protecção civil.



No contexto da sensibilização da população em geral e das crianças em especial, no que concerne a comportamentos preventivos e de autoprotecção face aos riscos, participou-se na organização da exposição sobre protecção civil, subordinada ao tema “Informar para Prevenir”, que decorreu de 1 a 17 de Março, na Biblioteca Municipal do Seixal, e na qual participaram, além do público em geral, mais de 850 alunos de diversas escolas da área do município, com visita guiada seguida de sessões temáticas apresentadas pelo SMPC e os vários agentes de protecção civil.

Participou-se também em várias sessões, na Escola Básica do 2º e 3º Ciclos de Vale de Milhaços, sobre a protecção da floresta subordinadas aos temas “Contributos da Floresta para a Humanidade” e “Efeitos dos Incêndios no Clima, Ambiente, Economia e Qualidade de Vida”.

No âmbito do Conselho Municipal de Segurança foi alterado e aprovado o seu Regulamento. Fez-se o planeamento e acompanhamento dos diversos grupos de trabalho. No âmbito do Conselho foi emitido um parecer sobre a reestruturação das Forças de Segurança.

Relativamente ao Fórum Português para a Segurança Urbana teve lugar a participação nas actividades integradas nas acções e movimentos do Fórum Europeu, nomeadamente no estudo e análise para a criação do Observatório de Segurança, e ainda a integração na conferência Internacional sobre a Segurança Urbana e Toxicodependência.